



SLUŽBENI GLASNIK GRADA VELIKE GORICE

SLUŽBENI LIST GRADA VELIKE GORICE

Godina XXVI. • Broj 3 • 30. TRAVNJA 2020.

Sadržaj

ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|---|----|
| 23. | ODLUKA o uvođenju mjera za pomoć građanima i gospodarskim subjektima Grada Velike Gorice pogođenim posebnim okolnostima uzrokovanih pandemijom COVID-19..... | 5 |
| 24. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o o radu i Financijskog izvješća Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica za 2019. godinu..... | 7 |
| 25. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Ciciban za 2018/19. godinu i Financijskog izvješća za 2019. Godinu..... | 7 |
| 26. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Lojtrica za 2018/19. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu..... | 7 |
| 27. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Velika Gorica za 2018/19. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu..... | 7 |
| 28. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Žirek za pedagošku godinu 2018/19. i Financijskog izvješća za 2019. Godinu..... | 8 |
| 29. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješće o radu Gradske knjižnice Velika Gorica za 2019. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu..... | 8 |
| 30. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Muzeja Turopolja za 2019. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu..... | 8 |
| 31. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica za 2019. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu..... | 9 |
| 32. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica za 2019. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu..... | 9 |
| 33. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Ustanove za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica za 2019. godinu..... | 9 |
| 34. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice za 2019. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu..... | 9 |
| 35. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješće o radu Razvojne agencije Grada Velika Gorica – VE-GO-RA za 2019. godinu..... | 10 |
| 36. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Grada Velike Gorice za 2019. godinu..... | 10 |
| 37. | ZAKLJUČAK o izmjeni i dopuni Zaključka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države..... | 10 |

38. ZAKLJUČAK o razrješenju i izboru člana Odbora za mjesnu samoupravu.....	11
39. ZAKLJUČAK o razrješenju i izboru člana Odbora za odgoj i obrazovanje.....	11
40. ZAKLJUČAK o prijedlogu imenovanja mrtvozornika za područje Grada Velike Gorice	11
41. ODLUKA o donošenju I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec	12

ODLUKE GRADONAČELNIKA

23. PLAN rasporeda sredstava financiranja javnih potreba iz razdjela Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i šport u 2020. godini.....	18
24. ZAKLJUČAK o dodjeli akontacijskih sredstava za rad udruga koje se bave očuvanjem tradicijske kulture	20
25. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne novčane pomoći Andrei Vujević	20
26. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne novčane pomoći Lucasu Piršeru	20
27. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne novčane pomoći Marku Čoraku	21
28. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne novčane pomoći Josipu Joviću	21
29. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne novčane pomoći Filipu Noi Maleševiću	21
30. ZAKLJUČAK o izmjeni i dopuni Zaključka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za očuvanje i razvoj obrtničke djelatnosti.....	22
31. ODLUKA o načinu raspodjele sredstava Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu namijenjenih financiranju građanskih inicijativa i programa/projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode u 2020. godini	22
32. ZAKLJUČAK o imenovanju vršitelja dužnosti zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica.....	23
33. ODLUKA o utvrđivanju prava i načinu isplate jednokratnih novčanih pomoći učenicima i studentima	24
34. ZAKLJUČAK o imenovanju koordinatora za integraciju za Grad Veliku Goricu.....	25
35. ODLUKA o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu namijenjenih financiranju programa/projekata udruga mladih i udruga za mlade.....	26
36. ZAKLJUČAK o potpisivanju Sporazuma o financiranju programa predškolskog odgoja s Općinom Orle.....	27
37. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Konačnog prijedloga I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec	27
38. ZAKLJUČAK o provedbi javnog natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice	27
39. ZAKLJUČAK o rasporedu sredstava za decentralizirano financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica u 2020. godini.....	29
40. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Konačnog prijedloga Odluke o zasebnom stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Športsko rekreacijskog centra Velika Gorica	29
41. ZAKLJUČAK o odobravanju financijske pomoći za rehabilitaciju Nikoline Štimac	29
42. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o obavljenom godišnjem popisu dugotrajne imovine, sitnog inventara i umjetnina na dan 31. prosinca 2019. godine i Izvješća o obavljenom popisu obveza na dan 31. prosinca 2019. godine	30
43. ZAKLJUČAK o privremenom korištenju javne površine u vlasništvu Grada Velike Gorice, za postavljanje 1 (jednog) jednostranog samostojećeg LCD reklamnog uređaja bez naknade	30
44. ZAKLJUČAK o raspisivanju javnog poziva za iskazivanje interesa radi zasnivanja zakupa	31
45. ZAKLJUČAK o sklapanju Sporazuma o financiranju naknada članovima povjerenstva za izlaganje na javni uvid podataka prikupljenih katastarskom izmjerom za katastarsku općinu Kurilovec Novi (zona III) i Ugovora o međusobnim pravima i obvezama.....	31

46. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za odabir najpovoljnije ponude za zakup poslovnog prostora temeljem Javnog poziva za iskazivanje interesa radi zasnivanja zakupa poslovnog prostora	31
47. ZAKLJUČAK o raspisivanju natječaja za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi u 2020. godini	32
48. ZAKLJUČAK o izmjeni Zaključka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice.....	32
49. ZAKLJUČAK o sklapanju ugovora o darovanju nekretnine	32
50. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne novčane pomoći Lani Strajnar Sedmak	33
51. ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne novčane pomoći Antoniji Andrić	33
52. ZAKLJUČAK o osnivanju Projektnog tima za provedbu projekta „Izgradnja dječjeg vrtića s prostorima društvene namjene u Selnici Šćitarjevskoj“	33
53. ZAKLJUČAK o osnivanju Projektnog tima za provedbu projekta „Izgradnja interpretacijskog centra Muzeja Tuoprolja“	34
54. ZAKLJUČAK o osnivanju Projektnog tima za provedbu projekta „Energetske obnove zgrade gradske uprave Šetalište Franje Lučića 15“	34
55. ZAKLJUČAK o potpisivanju Ugovora s e-Radiom o realizaciji emisije „Vidici jednakih mogućnosti“	35
56. ZAKLJUČAK o potpisivanju Sporazumnog raskida ugovora o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.	35
57. ZAKLJUČAK o potpisivanju Sporazumnog raskida ugovora o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.	35
58. Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za područje Grada Velike Gorice u 2020. godini.....	36
59. PROVEDBENI PLAN preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere na području Grada Velike Gorice za 2020. godinu	60
60. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o pokroviteljstvu s Turističkom zajednicom Grada Velike Gorice	72
61. ODLUKA o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Velike Gorice za 2020. godinu.....	72
62. ZAKLJUČAK o potpisivanju Ugovora s e-Radiom o realizaciji emisije „Zvonjalica“	75
63. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o suorganizaciji obilježavanja 100. obljetnice Ogranka Seljačke sloge Buševac.....	75
64. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Program rada Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica za 2020. godinu	75
65. ZAKLJUČAK o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju suvlasničkog dijela nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice	76
66. ZAKLJUČAK o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju strojeva i opreme za obavljanje stolarske djelatnosti	76
67. ZAKLJUČAK o sklapanju Sporazuma o suradnji u provođenju međunarodnog programa „Eko – škole u Republici Hrvatskoj“ na području Grada Velike Gorice tijekom 2020. godine	76
68. ZAKLJUČAK o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za zakup poslovnog prostora	77
69. ZAKLJUČAK o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice	78
70. ZAKLJUČAK o financijskoj pomoći RKT Župi Pohoda Blažene Djevice Marije, Vukovina.....	78
71. ZAKLJUČAK o otpisu dijela kamata Rajku Borkoviću iz Lukavca, Školska 1	78
72. ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o dodjeli sredstava kapitalne pomoći financiranja nabave opreme.....	78

73.	ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na prijedlog izmjena Statuta Osnovnih škola Grada Velike Gorice	79
74.	ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Statutarne Odluke o izmjeni Statuta Grada Velike Gorice	79
75.	ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Odluke o izmjeni Poslovnika Gradskog vijeća Grada Velike Gorice	79
76.	ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka o potvrđivanju Statuta Veleučilišta Velika Gorica	80
77.	ZAKLJUČAK o sklapanju Nagodbe o obročnoj otplati duga.....	80
78.	ZAKLJUČAK o potpisivanju Sporazumnog raskida ugovora o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.....	80
79.	ZAKLJUČAK o potpisivanju Sporazumnog raskida ugovora o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.....	81
80.	PLAN o dopuni Plana savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica za 2020. godinu	81
81.	ZAKLJUČAK o određivanju iznosa sudjelovanja roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja tijekom razdoblja u kojem traju izvanredne okolnosti uzrokovane pandemijom virusa COVID-19	81
82.	ZAKLJUČAK o imenovanju upravitelja	81
83.	ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na izmjenu Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Franje Lučića o uvjetima i visini plaćanja participacije u povećanim troškovima obrazovanja učenika škole, o cijeni obrazovanja za darovite učenike - polaznike više od jednog temeljnog predmeta osnovne škole, pripremnog obrazovanja ili srednje škole te učenike - državljane zemalja izvan Europske unije za školsku godinu 2019./2020.....	82
84.	ZAKLJUČAK o odricanju od prava prvokupa preventivno zaštićenog kulturnog dobra u vlasništvu društva Arhis d.o.o.	82
85.	ZAKLJUČAK o izboru najpovoljnijih ponuditelja za kupnju strojeva i opreme za obavljanje stolarske djelatnosti	83
86.	ZAKLJUČAK o sklapanju Nagodbe	83
87.	ZAKLJUČAK o izboru najpovoljnijih ponuditelja za kupnju nekretnina u vlasništvu Grada Velike Gorice	84
88.	ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 735, k.č.br. 761, k.č.br. 739 i k.č.br. 779 k.o. Bukovčak te k.č.br. 1138, k.č.br. 1185, k.č.br. 1137 i k.č.br. 1136 k.o. Vukomerić.....	84
89.	ZAKLJUČAK o sklapanju Ugovora o osnivanju prava služnosti radi izgradnje i održavanja kolektora odvodnje otpadnih voda K3 u Ulici A.K.Miošića.....	84
90.	ZAKLJUČAK o financijskoj pomoći za nabavu prijenosnih računala djeci hrvatskih branitelja	85

ODLUKE GRADSKOG VIJEĆA

23.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/19. 2/18. i 2/19. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici održanoj 30. travnja 2020. godine donosi

ODLUKU

o uvođenju mjera za pomoć građanima i gospodarskim subjektima Grada Velike Gorice pogođenim posebnim okolnostima uzrokovanih pandemijom COVID-19

I.

Zbog posebnih okolnosti uzrokovanih pandemijom COVID-19, a u cilju ublažavanja negativnih učinaka na građane i gospodarske subjekte Grada Velike Gorice, Grad Velika Gorica donosi sljedeće mjere:

1. Dodjela bespovratnih financijskih sredstava za financiranje tekućeg poslovanja subjekata malog gospodarstva (obrotna sredstva).

Osigurana sredstva u iznosu od 2.000.000,00 kuna bit će raspodijeljena putem Javnog poziva prema Kriterijima koji su sastavni dio ove Odluke.

2. Financijska potpora roditeljima predškolske djece, učenika i studenata koji su dobili otkaz uslijed pandemije COVID-19 u iznosu od 1.000,00 kuna NETO po djetetu.

Pravo na pomoć ostvaruju podnošenjem zahtjeva Upravnom odjelu za predškolski odgoj, školstvo i sport pod sljedećim uvjetima:

- Ako su oba roditelja/skrbnika dobila otkaz
- Ako je roditelj/skrbnik u jednoroditeljskoj obitelji dobio otkaz
- Ako je samohran roditelj/skrbnik dobio otkaz
- Ako je jedan roditelj/skrbnik dobio otkaz, a drugi ima NETO primanja manja od 5.000,00 kuna, jednokratno

3. U potpunosti se oslobađaju plaćanja komunalne naknade obveznici plaćanja komunalne naknade za poslovne prostore i građevinska zemljišta koja služe obavljanju poslovne djelatnosti, a kojima je privremeno obustavljen rad.

Svoje pravo na oslobađanje ostvarit će podnošenjem pisanog zahtjeva Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet.

4. U potpunosti se oslobađaju plaćanja naknade za korištenje javnih površina korisnici javnih površina koji istu nisu u mogućnosti koristiti zbog nastalih okolnosti.

Svoje pravo na oslobađanje ostvarit će podnošenjem pisanog zahtjeva Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i promet Grada Velike Gorice.

5. U potpunosti se oslobađaju od plaćanja zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Grada Velike Gorice subjekti koji zbog nastalih okolnosti ne obavljaju djelatnost.

Svoje pravo na oslobađanje ostvarit će podnošenjem pisanog zahtjeva Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu.

II.

Mjere iz članka I. ove Odluke primjenjuju se od 19. ožujka 2020. godine do prestanka posebnih okolnosti zbog kojih su mjere donesene.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/22

URBROJ: 238-31-11-20-1

Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

KRITERIJI za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava za financiranje tekućeg poslovanja subjekata malog gospodarstva (obrotna sredstva)

I. Opće odredbe

Članak 1.

Utvrdjuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele potpora subjektima malog gospodarstva kojima je obustavljen rad prema Odluci o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnim djelatnostima i održavanja sportskih i kulturnih događanja (KLA-SA:810-06/20-01/7, URBROJ:511-01-300-20-1) koju je donio Stožer civilne zaštite RH dana 19. ožujka 2020. (u daljnjem tekstu: Odluka SCZ).

Cilj dodjele potpora je održavanje likvidnosti, gospodarske aktivnosti i zadržavanje zaposlenosti uslijed posebnih okolnosti poslovanja subjekata malog gospodarstva nastankom negativnih učinaka COVID-19.

II. Korisnici potpora

Članak 2.

Korisnici potpora su mikro i mali subjekti malog gospodarstva (obrtni i trgovačka društva) definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), sa sjedištem, a obrtnici i s prebivalištem na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Korisnici potpora).

Prihvatljivi korisnici potpora su:

- subjekti kojima je Odlukom SCZ potpuno ili djelomično obustavljena gospodarska aktivnost
- subjekti koji imaju najmanje 1 zaposlenu osobu u punom radnom vremenu (vlasnik ili zaposleni radnik)
- subjekti koji nisu bili u blokadi prije donošenja Odluke SCZ
- subjekti koji do dana donošenja Odluke SCZ nemaju dugovanja prema Gradu Velikoj Gorici, gradskim trgovačkim društvima i gradskim ustanovama

III. Namjena korištenja potpora

Članak 3.

Potpore se odobrava za financiranje tekućeg poslovanja (obrotna sredstva) koje Korisnik potpore smatra neophodnim za nastavak poslovanja.

Prihvatljivi su troškovi nastali od 19. ožujka 2020. do dana podnošenja Izvješća o namjenskom korištenju potpore.

IV. Kriteriji za dodjelu potpora i visina potpore

Članak 4.

1. Pad poslovnih prihoda/primitaka

Postotni udio pada poslovnih prihoda/primitaka u razdoblju od 19.03. do 30.04. 2020.g. u odnosu na isto razdoblje prethodne godine	Broj bodova
Između 25% - 50%	10
Između 51% - 75%	20
Između 76% - 90%	40
Između 91% - 100% potpuna obustava poslovanja	60

2. Kretanje broja zaposlenih

Kretanje broja zaposlenih u razdoblju od 19.03. do 30.04.2020.g.	Broj bodova
Otpustio više od 50% zaposlenih	0
Otpustio do 50% zaposlenih	20
Nije otpustio zaposlenike	40

Članak 5.

Visina potpore ovisi o broju ostvarenih bodova i broju zaposlenih.

Maksimalni iznos potpore po zaposlenom može biti do 3.000,00 kn. Maksimalni broj zaposlenih za obračun potpore, po obrtnu ili trgovačkom društvu je 5. Ukoliko je ukupno zatraženi iznos sredstava veći od osiguranih sredstava, prednost imaju prijave s ostvarenim većim brojem bodova. Ako više Zahtjeva ima isti broj bodova, prednost imaju Zahtjevi koji su ranije zaprimljeni.

V. Podnošenje Zahtjeva i procedura dodjele

Članak 6.

Zahtjevi za dodjelu potpore, s propisanom dokumentacijom, podnose se Gradu Velika Gorica, Upravnom odjelu za poduzetništvo, investicije i fondove EU elektronskim putem.

Vrijeme zaprimanja Zahtjeva utvrdit će se u Javnom pozivu.

Grad Velika Gorica s Korisnikom potpore sklopiti će Ugovor o međusobnim pravima i obvezama, temeljem Zaključka Gradonačelnika o dodjeli potpora, a odobrena sredstva isplatit će se na žiro račun Korisnika potpore po potpisu Ugovoru.

Dodijeljenu potporu Korisnici potpora dužni su utrošiti namjenski te dostaviti Izvješće s dokazima u visini dodijeljene potpore do roka utvrđenog Ugovorom.

Ako se utvrdi da Korisnik potpore dodijeljenu potporu nije iskoristio namjenski ili nije dostavio Izvješće

šće, dužan je vratiti doznačena sredstva u roku 15 dana od primitka poziva za povrat potpore.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Neven Karas, dipl. iur., v.r.

24.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst) i članka 25. Statuta Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. 04. 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o o radu i Financijskog izvješća Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica za 2019. godinu.

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Centra za djecu, mlade i obitelj Velika Gorica za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/23
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Neven Karas, dipl. iur., v.r.

25.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), a u svezi sa člancima 18. i 41. Statuta Dječjeg vrtića Ciciban, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. 4. 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Ciciban za 2018/19. godinu i Financijskog izvješća za 2019. Godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Ciciban za 2018/19. godinu i Financijsko izvješće za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/24
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Neven Karas, dipl. iur., v.r.

26.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), a u svezi sa člancima 18. i 41. Statuta Dječjeg vrtića Lojtrica, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. 04. 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Lojtrica za 2018/19. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Lojtrica za 2018/19. godinu i Financijsko izvješće za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/25
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Neven Karas, dipl. iur., v.r.

27.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), a u svezi sa člancima 18. i 41. Statuta Dječjeg vrtića Velika Gorica, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Velika Gorica za 2018/19. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Velika Gorica za 2018/19. godinu i Financijsko izvješće za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/26
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Neven Karas, dipl. iur., v.r.

28.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), a u svezi sa člankom 18. i 41. Statuta Dječjeg vrtića Žirek, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o godišnjoj realizaciji
plana i programa rada Dječjeg vrtića Žirek
za pedagošku godinu 2018/19. i Financijskog
izvješća za 2019. Godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o godišnjoj realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Žirek za pedagošku godinu 2018/19. i Financijsko izvješće za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/27
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Neven Karas, dipl. iur., v.r.

29.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 26. Statuta Gradske knjižnice Velika Gorica, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješće o radu Gradske
knjižnice Velika Gorica za 2019. godinu i
Financijskog izvješća za 2019. godinu.**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Gradske knjižnice Velika Gorica za 2019. godinu i Financijsko izvješće za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/28
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Neven Karas, dipl. iur., v.r.

30.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 37.. Statuta Muzeja Turopolja, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o radu Muzeja
Turopolja za 2019. godinu i Financijskog
izvješća za 2019. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Muzeja Turopolja za 2019. godinu i Financijsko izvješće za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/29
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Neven Karas, dipl. iur., v.r.

31.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 24., točki 4. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica za 2019. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu.

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica za 2019. godinu i Financijsko izvješće za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/30
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

32.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 19. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica za 2019. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica za 2019. godinu i Financijsko izvješće za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/31
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

33.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 27. Statuta Ustanove za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Ustanove za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Ustanove za upravljanje Športsko rekreacijskim centrom Velika Gorica za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/32
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

34.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13 i 2/18), a u svezi s člankom 76. Zakona o sportu (Narodne novine br. 71/06, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 21. sjednici, održanoj dana 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice za 2019. godinu i Financijskog izvješća za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice za 2019. godinu i Financijsko izvješće za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/33
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

35.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/13, 2/18 i 2/19. – pročišćeni tekst), a u svezi sa člankom 19. Statuta ustanove - Razvojne agencije Grada Velike Gorice – VE-GO-RA Gradsko vijeće na svojoj 21. sjednici održanoj dana 30. travnja 2020. donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješće o radu Razvojne
agencije Grada Velika Gorica – VE-GO-RA
za 2019. godinu.**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Razvojne agencije Grada Velika Gorica – VE-GO-RA za 2019. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/34
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

36.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici održanoj dana 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o stanju provedbe
godišnjeg Provedbenog plana unapređenja
zaštite od požara na području Grada Velike
Gorice za 2019. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Grada Velike Gorice za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/35
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

37.

Na temelju članka 31. i 65. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine br. 20/2018, 115/18, 98/19) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br.1/13, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 21. sjednici održanoj 30. travnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o izmjeni i dopuni Zaključka o osnivanju i
imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države**

I.

Mijenja se točka II. Zaključka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države KLASA: 021-04/2018-03/61 URBROJ: 238-31-11-2018-1 od 11. srpnja 2018. godine tako da umjesto „Branka Deranja Trajbar – predstavnik pravne struke“ stoji „Irena Mišerić – predstavnik pravne struke“.

II.

U ostalom dijelu Zaključak ostaje nepromijenjen i na snazi.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/36

URBROJ: 238-31-11-20-1

Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

38.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/13, 2/18 i 2/20) i članka 39. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 7/13, 8/17, 2/18 i 2/20) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o razrješenju i izboru člana Odbora za mjesnu samoupravu

I.

Dužnosti člana Odbora za mjesnu samoupravu razrješuje se:

Nikola Šimac.

II.

Na dužnost člana Odbora za mjesnu samoupravu bira se:

Karmen Rak.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/37

URBROJ: 238-31-11-20-1

Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

39.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/13, 2/18 i 2/20) i članka 39. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Velike Gorice (Službeni glasnik 7/13, 8/17, 2/18 i 2/20) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 21. sjednici, održanoj 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o razrješenju i izboru člana Odbora za odgoj i obrazovanje

I.

Dužnosti članice Odbora za odgoj i obrazovanje razrješuje se:

Karmen Rak.

II.

Na dužnost članice Odbora za odgoj i obrazovanje bira se:

Valentina Dorotić Mirenić.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/38

URBROJ: 238-31-11-20-1

Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

40.

Na temelju članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18 i 125/19) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13, 2/18 i 2/20), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na 21. sjednici održanoj 30. travnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prijedlogu imenovanja mrtvozornika za područje Grada Velike Gorice

I.

Predlaže se Skupštini Zagrebačke županije da za mrtvozornike na područja Grada Velike Gorice imenuje:

1. Angelu Perlić, dr. med.
2. Matiju Ribića, dr. med. i
3. Andreja Petranovića, dr. med

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 021-04/20-003/39

URBROJ: 238-31-11-20-1

Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

41.

Na temelju članaka 109., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice („Službeni glasnik Grada Velike Gorice“, broj 1/12, 2/18 i 2/19 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 30. travnja 2020. godine donijelo je

ODLUKU

o donošenju I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec

I. OPĆE ODREDBE

-Članak 1-

(1) Donose se I. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec (u daljnjem tekstu: Plan).

(2) Sve izmjene i dopune važećeg Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec („Službeni glasnik Grada Velike Gorice“, broj 3/05) sadržane su u elaboratu „I. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec“ koji je izradila tvrtka URBING d.o.o. za poslove prostornog uređenja i zaštite okoliša iz Zagreba.

-Članak 2-

(1) Granice obuhvata Plana određene su važećim Prostornim planom uređenja Grada Velike Gorice („Službeni glasnik Grada Velike Gorice“ broj 10/06, 6/08, 5/14, 6/14, 2/15 i 3/15 – pročišćeni tekst) te su izmijenjene u odnosu na granice obuhvata Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec („Službeni glasnik Grada Velike Gorice“, broj 3/05).

(2) Ovom Odlukom mijenjaju se i dopunjuju dijelovi Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec („Službeni glasnik Grada Velike Gorice“, broj 3/05) sukladno koncepciji prihvaćenoj Programom i Odlukom o izradi Plana („Službeni glasnik Grada Velike Gorice“ broj 8/18) na način da se važeće odredbe za provedbu (članci 4.- 63.) kompletno zamjenjuju novim odredbama za provedbu tj. člancima 4.- 37. ove Odluke te se i važeći grafički dio u potpunosti zamjenjuje grafičkim dijelom navedenim u članku 3. ove Odluke.

-Članak 3-

Elaborat iz članka 1. sastoji se od knjige s tekstualnim i grafičkim dijelovima Plana sljedećeg sadržaja:

A – TEKSTUALNI DIO

- ODREDBE ZA PROVEDBU
- OBRAZLOŽENJE PLANA

B – GRAFIČKI DIO

- | | |
|--|-----------|
| 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA | 1 : 2.000 |
| 2.1. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - PROMET | 1 : 2.000 |
| 2.2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI – ENERGETIKA I EL. KOMUNIKACIJE | 1 : 2.000 |
| 2.3. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI – VODOOPSKRBA I ODVODNJA | 1 : 2.000 |
| 3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA | 1 : 2.000 |
| 4. NAČIN I UVJETI GRADNJE | 1 : 2.000 |

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

-Članak 4-

(1) Osnovna namjena površina na području obuhvata Plana određena je Prostornim planom uređenja Grada Velike Gorice kao gospodarska proizvodno-poslovna namjena (I, K) s površinama infrastrukturnih sustava (IS).

(2) Ovim Planom određena je detaljnija namjena površina s uvjetima za građenje i uređivanje prostora koja se odnosi na površine sljedećih namjena:

- | | |
|---|------|
| 1. gospodarska namjena – proizvodna | (I) |
| 2. gospodarska namjena – poslovna | (K) |
| 3. gospodarska namjena – pretežito poljoprivredna | (K4) |
| 4. površine infrastrukturnih sustava | (IS) |

-Članak 5-

Na površinama gospodarske namjene – proizvodne (I) moguće je smještati proizvodne i skladišne građevine i komplekse s pratećim upravnim, trgovačkim i ugostiteljskim građevinama ili prostorima te pomoćnim građevinama.

-Članak 6-

Na površinama gospodarske namjene – poslovne (K) moguće je smještati poslovne građevine i komplekse (uslužne, trgovačke, sportsko-rekreacijske i komunalno-servisne djelatnosti te smještajne građevine tipa motel i sl.), s pratećim upravnim i ugostiteljskim građevinama ili prostorima te pomoćnim građevinama.

-Članak 7-

Na površinama gospodarske namjene – pretežito poljoprivredne (K4) moguće je smještati poljoprivredne

građevine i komplekse bez izvora onečišćenja kompatibilne s osnovnom proizvodno-poslovnim namjenom zone: zgrade i staklenike/plastenike za uzgoj gljiva i biljaka, skladišta, sortirnice i pogone za preradu poljoprivrednih proizvoda, spremišta poljoprivrednih strojeva, te građevine i komplekse uslužno trgovačke namjene vezane uz poljoprivrednu djelatnost.

-Članak 8-

(1) Površine infrastrukturnih sustava (IS) namijenjene su smještanju prometnih površina te objekata sustava elektroničkih komunikacija, energetskog i vodnogospodarskog sustava.

(2) Posebne vrste infrastrukturnih građevina koje se planiraju u zoni jesu:

1. kamionski terminal, kojega je moguće smjestiti unutar kazete I.
2. benzinska postaja, koju je moguće smjestiti unutar kazete I,
3. solarna elektrana, koju je moguće smjestiti unutar kazeta I-IV.

-Članak 9-

(1) Unutar površina svih namjena moguće je uređivati/graditi/postavljati rekreacijske površine (otvorena igrališta za sport i rekreaciju), zaštitno zelenilo i infrastrukturne građevine i opremu.

(2) Javnim se prostorom i javnim namjenama smatraju površine, odnosno građevne čestice prometnica (IS).

-Članak 10-

(1) Planom se površina obuhvata dijeli na kazete, označene brojem i prikazane na svim kartografskim prikazima.

(2) Unutar kazeta se formiraju građevne čestice odgovarajuće veličine, namjene i uvjeta uređenja.

(3) Granica obuhvata, razgraničenje površina po namjeni i površine iskazane u obrazloženju Plana u skladu su s točnošću koja proizlazi iz mjerila 1:2000. Prilikom formiranja građevnih čestica moguća su odstupanja od navedenog ukoliko ista ne idu na štetu javnog prostora i ne utječu negativno na funkcionalnost bilo koje od funkcionalnih cjelina. Pogotovo se to odnosi na ispravljanje neusklađenosti katastarske podloge sa stanjem u naravi

2. Uvjeti korištenja i uređenja građevnih čestica i smještaja građevina gospodarske namjene

-Članak 11-

Veličina i oblik građevnih čestica:

1. najmanja veličina građevne čestice iznosi 1000 m²,
2. oblik građevne čestice mora biti takav da ne

onemogućuje pristup neizgrađenim površinama unutar kazete s postojećih ili planiranih prometnica.

-Članak 12-

Veličina i površina građevina:

1. najveći dozvoljeni koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) iznosi 0,4, a najmanji 0,1,
2. etažna visina građevina može iznositi najviše $E=Po+P+3$, a najmanje $E=Pr$,
3. visina građevina (V) može iznositi najviše 15,0 m; kada to zahtjeva tehnološki proces, pojedini elementi odnosno dijelovi postrojenja (silosi, tornjevi i sl.) mogu imati i veću ukupnu visinu ali ne više od 20,0 m.

-Članak 13-

Smještaj građevina na građevnoj čestici:

1. na građevnoj čestici moguće je smjestiti samo jednu građevinu, odnosno kompleks više građevina koje tvore zaokruženu proizvodnu, organizacijsku i tehnološku cjelinu,
2. najmanja dozvoljena udaljenost građevine od susjednih čestica iznosi $\frac{1}{2}$ zabatne visine građevine, ali ne manje od 5,0 m,
3. najmanja dozvoljena udaljenost građevnog od regulacijskog pravca iznosi 10,0 m,

-Članak 14-

Oblikovanje građevina:

1. građevine treba projektirati i oblikovati prema načelima suvremenog oblikovanja proizvodnih i poslovnih zgrada uz upotrebu kvalitetnih i modernih materijala i visokih tehnologija prilikom projektiranja i gradnje građevina, uključujući i razne vrste montažnih i predgotovljenih rješenja,
2. posebnu pozornost treba posvetiti oblikovanju pročelja građevina i elemenata vizualnih komunikacija na građevinama.

-Članak 15-

Uređenje građevnih čestica i priključak na infrastrukturu:

1. građevna čestica mora imati osiguran pristup na prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m,
2. građevna čestica mora imati osigurane komunalne priključke (vodoopskrba, odvodnja, energetska opskrba),
3. čiste (krovne) oborinske vode u pravilu se rješavaju puštanjem po površini terena, dok se oborinske vode s prometnih i manipulativnih površina uz odgovarajući predtretman prihvaćaju u sustav oborinske odvodnje sukladno uvjetima nadležnog tijela,
4. najmanje 20% površine svake čestice treba urediti kao

pejzažno zelenilo,

5. ograda građevne čestice može biti najveće visine 2,5 m s time da neprovidno podnožje ograde ne može biti više od 0,5 m,
6. smještaj potrebnog broja parkirališnih/garažnih mjesta potrebno je predvidjeti na građevnoj čestici, prema sljedećem normativu za minimalni broj PGM za svakih 1000 m² GBP:
 - proizvodni i skladišni prostori: 6 PGM,
 - trgovina i usluge: 30 PGM,
 - ugostiteljstvo: 40 PGM,
 - ostali poslovni sadržaji: 15 PGM
 - motel: prema važećim standardima za kategorizaciju.

-Članak 16-

Posebni uvjeti uređenja i zaštite površina:

1. svi zahvati u zaštitnom koridoru postojećeg dalekovoda 400 kV Tumbri – Žerjavinec, širine 80 m (40+40 od osi dalekovoda) podliježu posebnim uvjetima nadležnog tijela,
2. svi zahvati u zaštitnom pružnom pojasu željezničke pruge M502 Zagreb Gk – Sisak – Novska, širine po 100 m mjereno od osi krajnjeg kolosijeka, podliježu posebnim uvjetima nadležnog tijela.

3. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama

-Članak 17-

Planirane trase i poprečni profili linijske infrastrukture prikazani su na kartografskim prikazima 2.1.-2.3. „Infrastrukturni sustavi“. Ukoliko se detaljnijom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje mreže moguća su i odstupanja od grafičkog prikaza; promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju predviđenu ovim UPU-om (opremanje svih građevnih čestica svom planiranom infrastrukturom).

2.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

-Članak 18-

(1) Javna prometna mreža zone sastoji se od glavnih mjesnih ulica i sabirnica i prikazana je na svim kartografskim prikazima, a posebice na prikazi 2.1. „Infrastrukturni sustavi – promet“.

(2) Osim osnovne prometne mreže moguće je građenje dodatnih javnih prometnica – sabirnica – unutar kazeta, pri čemu treba voditi računa o racionalnom korištenju prostora. Minimalna širina cestovnog zemljišta dodatne sabirnice iznosi 11 m (profil S2 na kartografskom prikazu). Neke od mogućih trasa naznačene su crtkanim linijama.

(3) Geometrija i konstrukcija kolnika svih javnih prometnica treba biti projektirana za kamionski promet najvećih osovinskih opterećenja, s računskom brzinom do 60 km/sat. Svi kolnici trebaju biti dvosmjerni, širine u pravilu 7,0 m (minimalno 6,0 m).

(4) Interna prometna mreža unutar čestica predmet je projekata uređenja građevnih čestica sukladno potrebama i propisima.

2.1.1. Pješačke površine

-Članak 19-

Pješačke se staze planiraju u profilima svih prometnica, najmanje jednostrano, u pravilu širine 2,0 m (minimalno 1,5 m), odvojene od kolnika zaštitnim zelenilom.

2.1.2. Javna parkirališta i garaže

-Članak 20-

(1) U zoni se ne planiraju javna parkirališta i garaže, već se sve potrebe za parkiranjem trebaju rješavati na građevnim česticama

(2) Unutar zemljišnog pojasa prometnica ili na zasebnim građevnim česticama postoji mogućnost formiranja javnih parkirališta ukoliko se za to pokaže potreba.

2.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

-Članak 21-

Elektronička komunikacijska (EK) mreža na području zone izvodi se kroz distribucijsku elektroničku komunikacijsku kanalizaciju (EKK) koja se polaže u profile svih prometnica, u načelu u zelenom pojasu prometnica ili ispod pločnika.

2.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

-Članak 22-

Linijske građevine komunalne infrastrukture u načelu se trebaju polagati unutar javnih prometnih površina. Površinske infrastrukturne građevine – trafostanice, čija najveća etažnost može biti prizemlje (P), a najveća visina 3,5 m, ako se grade kao dio javne mreže, smještaju se na zasebnim građevnim česticama.

2.3.1. Vodoopskrba

-Članak 23-

(1) Mreža vodoopskrbe radne zone napaja se iz vodoopskrbnog sustava „Velika Gorica“ iz pravca naselja Rakitovec.

(2) Cjevovodi vodoopskrbne mreže u načelu se pola-

žu u zelenom pojasu ili iznimno ispod pločnika. Profili cijevi određuju se hidrauličkim proračunom, kao i ostali tehnički elementi (vrsta cijevi, potrebne armature, itd.), a sve prema dinamici izgradnje površina radne zone.

2.3.2. Odvodnja sanitarnih i industrijskih otpadnih voda

-Članak 24-

(1) Mreža odvodnje sanitarnih i industrijskih otpadnih voda radne zone dio je mreže odvodnje Donjeg Turopolja, sa smjerom odvodnje u pravcu naselja Rakitovec.

(2) Cjevovodi odvodnje sanitarnih i industrijskih otpadnih voda u načelu se polaže u zelenom pojasu ili ispod kolnika. Mreža unutar zone planira se kao gravitacijska, a profili cijevi određuju se hidrauličkim proračunom, kao i ostali tehnički elementi (vrsta cijevi, potrebne armature, itd.).

2.3.3. Oborinska odvodnja

-Članak 25-

(1) Oborinska odvodnja planira se mrežom otvorenih i zatvorenih kanala, s dva recipijenta: melioracijski kanal s južne strane željezničke pruge M104 (Zagreb-Sisak-Novska) te potok Obdina (cjevovodom kroz naselje Rakitovec).

(2) Cjevovodi oborinske odvodnje u načelu se polažu ispod kolnika. Mreža unutar zone planira se kao gravitacijska, a profili cijevi određuju se hidrauličkim proračunom, kao i ostali tehnički elementi (vrsta cijevi, potrebne armature, itd.).

(3) Sukladno odredbama članka 15., u sustav javne oborinske odvodnje prihvaćaju se i oborinske vode s prometnih i manipulativnih površina građevnih čestica, uz odgovarajući predtretman.

2.3.4. Elektroopskrba

-Članak 26-

(1) Poslovna zona Rakitovec napaja se iz TS 110/10(20) kV Velika Gorica.

(2) Planira se izgradnja kableske kanalizacije uz sve prometnice, u načelu u zelenom pojasu prometnica ili u pješачkoj stazi. Širenje elektroopkrbne srednjenaponske (20 kV) i niskonaponske (0,4 kV) mreže odvijati će se u skladu s porastom i potrebama konzuma.

(3) Potrošači veće priključne snage u pravilu se priključuju direktno na srednjenaponsku mrežu i grade trafostanice na vlastitoj čestici u skladu s uvjetima iz prethodne elektroenergetske suglasnosti.

(4) Potreban prostor na vlastitoj čestici za transformatorske stanice u vlasništvu kupaca treba biti 5x7 m, plus pristupni put sa javne prometne površine za kamion i dizali-

cu. Transformatorska stanica mora biti izvan ograde, kako bi radnici ODS imali neprekidno moguć pristup.

-Članak 27-

Projekt javne rasvjete odredit će klasifikaciju prometnica prema važnosti i gustoći prometa te izvršiti izbor rasvjetne opreme uvažavajući i estetski i ekološki moment (zaštita od svjetlosnog onečišćenja).

2.3.5. Plinoopskrba

-Članak 28-

Poslovna zona Rakitovec opskrbljuje se plinom iz srednjetačnog distributivnog plinovoda položenog uz državnu cestu D30 na koji će se priključiti ogranak prema Rakitovcu. Napojni plinski vodovi planiraju se prstenasto s ograncima unutar zone, a polažu u zelenom pojasu ili iznimno ispod pločnika.

3. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina

-Članak 29-

Javne zelene površine u zoni dijele se na zelenilo u profilima prometnica te zaštitne zelene površine. Ovisno o lokaciji, javne zelene površine potrebno je ozeleniti niskim i visokim zelenilom, upotrebljavajući autohtone vrste biljaka te opremiti urbanom opremom (klupe, koševi za otpatke)

4. Mjere zaštite prirodnih i kulturno - povijesnih cjelina i građevina ambijentalnih vrijednosti

-Članak 30-

Na području obuhvata Plana nema zaštićenih područja prirode, zaštićenih kulturnih dobara, područja ekološke mreže, kao niti drugih posebno vrijednih prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina ambijentalnih vrijednosti.

5. Postupanje s otpadom

-Članak 31-

(1) Na području obuhvata Plana nije predviđeno trajno odlaganje otpada.

(2) Komunalni otpad potrebno je odlagati u za to predviđene tipizirane spremnike. Sav komunalni otpad potrebno je sortirati odnosno odlagati prema vrsti otpada (papir, staklo, PET, metalni ambalažni otpad).

(3) Spremnici ne mogu biti smješteni na lokacijama gdje se smanjuje preglednost, otežava pristup vatrogasnim i sl. vozilima, na trasi pješačke i biciklističke staze, u koridoru infrastrukture i sl.

(4) Industrijski otpad odlaze se u posebne posude odvojeno od komunalnog otpada te mora biti prethodno sortirani.

(5) Proizvođač otpada dužan je sukladno posebnim

propisima obraditi i odložiti stvoreni otpad.

6. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

6.3.1. Zaštita tla, vode i zraka

-Članak 32-

(1) Na području obuhvata Plana nema područja izvorišta ili drugih ležišta vode koja se koriste ili su rezervirana za javnu vodoopskrbu.

(2) Postojeći neodgovarajući način odvodnje sanitarno-fekalnih i oborinskih voda treba napustiti i zamijeniti odgovarajućom vodonepropusnom kanalizacijom. Postojeće septičke i sabirne jame treba isprazniti i zatrpati vodonepropusnim materijalom.

(3) Ovisno o tehnološkom procesu investitori su obvezni na vlastitoj čestici izgraditi predtretman otpadnih voda, te onečišćenih oborinskih voda prije ispuštanja u kanalizaciju.

6.3.2. Zaštita od buke

-Članak 33-

(1) Unutar cijele radne zone treba izborom tehnologije, postrojenja, transportnih sredstava i druge mehanizacije smanjiti intenzitet buke na dozvoljene veličine. (2) (2) Širenje buke sa vanjskih proizvodnih površina treba ublažiti sadnjom zaštitnog zelenila.

7. Mjere zaštite i spašavanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

-Članak 34-

Na području obuhvata Plana nema zona posebne namjene. Od kritične infrastrukture područjem obuhvata prolazi dalekovod 400 kV Tumbri – Žerjavinec.

-Članak 35-

U građevinama u kojima se okuplja veći broj ljudi u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje, mora se osigurati odgovarajući sustav uzbunjivanja i obavješćivanja građana i prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

-Članak 35-

(1) Protupotresno projektiranje, građenje i rekonstrukciju građevina treba provoditi prema zakonskim i tehničkim propisima, za intenzitet potresa do 7° MCS (MSK 64) skale

(2) Ovim Planom definirani su parametri za gradnju

od važnosti za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća:

1. izgrađenost zemljišta pojedine građevinske čestice koja nigdje ne prelazi 60%,
2. međusobna udaljenost građevina odgovara Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN broj: 29/83, 36/85 i 42/86), članak 25. st. 1. i 2.
3. na području obuhvata Plana i u bližoj okolini nema registriranih klizišta, niti zona posebne namjene.

(3) U slučaju rušenja građevina visokogradnje, sklanjanje od rušenja, te protok i evakuacija ljudi i dobara je moguća mrežom prometnica, koje nisu ugrožene od urušavanja (udaljenost građevina temeljem odredbi Plana ne smije biti manja od 10 m).

(4) Sklanjanje korisnika zone obavlja se u namjenskim građevinama za sklanjanje ili u drugim pogodnim prostorima koji omogućavaju optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe.

-Članak 36-

Prema kartama opasnosti od poplava, područje obuhvata Plana nalazi se na području male vjerojatnosti od plavljenja.

8. Mjere provedbe plana

-Članak 37-

(1) Realizacije trasa prometnica odvijati će etapno i prema iskazanim potrebama za popunjavanje određenih kazeta.

(2) Popunjavanje zone sadržajima treba započeti u dijelovima zone najbližima osnovnim infrastrukturnim sustavima.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

-Članak 38-

(1) Ovom Odlukom utvrđuje se 7 (sedam) izvornika elaborata „I. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec” ovjerenih potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Velike Gorice i pečatom Gradskog vijeća Grada Velike Gorice te se po jedan primjerak čuva u:

1. pismohrani Grada Velike Gorice,
2. Gradskom vijeću Grada Velike Gorice,
3. Upravnom odjelu za urbanizam i zaštitu okoliša Grada Velike Gorice,
4. Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja Grada Velike Gorice,
5. Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja – Upravi za prostorno uređenje

6. Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja –
Zavodu za prostorni razvoj
7. Zavodu za prostorno uređenje Zagrebačke županije

(2) Uvid u elaborat iz prethodnog stavka, može se obaviti u prostorijama upravnih odjela Grada Velike Gorice iz prethodnog stavka na adresi Trg kralja Tomislava 34, 10410 Velika Gorica, odnosno na adresi Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, 10410 Velika Gorica.

-Članak 39-

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaju važiti dijelovi elaborata „Urbanistički plana uređenja Radne zone Rakitovec“ koji se mijenjaju i dopunjuju elaboratom „I. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec“ koji je sastavni dio ove Odluke.

(2) Postupci započeti po odredbama Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec („Službeni glasnik Grada Velike Gorice“, broj 3/05) do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama tog Plana, ukoliko su povoljnije po stranku te ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom i posebnim propisima.

-Članak 40-

Ova Odluka stupa na snagu petnaestog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Velike Gorice“.

KLASA: 021-04/20-003/40
URBROJ: 238-31-11-20-1
Velika Gorica, 30. 04. 2020.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

ODLUKE GRADONAČELNIKA

23.

Na temelju članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 8/19.*) te članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. siječnja 2020. godine, donosi

PLAN

rasporeda sredstava financiranja javnih potreba iz razdjela Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i šport u 2020. godini

I.

Planom rasporeda sredstava financiranja javnih potreba iz razdjela Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i šport u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se raspored i način korištenja sredstava za programe koji su sastavni dio *Programa javnih potreba Grada Velike Gorice* (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 8/19*) i *Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu* (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 8/19*) za koje nije utvrđen detaljan raspored sredstava u Proračunu.

II.

Sredstva za Program – „Javna uprava i administracija“ koji se provodi kroz Aktivnost – Administrativno, tehničko i stručno osoblje, Program – „Razvoj sporta i rekreacije“ koji se provodi kroz Aktivnosti – Redovna djelatnost športske ustanove, Djelatnost – športska dvorana i Djelatnost – Gradski bazen, Program - „Javne potrebe u predškolskom odgoju“ koji se provodi kroz Aktivnost – Redovna djelatnost vrtića, Program – „Javne potrebe u školstvu“ koji se provodi kroz Aktivnosti – Djelatnost škola – iznad zakonskog standarda, Djelatnost škola – do zakonskog standarda, Program – „Šire javne potrebe u školstvu“ koji se provodi kroz Aktivnost – Redovna djelatnost osnovnih škola – Državna riznica, Tekući projekt – Svako dijete ima pravo na obrazovanje IV te Tekući projekt – Pomoćnik u nastavi i Program – „Djelovanje za djecu i mlade“ koji se provodi kroz Aktivnost – Redovna djelatnost Centra detaljno su raspoređena Proračunom Grada Velike Gorice za 2020. godinu.

III.

Sredstva za Program – „Razvoj sporta i rekreacije“ raspoređuju se na sljedeći način:

- za Aktivnost – „Zajednica športskih udruga Grada Velike Gorice – funkcioniranje sustava sporta“ na stavci rashoda 381 – „Tekuće donacije“ raspoređuju se odlukom upravnih tijela Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice. Sredstva se doznačuju Zajednici mjesečno, u pravilu u visini 1/12 ukupno planiranih sredstava ili sukladno točki X. ovog Plana;
- za Aktivnost – „Športske udruge od posebnog značaja za Grad“ na stavci rashoda 381 – „Tekuće donacije“ raspoređuju se udrugama od posebnog značaja za Grad odlukom upravnih tijela Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice. Sredstva se doznačuju Zajednici mjesečno, u pravilu u visini 1/12 ukupno planiranih sredstava ili sukladno točki X. ovog Plana;
- za Aktivnost – „Vrhunski sport“ na stavci rashoda 381 – „Tekuće donacije“ raspoređuju se za udruge vrhunskog sporta odlukom upravnih tijela Zajednice športskih udruga Grada Velike Gorice. Sredstva se doznačuju Zajednici mjesečno, u pravilu u visini 1/12 ukupno planiranih sredstava ili sukladno točki X. ovog Plana;
- za Aktivnost – „Sportski savez osoba s invaliditetom“ na stavci rashoda 381 – „Tekuće donacije“ raspoređuju se odlukom upravnih tijela Sportskog saveza osoba s invaliditetom Grada Velike Gorice. Sredstva se doznačuju Savezu mjesečno, u pravilu u visini 1/12 ukupno planiranih sredstava ili sukladno točki X. ovog Plana;
- za Aktivnost – „Sportska rekreacija građana“ na stavci rashoda 381 – „Tekuće donacije“ raspoređuju se odlukom upravnih tijela Športskog rekreativnog saveza Grada Velike Gorice. Sredstva se doznačuju Savezu mjesečno, u pravilu u visini 1/12 ukupno planiranih sredstava ili sukladno točki X. ovog Plana;
- za Aktivnost – „Školski sportski savez“ na stavci rashoda 381 – „Tekuće donacije“ raspoređuju se odlukom upravnih tijela Školskog sportskog saveza Velike Gorice. Sredstva se doznačuju Savezu prema

potrebama i rasporedima natjecanja tijekom školske godine ili sukladno točki X. ovog Plana;

- za Tekući projekt – „Ostale aktivnosti“ na stavci rashoda 381 – „Ostale tekuće donacije“ sredstva se raspoređuju sukladno točki X. ovog Plana.

IV.

Sredstva za Program – „Šire javne potrebe u predškolskom odgoju“ raspoređuju se sukladno *Programu javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Velike Gorice za 2020. godinu* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 8/19) na sljedeći način:

- za Aktivnost – „Programi predškolskog odgoja“ na stavkama rashoda 323 - „DV, Centar za autizam, Suvag“, i 363 - „Pomoći gradovima“ i „Pomoći – Grad Zagreb“ raspoređuju se sukladno Sporazumima o sufinancir. programa predškolskog odgoja i obrazovanja;
- za Aktivnosti – „Ostale aktivnosti“ na stavkama rashoda 323 - „Rashodi za usluge“, 329 - „Ostali nespomenuti rashodi poslovanja“ i 372 – „Škola klizanja“ raspoređuju se prema točki X. ovog Plana;
- za Tekući projekt – Djelatnost „Dadilja“ na stavci rashoda 323 - „Rashodi za usluge“ raspoređuju se sukladno *Zaključku o utvrđivanju mjerila za sufinanciranje djelatnosti dadilja na području Grada Velike Gorice* (Službeni glasnik GVG br. 9/2016).

V.

Sredstva za Program – „Javne potrebe u školstvu“ koji se provodi kroz Kapitalni projekt – „Dodatna ulaganja u školske objekte“ na stavkama rashoda 451 – „Dodatna ulaganja na građevinskim objektima“ rasporedit će prema točki X. ovog Plana.

VI.

Sredstva za Program – „Šire javne potrebe u školstvu“ raspoređuju se sukladno *Programu javnih potreba u školstvu Grada Velike Gorice za 2020. godinu* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 8/19) na sljedeći način:

- za Aktivnost – „Natjecanja“ raspoređuju se prema zahtjevima škola organizatora natjecanja;
- za Aktivnost – „Stipendije i ostale potpore“ na stavci rashoda 372 - „Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna“ raspoređuju se odlukom Gradonačelnika i to stipendije prema prijedlogu *Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Velike Gorice*, stipendije učenicima srednjih škola prema posebnoj *Odluci*, jednokratne novčane pomoći učenicima i studentima prema posebnoj *Odluci*, a nagrade učenicima i učiteljima prema *Odluci o nagrađivanju izvrsnosti učenika osnovnih i srednjih škola s područja Grada Velike Gorice te njihovih mentora*.

- za Tekući projekt – „Škola plivanja“ na stavci rashoda 323 – „Rashodi za usluge“ raspoređuju se prema točki X. ovog Plana prema zahtjevima osnovnih škola;
- za Tekući projekt – „Ostali projekti u školstvu“ na stavkama rashoda 323 – „Rashodi za usluge“, 329 – „Ostali nespomenuti rashodi poslovanja“, 366 – „Pomoći unutar općeg proračuna“ i 381 – „Tekuće donacije“ raspoređuju se prema točki X. ovog Plana;
- za Tekući projekt – „Nabava školskih udžbenika“ na stavkama rashoda 372 – „Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna“ raspoređuju se prema točki X. ovog Plana.

VII.

Sredstva za Program – „Djelovanje za djecu i mlade“ raspoređuju se na sljedeći način:

- za Aktivnost – „Akcija *Velika Gorica – prijatelj djece*“ na stavkama rashoda 323 - „Rashodi za usluge“ i 329 - „Ostali nespomenuti rashodi poslovanja“ sredstva se raspoređuju prema točki X. ovog Plana;
- za Aktivnost – „Potpora programima udruga mladih“ na stavci rashoda 381 – „Tekuće donacije“ sredstva se raspoređuju odlukom gradonačelnika prema prijedlogu *Povjerenstva za mlade*. S nositeljima programa potpisat će se ugovori o izvršenju Programa;
- za Aktivnost – „Prevenција neprihvatljivih ponašanja djece i mladih“ na stavci rashoda 323 – „Rashodi za usluge“ sredstva se raspoređuju prema točki X. ovog Plana, dok se sredstva na stavci rashoda 381 – „Tekuće donacije“ raspoređuju odlukom gradonačelnika prema prijedlogu *Povjerenstva za prevenciju društveno neprihvatljivih ponašanja djece i mladih*. S nositeljima programa potpisat će se ugovori o izvršenju Programa;
- za Aktivnost – „Promidžba i informiranje“ na stavci rashoda 323 – „Rashodi za usluge“ sredstva se raspoređuju sukladno potpisanim ugovorima o promidžbi i informiranju;
- za Aktivnost – „Gorički klub mladih“ na stavkama rashoda 322 – „Rashodi za materijal i energiju“, 323 – „Rashodi za usluge“, 329 „Ostali nespomenuti rashodi poslovanja“ te na stavci 422 – „Postrojenje i oprema“ sredstva se raspoređuju prema točki X. ovog Plana.

VIII.

Sredstva za Program „Programi tehničke kulture“ koji se provodi kroz Aktivnost – „Potpora programima udruga tehničke kulture“ na stavci rashoda 381 – „Tekuće donacije“ raspoređuju se Zajednici tehničke kulture Grada Velike Gorice prema *Odluci o kriterijima i rokovima za utvrđivanje programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Velike Gorice* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 10/18).

IX.

Proračunska sredstva korisnici su obvezni koristiti samo za namjene utvrđene Planom, o čemu su dužni redovi-

to izvještavati Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport.

X.

Raspodjelu sredstava unutar pojedine stavke Proračuna odobrava Gradonačelnik.

Raspodjelu sredstava unutar pojedine stavke Proračuna u iznosu do 5.000,00 kuna može odobriti pročelnik Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i šport.

XI.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine i objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 601-01/2020-01/09
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 21. siječnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

24.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. siječnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli akontacijskih sredstava za rad
udruga koje se bave očuvanjem
tradicijske kulture

I.

Akontacijska sredstva za redovni rad dodjeljuju se sljedećim udrugama:

1. Plemenitoj općini turopoljskoj, u iznosu od 30.000,00 kn;
2. Folklornom ansamblu „Turopolje“, u iznosu od 60.000,00 kn.

II.

Grad će s udrugama iz točke I. ovoga Zaključka zaključiti ugovore o korištenju sredstava.

III.

Odobrena sredstva isplatit će se udrugama iz točke I. ovog Zaključka u 3 rate:

- 1/3 odobrenih sredstava isplatit će nakon potpisa ugovora iz točke II. ovoga Zaključka, a po 1/3 odobrenih sredstava u mjesecu veljači i ožujku 2020.godine.

IV.

Sredstva su osigurana u Razdjelu 007 - Upravni odjel za društvene djelatnosti, u programu – *Poticanje kulturnog, umjetničkog i znanstvenog stvaralaštva* koji se provodi kroz aktivnost – *Redovna djelatnost udruga za očuvanje tradicij-*

ske kulture, na stavci rashoda 381 – *Tekuće donacije*.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 612-03/2020-01/05
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 27. siječnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

25.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 27. siječnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli jednokratne novčane pomoći
Andrei Vujević

I.

Novčana pomoć u iznosu od 3.000,00 kuna NETO bit će dodijeljena Andrei Vujević iz Gradića, Prigorska 22.

II.

Odobrena sredstva bit će isplaćena na račun majke Vesne Vujević, iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu, Razdjel 09 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport iz Programa - Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Stipendije i ostale pomoći, iz stavke rashoda 372 – *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 604-03/2020-01/07
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 27. siječnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

26.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 27. siječnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli jednokratne novčane pomoći
Lucasu Piršeru

I.

Novčana pomoć u iznosu od 3.000,00 kuna NETO bit će dodijeljena Lucasu Piršeru iz Velike Gorice, Ninska 1.

II.

Odobrena sredstva bit će isplaćena na račun majke Ivane Piršer Knežić, iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu, Razdjel 09 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport iz Programa - Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Stipendije i ostale pomoći, iz stavke rashoda 372 – *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 604-03/2020-01/08

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 27. siječnja 2020.

GRADONAČELNIK

Dražen Barišić, v.r.

27.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 27. siječnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli jednokratne novčane pomoći
Marku Čoraku

I.

Novčana pomoć u iznosu od 3.000,00 kuna NETO bit će dodijeljena Marku Čoraku iz Gornje Lomnice, Ul. Vatroslava Lisinskog 15.

II.

Odobrena sredstva bit će isplaćena na račun učenika Marka Čoraka, iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu, Razdjel 09 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport iz Programa - Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Stipendije i ostale pomoći, iz stavke rashoda 372 – *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 604-03/2020-01/09

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 27. siječnja 2020.

GRADONAČELNIK

Dražen Barišić, v.r.

28.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 27. siječnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli jednokratne novčane pomoći
Josipu Joviću

I.

Novčana pomoć u iznosu od 3.000,00 kuna NETO bit će dodijeljena Josipu Joviću iz Velike Gorice, Mirka Grabera 2.

II.

Odobrena sredstva bit će isplaćena na račun Josipa Jovića, iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu, Razdjel 09 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport iz Programa - Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Stipendije i ostale pomoći, iz stavke rashoda 372 – *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 604-03/2020-01/10

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 27. siječnja 2020.

GRADONAČELNIK

Dražen Barišić, v.r.

29.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 27. siječnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli jednokratne novčane pomoći
Filipu Noi Maleševiću

I.

Novčana pomoć u iznosu od 2.500,00 kuna NETO bit će dodijeljena Filipu Noi Maleševiću iz Velike Gorice, Čakovečka 3.

II.

Odobrena sredstva bit će isplaćena na majke Danijele Malešević, iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020.

godinu, Razdjel 09 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport iz Programa - Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Stipendije i ostale pomoći, iz stavke rashoda 372 – *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 604-03/2020-01/11
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 27. siječnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

30.

Na temelju članka 86. i 198. Zakona o prostornom uređenju (*Narodne novine broj 153/13., 65/17., 114/18. i 39/19.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 31. siječnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o izmjeni i dopuni Zaključka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za očuvanje i razvoj obrtničke djelatnosti

I.

U Zaključku o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za očuvanje i razvoj obrtničke djelatnosti (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/18.*) točka I. mijenja se i glasi:

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Vlatka Kovač – predsjednica
2. Đurđa Munder Rožić – članica
3. Silvija Buneta – članica
4. Vlado Mikulčić – član u ime Udruženja obrtnika
5. Vladimir Birek – član u ime Udruženja obrtnika

II.

Ostale odredbe Zaključka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za očuvanje i razvoj tradicijskih, deficitarnih i proizvodnih obrtničkih djelatnosti ostaju nepromijenjene.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2020-01/04
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 31. siječanj 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

31.

Temeljem članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.*), sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (*Narodne novine broj 26/15.*) te Pravilnika o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz Proračuna Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/16.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 31. siječnja 2020. godine donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele sredstava Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu namijenjenih financiranju građanskih inicijativa i programa/projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode u 2020. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju građanskih inicijativa i programa/projekata udruga i neprofitabilnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode koji će se provoditi na području Grada Velike Gorice tijekom 2020. godine iz raspoloživih sredstava Proračuna Grada Velike Gorice, u ukupnom iznosu od 100.000,00 HRK, a koja su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2020. godinu raspoređena u Razdjelu 06 – Upravni odjel za urbanizam i zaštitu okoliša, program „Zaštita okoliša“, stavka rashoda 381, aktivnost „Edukacija i podizanje ekološke svijesti“.

Članak 2.

Sredstva navedena u članku 1. ove Odluke raspodijelit će se na temelju rezultata javnog natječaja za financiranje građanskih inicijativa, programa/projekata udruga i neprofitabilnih organizacija u području zaštite okoliša i prirode u 2020. godini (u daljnjem tekstu: javni natječaj) čiji je nositelj Upravni odjel za urbanizam i zaštitu okoliša, u skladu s dokumentacijom za provedbu javnog natječaja koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

(1) Dokumentacija za provedbu javnog natječaja iz članka 2. ove Odluke obuhvaća:

1. Tekst javnog natječaja;
2. Upute za prijavitelje;
3. Obrascе za prijavu građanskih inicijativa, programa/projekta;
4. Obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti građanskih inicijativa, programa/projekata;
5. Obrascе za provedbu i izvještavanje o građanskim inicijativama, programima/projektima.

(2) Obrascи za prijavu iz točke 3. stavka 1. ovoga članka;

1. Obrazac s opisom i proračunom građanske inicijative, programa/projekta;
2. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja;
3. Obrazac Izjave o nekažnjavanju;
4. Obrazac Izjave o partnerstvu;
5. Obrazac Ugovora o financiranju građanske inicijative, programa/projekata;
6. Popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu.

Članak 4.

Poziv i dokumentacija za provedbu javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice: i na mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Članak 5.

- (1) Grad je nadležan za provedbu procedure javnog natječaja.
- (2) Otvaranje i administrativnu provjeru zaprimljenih prijava provest će Upravni odjel za urbanizam i zaštitu okoliša.
- (3) Za provedbu ocjenjivanja prijava pristiglih na javni natječaj osnovat će Povjerenstvo za ocjenu zaprimljenih projektnih prijava koje su uspješno ispunile administrativnu provjeru.
- (4) Članovi Povjerenstva za ocjenu zaprimljenih projektnih prijava radit će sukladno proceduri navedenoj u uputama za prijavitelje i poslovniku za rad spomenutih tijela.
- (5) Članove Povjerenstva za ocjenu zaprimljenih projektnih prijava imenuje Gradonačelnik Grada Velike Gorice.

Članak 6.

- (1) Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projektnih prijava, Gradonačelnik Grada Velike Gorice donosi Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje građanskih inicijativa, programa i projekata udruga i drugih neprofitnih organizacija u području zaštite prirode i okoliša.
- (2) Na temelju Odluke iz stavka 1. ovoga članka, Gradonačelnik Grada Velike Gorice će s nositeljima građanskih inicijativa, programa i projekata sklopiti pojedinačne ugovore.

Članak 7.

Odluka iz članka 6. bit će objavljena na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice:

Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za urbanizam i zaštitu okoliša grada Velike Gorice.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 351-02/2020-05/09

URBROJ: 238-31-13-20-1

Velika Gorica, 31. siječanj 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

32.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), a u svezi s člankom 24. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 31. siječnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o imenovanju vršitelja dužnosti zapovjednika** **Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica**

I.

Gospodin **IVICA MACEKOVIĆ** iz Markuševca Turopoljskog 40, Markuševac Turopoljski, imenuje se vršiteljem dužnosti zapovjednika Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica do završetka natječajnog postupka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 007-04/2019-01/07

URBROJ: 238-31-13/02130-19-2

Velika Gorica, 31. siječnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

33.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 03. veljače 2020. godine donosi

O D L U K U

o utvrđivanju prava i načinu isplate jednokratnih novčanih pomoći učenicima i studentima

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava na jednokratnu novčanu pomoć učenicima i studentima te uvjeti i postupak ostvarivanja ti prava.

KRITERIJI ZA DODJELU JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI

Članak 2.

Pod uvjetima, na način i u postupku utvrđenim ovom Odlukom, učenik ili student koji nije stariji od 26 godina, može ostvariti jednokratnu novčanu pomoć prema sljedećim kriterijima:

Pomoć u školovanju za stručno usavršavanje:	Iznos u kunama:
1. sufinanciranje stručnog usavršavanja po preporuci profesora mentora	1.000,00
2. sufinanciranje nabave potrebne opreme i pomagala neophodnih u daljnjem obrazovanju	1.000,00
3. sufinanciranje sudjelovanja na međudržavnim natjecanjima/smotrama/izlaganjima iz školskog/akadenskog predmeta/područja	1.500,00

Pomoć u školovanju prema socijalno ekonomskom statusu:	Iznos u kunama:
1. učenici, odnosno studenti iz jednoroditeljske obitelji,	3.000,00
2. učenici, odnosno studenti koji žive sa samohranim nezaposlenim roditeljem/skrbnikom	3.000,00
3. učenici, odnosno studenti iz obitelji koje su korisnici zajamčene minimalne naknade i jednokratnih pomoći pri Centru za socijalnu skrb Velika Gorica	3.000,00
4. učenici, odnosno studenti kategorizirani kao osobe s invaliditetom	3.000,00
5. prihod po članu obitelji mjesečno ne prelazi 70% proračunske osnovice koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom	2.500,00

6. učenik, odnosno student sa statusom djeteta smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata	2.500,00
7. učenici, odnosno studenti iz obitelji sa četvero i više djece	2.000,00
8. učenici, odnosno studenti iz obitelji s teškom socijalnom patologijom	2.000,00
9. učenici, odnosno studenti čiji su roditelji kategorizirani kao osobe s invaliditetom	2.000,00

Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete/djeca i jedan roditelj.

Samohrani roditelj je roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete.

Članak 3.

Novčana prava utvrđena ovom Odlukom ostvaruju učenici, odnosno studenti koji su hrvatski državljani i imaju prebivalište na području Grada Velike Gorice te zadovoljavaju uvjete propisane ovom Odlukom, a u trenutku predaje Zahtjeva nisu dobitnici niti jedne stipendije koja se financira iz javnih izvora. Ako se stipendija financira iz ostalih izvora, učenik/student može nastaviti primati tu stipendiju, ali mu primitak te stipendije ulazi u izračun dohodovnog cenzusa.

PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Članak 4.

Zahtjev za ostvarivanje prava na isplatu jednokratne novčane pomoći učeniku/studentu, podnosi se upravnom odjelu nadležnom za odgoj i obrazovanje.

Obavezna dokumentacija:

Uz zahtjev obavezno SVI prilažu sljedeće dokumente:

- a) dokaz o prebivalištu učenika/studenta na području Grada Velike Gorice (preslika osobne iskaznice ili Uvjerenje o prebivalištu ne starije od 6 mjeseci)
- b) dokaz/potvrdu o redovnom pohađanju škole/studija
- c) presliku kartice žiro računa učenika/studenta, odnosno roditelja skrbnika

Dodatna dokumentacija:

Uz zahtjev za jednokratnu pomoć u redovnom školovanju za stručno usavršavanje, podnositelj treba priložiti:

- a. ovjereno od škole/studija pismo preporuke profesora mentora za sufinanciranje stručnog usavršavanja,
- b. ovjerene potvrde/izjave škole/studija o potrebi nabave određenog instrumenta/pribora za daljnje redovno obrazovanje učenika/studenta,
- c. ovjerene potvrde/izjave škole/studija o sudjelovanju na međudržavnom natjecanju/smotri i ostalim školskim izlaganjima.

Uz zahtjev za jednokratnu pomoć u sufinancira-

nju prema socijalno – ekonomskom statusu podnositelj treba priložiti:

1. popunjenu **izjavu** o članovima zajedničkog kućanstva
2. te obavezno dokumente koji dokazuju jednu od kategorija iz članka 2. ove Odluke:
 - a) dokaz da učenik/student živi u jednoroditeljskoj obitelji
 - b) dokaz o samohranosti roditelja (dokaz o rastavi i skrbništvu) te potvrdu od HZMO-a o nezaposlenosti roditelja/skrbnika
 - c) potvrdu od CZSS Velika Gorica da je obitelj korisnik zajamčene minimalne naknade, odnosno da su korisnici jednokratne novčane pomoći
 - d) preslika Rješenja da je učenik/student kategoriziran kao osoba s invaliditetom
 - e) radi utvrđivanja iznosa prihoda po članu obitelji.
 - preslike osobnih iskaznica svih članova obitelji
 - potvrde od poslodavca o iznosu plaće za prethodni mjesec za svakog zaposlenog člana obitelji, odnosno preslika odreska mirovine, potvrde o školovanju za ostale članove obitelji i/ili potvrde o nezaposlenosti od HZMO-a
 - f) za obitelj s četvero i više djece: preslike osobnih iskaznica sve djece ili preslike rodnih listova ukoliko su djeca predškolske i osnovnoškolske dobi i nemaju svoje osobne iskaznice
 - g) presliku ovjerene potvrde/rješenja koja dokazuju tešku socijalnu patologiju člana obitelji
 - h) presliku Rješenja da je roditelj kategoriziran kao osoba s invaliditetom
 - i) potvrda o statusu djeteta hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata

Svi navedeni zahtjevi se podnose osobno, elektronskom poštom ili u pisanom obliku na adresu Grad Velika Gorica, Trg kralja Tomislava 34, 10410 Velika Gorica, s naznakom „Zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć učeniku/studentu“.

RJEŠAVANJE PO ZAHTJEVIMA

Članak 5.

Upravni odjel nadležan za odgoj i obrazovanje, prema priloženim dokazima, utvrđuje jesu li ispunjeni uvjeti za isplatu novčane pomoći sukladno ovoj Odluci te donosi Rješenje o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć.

Podnositelji zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć za koje se utvrdi da ne ostvaruju pravo na pomoć, mogu uputiti prigovor Gradonačelniku Grada Velike Gorice u roku od 15 dana od dana zaprimanja rješenja iz stavka 1. ovog članka.

Članak 6.

Jednokratna novčana pomoć može se dodijeliti jedanput u tijeku kalendarske godine po kućanstvu. Ukoliko se javi više članova istoga kućanstva za jednokratnu pomoć, pravo ostvaruje onaj član koji ima najpovoljnije uvijete.

Učenik/student može ostvariti pravo na jednokratnu pomoć iz 2. članka samo po jednoj osnovi, a ako bi to pravo mogli ostvariti po više osnova, učenicima/studentima se dodjeljuje novčana pomoć po osnovi koja je povoljnija za učenika/studenta.

Broj korisnika i visina novčane pomoći mogu biti ograničeni ovisno o osiguranim sredstvima u proračunu Grada Velike Gorice.

Članak 7.

Novčane pomoći iz ove Odluke osigurat će se u Proračunu Grada Velike Gorice, Razdjel 09 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport iz Programa - Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Stipendije i ostale pomoći, iz stavke rashoda 372 – *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

Isplate će se vršiti u roku od 30 dana od dana primitka Rješenja iz 5. članka.

Članak 8.

Sredstva iz prethodnog stavka isplatit će se u jednokratnom iznosu na žiro račun ili tekući račun podnositelja Zahtjeva, odnosno na račun učenika/studenta. Za maloljetne osobe sredstva se mogu isplatiti na račun roditelja/skrbnika.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Velike Gorice i na službenim stranicama Grada Velike Gorice www.gorica.hr.

KLASA: 602-11/2020-01/02

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 03. veljače 2020.

GRADONAČELNIK

Dražen Barišić, v.r.

34.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 04. veljače 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o imenovanju koordinатора za integraciju za
Grad Veliku Goricu

I.

Imenuje se Toma Vujević, viši referent obrambenih priprema, zaštite i spašavanja u Upravnom odjelu za lokalnu

samoupravu koordinatorom za integraciju Grada Velike Gorice.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 550-06/2020-01/09

URBROJ: 238-31-13/02130-2020-1

Velika Gorica, 04. veljače 2020.

GRADONAČELNIK

Dražen Barišić, v.r.

35.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15. i 6/15.),), sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, broj: 26/15) te Pravilnika o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija iz Proračuna Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/16.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 06. veljače 2020. godine, donosi

ODLUKU

o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu namijenjenih financiranju programa/projekata udruga mladih i udruga za mlade

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju projekata udruga mladih i udruga za mlade za 2020. godinu iz raspoloživih sredstava Grada Velike Gorice, u ukupnom iznosu od 125.000,00 kn (stodvadesetpetisućakuna), a koja su u proračunu Grada Velike Gorice za 2020. godinu raspoređena u:

- Program – Djelovanje za djecu i mlade koji se provodi kroz Aktivnost – Potpora programima udruga mladih na stavci rashoda 381 – Tekuće donacije

II.

Sredstva navedena u točki I. raspodijeliti će se na temelju *Javnog poziva za predlaganje programa/projekata udruga mladih i udruga za mlade za 2020. godinu* (u daljnjem tekstu: Javni poziv), čiji je nositelj Grad Velika Gorica, a u skladu s dokumentacijom za provedbu Javnih poziva.

III.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. Tekst javnog poziva,
2. Upute za prijavitelje,
3. Obrascе za prijavu programa,
4. Obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti programa i

5. Obrascе za provedbu programa i izvještavanje.

Obrascи za prijavu iz stavka 1. ove točke su:

- 3.1. Obrazac opisa programa
- 3.2. Obrazac proračuna programa
- 3.3. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- 3.4. Obrazac Izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora
- 3.5. Obrazac životopisa voditelja programa
- 3.6. Popis priloga koji se prilažu prijavi
- 3.7. Obrazac Izjave o partnerstvu (ako je primjenjivo)

Obrascи za provedbu programa i izvještavanje iz stavka 1. ove točke su:

- 5.1. Obrazac ugovora o dodjeli financijske potpore programa ili projekta
- 5.2. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
- 5.3. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

IV.

Poziv i dokumentacija za provedbu Javnog poziva iz točke II. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice (www.gorica.hr).

V.

Grad Velika Gorica – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport- nadležan je za provedbu postupka. *Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja i javnih poziva* provesti će postupak provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta Javnog poziva. *Stručno povjerenstvo – Povjerenstvo za mlade Grada Velike Gorice*, provodit će postupak ocjene prijavljenih programa i predložiti raspored financijskih sredstava za programe udruga mladih i udruga za mlade.

VI.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja programa, Gradonačelnik donosi Odluku o načinu raspodjele sredstava za financiranje programa/projekata udruga mladih i udruga za mlade.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Grad Velika Gorica će s nositeljem projekta sklopiti pojedinačne ugovore.

VII.

Odluka iz točke VI. bit će objavljena na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice (www.gorica.hr).

VIII.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport Grada Velike Gorice.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u

Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 600-02/2020-01/03
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 06. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

36.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 06. veljače 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o potpisivanju Sporazuma o financiranju
programa predškolskog odgoja s
Općinom Orle

I.

Grad Velika Gorica i Općina Orle potpisat će *Sporazum o financiranju programa predškolskog odgoja za djecu s prebivalištem na području Općine Orle koja ostvaruju program ranog i predškolskog odgoja u vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica.*

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 601-01/2020-01/31
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 06. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

37.

Na temelju članka 105., stavka 3., a vezano uz članak 113. Zakona o prostornom uređenju (*Narodne novine broj 153/13., 65/17., 114/18. i 39/19.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 06. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o utvrđivanju Konačnog prijedloga I. izmjena
i dopuna Urbanističkog plana uređenja Radne
zone Rakitovec

I.

Utvrđuje se Konačni prijedlog I. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Radne zone Rakitovec.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 350-07/2020-01/25
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 06. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

38.

Na temelju članka 35.st.2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*„Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.*), članka 7. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG 2/10.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 07. veljače 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o provedbi javnog natječaja za prodaju
nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice

I.

Pokreće se postupak javnog natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice označene kao k.č.br. 3771, livada u ulici Petra Zrinskog, površine 689 m², upisane u z.k. ul. 1423 k.o. Velika Gorica.

Početni iznos kupoprodajne cijene nekretnine iznosi 269.000,00 kn.

Jamčevina: 26.900,00 kn.

II.

Sukladno točki I. ovog Zaključka utvrđuje se tekst natječaja koji čini sastavni dio ovog Zaključka, a objavit će se u tisku, na oglasnoj ploči i web stranicama Grada Velike Gorice.

III.

Sukladno ovom Zaključku natječaj će provesti Povjerenstvo za provođenje natječaja za prodaju nekretnina i za osnivanje prava građenja na nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2020-01/20
URBROJ: 238-31-13/02130-2020-1
Velika Gorica, 07. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12 i 152/14), članka 7. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velika Gorica (Službeni glasnik GVG, broj 2/2010.) i Zaključka gradonačelnika, KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____ godine, raspisuje se

NATJEČAJ **za prodaju nekretnine u** **vlasništvu Grada Velike Gorice**

1. PREDMET PRODAJE:

Nekretnina označena kao k.č.br. 3771, livada u Ulici Petra Zrinskog, površine 689m², upisana u zk.ul. 1423 k.o. Velika Gorica.

Početna cijena: 269.000,00 kn

Jamčevina: 26.900,00 kn

2. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- naziv i točnu adresu ponuditelja (za fizičke osobe: ime i prezime, OIB i adresu prebivališta; za pravne osobe: naziv tvrtke, OIB, adresu, izvadak iz sudskog registra ne stariji od 30 dana)
- oznaku čestice za koju se nadmeće
- iznos ponuđene cijene
- dokaz o plaćenju jamčevine te broj žiro-računa ili tekućeg računa za slučaj povrata jamčevine.

3. JAMČEVINA

Ponuđači su dužni platiti jamčevinu u iznosu od 10% početne cijene na žiro-račun Grada Velika Gorica broj IBAN:HR 6624020061854100005, model 68, poziv na broj 7706-OIB s naznakom "jamčevina za natječaj za kupnju nekretnine".

Najpovoljnijem ponuditelju položena će se jamčevina uračunati u kupoprodajnu cijenu.

U slučaju da najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja kupoprodajnog ugovora gubi pravo na povrat

jamčevine.

Ostalim sudionicima natječaja jamčevina će se vratiti u roku od 15 dana od odabira najpovoljnije ponude.

4. UVJETI PRODAJE

Nekretnina se prodaje prema načelu "viđeno-kupljeno" što isključuje naknadne prigovore kupca po bilo kojoj osnovi.

Najpovoljniji ponuditelj je onaj koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu i ispunjava sve uvjete natječaja. Ako najpovoljniji ponuditelj odustane od svoje ponude, najboljim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu i ispunjava ostale uvjete natječaja.

U slučaju da istu najvišu kupoprodajnu cijenu ponude dva ili više ponuditelja, nakon utvrđivanja jesu li iste pravovremene i potpune, pristupit će se odmah javnom nadmetanju.

5. PODNOŠENJE I OTVARANJE PONUDA

Ponude treba dostaviti u zatvorenoj omotnici na adresu:

GRAD VELIKA GORICA

10410 VELIKA GORICA, Trg kralja Tomislava 34

s naznakom: "ponuda na natječaj za kupnju nekretnine – ne otvarati".

Rok za podnošenje pismenih ponuda je 8 dana od dana objave natječaja.

Ponude podnesene izvan roka i nepotpune ponude neće se razmatrati.

Javno otvaranje ponuda bit će u prostorijama Gradske uprave, Trg kralja Tomislava 34, Velika Gorica, vjenčana sala u prizemlju, dana _____.

Otvaranju ponuda mogu biti nazočne osobe koje su podnijele ponudu ili njihovi ovlašteni zastupnici.

6. Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradonačelnik, na prijedlog Povjerenstva za provođenje natječaja za prodaju nekretnina i za osnivanje prava građenja na nekretninama u vlasništvu Grada Velika Gorica. Povjerenstvo može predložiti da se ne prihvati niti jedna ponuda.

Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostavlja se svim sudionicima natječaja.

7. Ugovor o kupoprodaji sklapa se u roku od 15 dana od dana donošenja Zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne pristupi sklapanju kupoprodajnog ugovora u navedenom roku, zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja prestaje važiti.

Rok za plaćanje kupoprodajne cijene je 30 dana od dana sklapanja ugovora, a kupoprodajna cijena uplaćuje se na žiro račun Grada Velike Gorice naveden u ugovoru.

Porez na promet nekretnine, druge poreze i eventualne pristojbe podmiruje kupac.

Dodatne obavijesti mogu se dobiti na 01/6269-926 ili na adresi Trg kralja Tomislava 34, soba 218.

39.

Na temelju točke V. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2020. godini (*Narodne novine br. 128/19.*) i članka 18. *Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o rasporedu sredstava za decentralizirano financiranje redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica u 2020. godini

I.

U točki V. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2020. godini određena je visina sredstava za Javnu vatrogasnu postrojbu Velika Gorica u iznosu od 4.785.876,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka rasporedit će se po vrstama rashoda kako slijedi:

Redni broj	NAZIV RASHODA Decentralizirano financiranje	IZNOS
1.	Ukupno	4.785.876
2.	Rashodi za zaposlene	4.321.386
3.	Plaće za zaposlene	3.871.386
4.	Doprinosi na plaće	450.000
5.	Materijalni i financijski rashodi	464.490
6.	Naknade za prijevoz na posao i s posla	186.000
7.	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	114.675
8.	Energija	70.615
9.	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000
10.	Ostale usluge promidžbe i informiranja – FIRE COMBAT	11.500
11.	Komunalne usluge	15.000
12.	Premija osiguranja	38.000
13.	Reprezentacija – FIRE COMBAT	8.700

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 007-04/2020-01/12
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 10. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

40.

Na temelju članka 105., stavka 3., a vezano uz članak 113. Zakona o prostornom uređenju (*Narodne novine broj 153/13., 65/17., 114/18. i 39/19.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Konačnog prijedloga Odluke o zasebnom stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Športsko rekreacijskog centra Velika Gorica

I.

Utvrđuje se Konačni prijedlog Odluke o zasebnom stavljanju izvan snage Detaljnog plana uređenja Športsko rekreacijskog centra Velika Gorica.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 350-07/2020-01/28
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 10. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

41.

Na temelju članka 18. *Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15. i 6/15.)*, članka 46. odluke o socijalnoj skrbi Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 7/14. i 8/17.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 11. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju financijske pomoći za rehabilitaciju Nikoline Štimac

I.

Na ime sufinanciranja liječenja i rehabilitacije Nikoline Štimac iz Velike Gorice, Trg kralja Tomislava 23, OIB:06766873695, Grad Velika Gorica odobrava financijsku pomoć u iznosu od 30.000,00 kuna.

II.

Sredstva financijske pomoći u iznosu 30.000,00 kuna bit će uplaćena na žiro-račun Željka Štimca iz Velike Gorice, Trg kralja Tomislava 23, IBAN:HR0323600003113666754, sukladno Ugovoru o dodjeli financijske pomoći.

III.

Sredstva za ovu namjenu osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2020. godinu, u Razdjelu 07 – Upravni odjel za društvene djelatnosti, u Programu – Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Jednokratne novčane pomoći građanima – na stavci rashoda 372 – *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice. KLASA: 551-06/2020-01/25
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 11. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

42.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 13. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o obavljenom godišnjem popisu dugotrajne imovine, sitnog inventara i umjetnina na dan 31. prosinca 2019. godine i Izvješća o obavljenom popisu obveza na dan 31. prosinca 2019. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenom godišnjem popisu dugotrajne imovine, sitnog inventara i umjetnina na dan 31. prosinca 2019. godine.

Prihvaća se Izvješće o obavljenom popisu obveza na dan 31. prosinca 2019. godine.

II.

Prihvaća se Prijedlog za otpis dugotrajne imovine i sitnog inventara u 2019. godini i prijedlog za otpis zastarjelih i nenaplativih potraživanja na dan 31.12.2019. godine sukladno izvješćima.

Zadužuje se Upravni odjel za financije da u skladu s navedenim izvrši promjene u poslovnim knjigama.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 406-08/2020-01/1
URBROJ: 238-31-13/02130-20-2
Velika Gorica, 13. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

43.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 17. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o privremenom korištenju javne površine u vlasništvu Grada Velike Gorice, za postavljanje 1 (jednog) jednostranog samostojećeg LCD reklamnog uređaja bez naknade

I.

Odobrava se ustanovi PUČKO OTVORENO UČILIŠTE VELIKA GORICA, Velika Gorica, Zagrebačka ulica 37, OIB: 25715578283, privremeno korištenje javne površine u vlasništvu Grada Velike Gorice, za postavljanje 1 (jednog) jednostranog samostojećeg LCD reklamnog uređaja, u svrhu informiranja građana o kulturnim i obrazovnim programima, na lokaciji Velika Gorica, Trg Stjepana Radića, na k.č. br. 1496 u k.o. Velika Gorica, između nadstrešnica na autobusnom stajalištu.

II.

Ovlašćuje se Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet za izdavanje rješenja o privremenom korištenju javne površine za postavljanje 1 (jednog) jednostranog samostojećeg LCD reklamnog uređaja, u svrhu navedenu u točki I. ovog Zaključka.

III.

Za privremeno korištenje javne površine na lokaciji iz točke I. ovog Zaključka ne plaća se naknada.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 363-02/2020-15/07
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 17. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

44.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2015. i 6/2015.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 19. veljače 2020. godine donosi

**ZAKLJUČAK
o raspisivanju javnog poziva za iskazivanje
interesa radi zasnivanja zakupa**

I.

Grad Velika Gorica raspisuje javni poziv za iskazivanje interesa radi zasnivanja zakupa poslovnog prostora.

II.

Sukladno točki I. ovog Zaključka utvrđuje se tekst javnog poziva koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Sukladno ovom Zaključku javni poziv će provesti Povjerenstvo za odabir najpovoljnije ponude po raspisanom javnom pozivu za iskazivanje interesa radi zasnivanja zakupa.

IV.

Sredstva potrebna za zakup poslovnog prostora osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice u Razdjelu 008-Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, Program Jačanje gospodarstva koji se provodi kroz tekući projekt Startup VG- predinkubacijski program, na stavci rashoda 323- Rashodi za usluge.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 372-05/20-01/04
URBROJ: 238-31-13/02130-2020-1
Velika Gorica, 19. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

45.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2015. i 6/2015.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. veljače 2020. godine donosi

**ZAKLJUČAK
o sklapanju Sporazuma o financiranju
naknada članovima povjerenstva za
izlaganje na javni uvid podataka prikupljenih
katastarskom izmjerom za katastarsku
općinu Kurilovec Novi (zona III) i Ugovora o
međusobnim pravima i obvezama**

I.

Grad Velika Gorica i Državna geodetska uprava sklopit će Sporazum o financiranju naknada članovima povjerenstva za izlaganje na javni uvid podataka prikupljenih katastarskom izmjerom za katastarsku općinu Kurilovec Novi (zona III) i Ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

II.

Sredstva za financiranje naknada članovima povjerenstva za izlaganje na javni uvid podataka prikupljenih katastarskom izmjerom za katastarsku općinu Kurilovec Novi (zona III) osigurana su u Proračunu za 2020. godinu – u razdjelu 006 – Upravni odjel za urbanizam i zaštitu okoliša, u Programu – Geodetski poslovi koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Katastarske izmjere na području Grada Velike Gorice, izvor opći prihodi i primici na stavci rashoda 323 - Rashodi za usluge.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2020-01/28
URBROJ: 238-31-13/02130-2020-1
Velika Gorica, 20. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

46.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG broj 1/2015. i 06/2015.), Gradonačelnik Grada Velike Gorice, dana 20. veljače 2020. godine donosi

**ZAKLJUČAK
o osnivanju i imenovanju Povjerenstva
za odabir najpovoljnije ponude za zakup
poslovnog prostora temeljem Javnog poziva
za iskazivanje interesa radi zasnivanja zakupa
poslovnog prostora**

I.

Osniva se Povjerenstvo za odabir najpovoljnije ponude za zakup poslovnog prostora temeljem Javnog poziva za iskazivanje interesa radni zasnivanja zakupa poslovnog prostora.

U povjerenstvo se imenuju:

1. Elizabeta Stipetić – predsjednica
2. Božidar Alen Pejić – član
3. Domagoj Ilečić – član
4. Gorana Vukušić Petras – članica

5. Irena Mišerić – članica

II.

Zadaci Povjerenstva iz točke I. ovog Zaključka su:

- provedba postupka uslijed Javnog poziva radi zasnivanja zakupa poslovnog prostora
- odabir najpovoljnijeg ponuđača
- predlaganje sklapanja ugovora s najpovoljnijim ponuđačem

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2020-01/6

URBROJ: 238-31-13/02130-2020-1

Velika Gorica, 20. veljače 2020.

GRADONAČELNIK

Dražen Barišić, v.r.

47.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj, 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/2015. i 6/2015.) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. veljače 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju ugovora o darovanju nekretnine

I.

Grad Velika Gorica i Srednja strukovna škola Velika Gorica sklopit će Ugovor o darovanju nekretnine kojim će Srednja strukovna škola Velika Gorica darovati Gradu Velikoj Gorici nekretninu označenu kao k. č. br. 1856/5, zemljište za sport i rekreaciju u Ulici kralja Stjepana Tomaševića površine 737 m², dvorište u Ulici kralja Stjepana Tomaševića površine 2253 m², ukupne površine 2990 m², upisane u z. k. ul. 3099 k.o. Velika Gorica radi izgradnje vanjskih bazena.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2020-01/29

URBROJ: 238-31-13/02130-2020-1

Velika Gorica, 20. veljače 2020.

GRADONAČELNIK

Dražen Barišić, v.r.

48.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*) i članka 5. Odluke o potporama poljoprivredi za razdoblje od 2019. do 2020. godine (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 3/19.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 24. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o raspisivanju natječaja za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi u 2020. godini

I.

Grad Velika Gorica raspisuje natječaj za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi u 2020. godini.

II.

Natječaj iz točke I. ovog Zaključka objavit će se na internetskoj stranici Grada Velike Gorice (www.gorica.hr) i na oglasnoj ploči u zgradi gradske uprave.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 320-21/2020-01/05

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 24. veljače 2020.

GRADONAČELNIK

Dražen Barišić, v.r.

49.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 24. veljače 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o izmjeni Zaključka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice

I.

U Zaključku o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice 2/2018.*) točka II. mijenja se i sad glasi:

„II.

U Povjerenstvo za mlade Grada Velike Gorice imenuju se:

1. Krešimir Ačkar, zamjenik gradonačelnika – za predsjednika
2. Neven Topolnjak, privremeni pročelnik Upravnog odjela za predškolski odgoj, školstvo i šport – za člana
3. Zdenko Đuran, viši stručni suradnik za djecu, mlade i udruge – za člana“

II.

Ostale odredbe Zaključka o osnivanju i imenovanju članova Povjerenstva za mlade Grada Velike Gorice (*Službeni Glasnik Grada Velike Gorice 2/2018.*) ostaju nepromijenjene.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 600-01/2020-01/08

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 24. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

50.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 24. veljače 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli jednokratne novčane pomoći

Lani Strajnar Sedmak

I.

Novčana pomoć u iznosu od 2.500,00 kuna NETO bit će dodijeljena Lani Strajnar Sedmak iz Gornje Lomnice, Ul. Pavla Stoosa 10/1.

II.

Odobrena sredstva bit će isplaćena na račun majke i zakonske zastupnice Ines Sedmak, iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu, Razdjel 09 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport iz Programa - Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Stipendije i ostale pomoći, iz stavke rashoda 372 – *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 604-03/2020-01/13

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 24. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

51.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice 24. veljače 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli jednokratne novčane pomoći

Antoniji Andrić

I.

Novčana pomoć u iznosu od 2.500,00 kuna NETO bit će dodijeljena Antoniji Andrić iz Velike Gorice, Kobilić 25/2.

II.

Odobrena sredstva bit će isplaćena na račun učenice Antonije Andrić, iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu, Razdjel 09 - Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport iz Programa - Šire javne potrebe u školstvu koji se provodi kroz Aktivnost – Stipendije i ostale pomoći, iz stavke rashoda 372 – *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.*

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 604-03/2020-01/14

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 24. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

52.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 24. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju Projektnog tima za provedbu

projekta „Izgradnja dječjeg vrtića s

prostorima društvene namjene u Selnici

Šćitarjevskoj“

I.

Osniva se Projektni tim za provedbu projekta „Izgradnja dječjeg vrtića s prostorima društvene namjene u Selnici Šćitarjevskoj“.

II.

U Projektni tim se imenuju:

1. Ivan Čobanov – voditelj, UO za poduzetništvo, investicije i fondove EU
2. Maja Pejić – član, UO za financije
3. Domagoj Ilečić – član, UO za poduzetništvo, investicije i fondove EU
4. Branka Deranja Trajbar – član, UO za lokalnu samoupravu
5. Gordana Šimunić – član, UO za komunalne djelatnosti i promet
6. Arijana Mataga Tintor – član, UO za predškolski odgoj, školstvo i šport

III.

Zadaće Projektneog tima su:

1. Koordinacija svih aktivnosti na provedbi projekta „Izgradnja dječjeg vrtića s prostorima društvene namjene u Selnici Ščitarjevskoj“
2. Komunikacija sa projektantom i izvođačem te kontrola tijeka i terminskog plana izvođenja radova
3. Provedba drugih aktivnosti potrebnih za provedbu projekta

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-08/2020-01/02
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 24. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

53.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 24. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju Projektneog tima za provedbu projekta „Izgradnja interpretacijskog centra Muzeja Turopolja“

I.

Osniva se Projektneog tim za provedbu projekta „Izgradnja interpretacijskog centra Muzeja Turopolja“.

II.

U Projektneog tim se imenuju:

1. Domagoj Šagovac – voditelj, UO za poduzetništvo, investicije i fondove EU
2. Vesna Župetić – član, UO za društvene djelatnosti

3. Ivana Baćak – član, UO za financije
4. Domagoj Ilečić – član, UO za poduzetništvo, investicije i fondove EU
5. Krešimir Majić – član, UO za poduzetništvo, investicije i fondove EU
6. Branka Deranja Trajbar – član, UO za lokalnu samoupravu
7. Željko Črnjak – član, UO za komunalne djelatnosti i promet
8. Margareta Biškupić – član, Muzej Turopolja
9. Zvonko Kunić – član, UO za društvene djelatnosti

III.

Zadaće Projektneog tima su:

1. Koordinacija svih aktivnosti na provedbi projekta „Izgradnja interpretacijskog centra Muzeja Turopolja“
2. Komunikacija sa projektantom i izvođačem te kontrola tijeka i terminskog plana izvođenja radova
3. Provedba drugih aktivnosti potrebnih za provedbu projekta

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 302-01/2020-04/01
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 24. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

54.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 24. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju Projektneog tima za provedbu projekta „Energetske obnove zgrade gradske uprave Šetalište Franje Lučića 15“

I.

Osniva se Projektneog tim za provedbu projekta „Energetske obnove zgrade gradske uprave Šetalište Franje Lučića 15“.

II.

U Projektneog tim se imenuju:

1. Krešimir Majić – voditelj, UO za poduzetništvo, investicije i fondove EU
2. Marko Ćurić – član, UO za financije
3. Domagoj Ilečić – član, UO za poduzetništvo,

investicije i fondove EU

4. Branka Deranja Trajbar – član, UO za lokalnu samoupravu
5. Željko Črnjak – član, UO za komunalne djelatnosti i promet

III.

Zadaće Projektnog tima su:

1. Koordinacija svih aktivnosti na provedbi projekta „Energetske obnove zgrade gradske uprave Šetalište Franje Lučića 15“
2. Komunikacija sa projektantom i izvođačem te kontrola tijekom i terminskog plana izvođenja radova
3. Provedba drugih aktivnosti potrebnih za provedbu projekta

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 302-01/2020-02/01
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 24. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

55.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o potpisivanju Ugovora s e-Radiom o realizaciji emisije „Vidici jednakih mogućnosti“**

I.

Grad Velika Gorica i e-Radio d.o.o. potpisat će Ugovor o poslovnoj suradnji kojom se planira realizacija 15 radio emisije „Vidici jednakih mogućnosti“ do kraja 2020. godine.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka planirana su u Razdjelu 007 – Upravni odjel za društvene djelatnosti, u Programu – provedba strategije za osobe s invaliditetom - koji se provodi kroz Aktivnost – Informiranje, komunikacija i podizanje razine javne svijesti, na stavci rashoda 323 – *Rashodi za usluge*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 550-01/2020-01/06
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 25. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

56.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o potpisivanju Sporazumnog raskida ugovora o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.**

I.

Grad Velika Gorica i Filip Križanac, potpisat će Sporazumni raskid ugovor o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.

II.

Ugovor iz točke I. ovog Zaključka će u ime Grada Velike Gorice potpisati Gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2020-03/01
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 25. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

57.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o potpisivanju Sporazumnog raskida ugovora o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.**

I.

Grad Velika Gorica i Lukas Čehajić Čačić, potpisat će Sporazumni raskid ugovor o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.

II.

Ugovor iz točke I. ovog Zaključka će u ime Grada

Velike Gorice potpisati Gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2020-03/02

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 25. veljače 2020.

GRADONAČELNIK

Dražen Barišić, v.r.

58.

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine broj 79/2007., 113/2008., 43/09. i 130/17.), članka 2. Pravilnika o načinu provedbe obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (Narodne novine broj 35/2007.), Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 128/11). čl.5. *Odluke o preventivnoj i obveznoj preventivnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji kao posebnoj mjeri zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za razdoblje od 2020. do 2024. godine na području Grada Velike Gorice* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 9/19.) te čl. 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15 i 06/15*), a na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. veljače 2020. godine, donosi

Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za područje Grada Velike Gorice u 2020. godini

ZAKONSKA REGULATIVA

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br.79/07, 113/08, 43/09, 130/17) županije, općine i gradovi obvezni su osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstava za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Na osnovi članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti župani donose opću Odluku o provedbi mjera suzbijanja štetnika s kojom će dodatno obvezati općine i gradove na području svoje nadležnosti da se

omogući provođenje obveznih DDD mjera kao posebnih mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti.

Na osnovi članka 4. stavak 1. Gradonačelnik je dužan donijeti Odluku kojom će osigurati provedbu mjera suzbijanja štetnika kao mogućih prijenosnika zaraznih bolesti na području svoje nadležnosti te mjere kojima će se štetnici suzbijati, osigurati sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem istih.

Odluka se donosi za period od 3 do 5 godina.

Na temelju članka 5. stavka 1. i članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br.79/07, 113/08, 43/09, 130/17) na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo ministar nadležan za zdravstvo donio je Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 128/11, 62/18).

Na temelju navedenog Programa i Odluke Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije izrađuje Prijedlog Programa mjera i Provedbeni plan za područje Grada Velika Gorica.

Na osnovi Provedbenog plana Ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan.

Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih mjera uništavanja patogenih mikroorganizama, suzbijanje štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca, uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti ujednačeno i pravovremeno na području cijelog teritorija Grada Velike Gorice.

I. MJERE OBVEZNE DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE, DERATIZACIJE

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti sukladno članku 9. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN br.79/07, 113/08, 43/09, 130/17):

- a) općim DDD mjerama
- b) posebnim DDD mjerama
- c) sigurnosnim DDD mjerama - protuepidemijska DDD
- d) ostalim mjerama

a) Opće DDD mjere kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti. Svrha provođenja obveznih DDD mjera kao općih mjera:

- uništavanja patogenih mikroorganizama te suzbijanja štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca kombinacijom preventivnih i kurativnih mjera s

konačnim ciljem postizanja smanjenja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uklanjanja prisustva mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca

- osiguravanja zdravstvene ispravnosti hrane, predmeta koji dolaze u dodir s hranom i predmeta opće uporabe te sanitarno – tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih
- osiguravanja sanitarno – tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima pod sanitarnim nadzorom
- uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci
- uklanjanja rizika od pojave raznih vrsta alergija, dermatitisa, respiratornih smetnji, smetnji od strane probavnog trakta koje mogu uzrokovati patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci kod ljudi
- sprečavanja gospodarskih i ekonomskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem površina, prostora, objekata i hrane
- sprečavanja kontaminacije objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci
- sprečavanja molestiranja, odnosno smetanja od strane štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca pri normalnom odvijanju čovjekovih svakodnevnih aktivnosti

Opće DDD mjere provode zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne DDD kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN br.35/07).

Opće DDD mjere se provode na osnovi ugovora ili narudžbenice sklopljenog s korisnicima usluge (objekti iz članka 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti na način sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne DDD (NN br. 35/07, 76/12) ; temeljem Plana provedbe općih DDD mjera sukladno članku 3. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne DDD izrađenog ciljano za površinu, prostor, objekt ili temeljem poziva korisnika ali samo ako se radi o štetniku za čije je suzbijanje dovoljna samo jedna akcija uporabom biocidnih pripravaka.

Rokove, dinamiku i način provedbe obveznih DDD mjera kao općih mjera: izbor, vrstu i oblik formulacije biocidnih pripravaka te mjere opreza određuje isključivo stručna osoba ovlaštenog izvođača za provedbu DDD mjera na osnovi prethodnog izvoda površina, prostora ili objekta korisnika, utvrđivanje vrste patogenih mikroorganizama, štetnog člankonošca (Arthropoda) i štetnim glodavcima te uvida o građevinskom, tehničkom, higijenskom stanju, svoj-

stvima i namjeni površina, prostora ili objekta.

Stručna osoba nositelja odobrenja za provedbu DDD mjera procjenjuje je li potrebno provesti više postupaka uporabom biocidnih pripravaka od najmanje predloženog.

Sve poduzete mjere i postupci moraju biti praćeni i ocijenjeni od strane stručne osobe nositelja odobrenja za provedbu DDD mjera, odnosno uspješnost mjera i postupaka treba biti evaluirana:

- izvidom i sustavnim praćenjem (monitoringom), razgovorom ili anketom odgovornih osoba korisnika DDD mjera ili na temelju prosudbe uspjeha pomoću objektivnih (npr. ljepljive lovke ili brisevi kod dezinfekcije) ili subjektivnih kriterija
- izradom prijedloga za neškodljivo i trajno otklanjanje šteta u objektima korisnika obveznih DDD mjera. Na osnovi dobivenih rezultata i analize svih primijenjenih postupaka, po potrebi se provode novi ili dodatni tretmani ili samo korektivni zahvati dok se ne postigne željeni rezultat.

Radi osiguravanja zdravstvene ispravnosti hrane subjekt u poslovanju s hranom dužan je jednom mjesečno voditi pisanu »Evidenciju kontrole prisustva štetnika« u objektu, a u slučaju pojave i jedne jedinice štetnika o istome treba odmah obavijestiti nositelja odobrenja za provedbu DDD mjera kako bi se provele korektivne mjere suzbijanja štetnika.

Inspekcijski nadzor nad provođenjem obveznih DDD mjera kao općih u nadležnosti je sanitarnih inspektora.

Kvartalni nadzor se provodi razgovorom ili anketom odgovornih osoba korisnika DDD mjera ili na temelju prosudbe uspjeha pomoću objektivnih (npr. ljepljive lovke kod dezinfekcije ili brisevi kod dezinfekcije) ili subjektivnih (vizualno) kriterija, a rezultati nadzora se pisano dokumentiraju te ažuriraju u Planu.

Korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom (članak 10. stavak 1. Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti) mogu ako to žele radi kontrole načina provedbe mjera o svom trošku zatražiti provedbu stručnog nadzora nad provedbom obveznih DDD mjera kao općih mjera.

Stručni nadzor provodi nadležni Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Financijska sredstva za provedbu općih DDD mjera osiguravaju trgovačka društva, ustanove i druge pravne te fizičke osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinci vlasnici, posjednici ili nositelji upravljanja objektima iz članka 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Kada se provodi dezinfekcija štetnih kukaca kao opća mjera za čije je suzbijanje potrebna jedna akcija (suzbijanje flebotoma, papatača), buha i sezonskih štetnih člankonožaca (pederine, azijska božja ovčica, drugi hematotoksični insekti, skokuni, stonoge, ose, stršljenovi, simulide, leptiri ili gusjenice koji uzrokuju alergijske manifestacije, tada nositelj odobrenja, ovlašten izvođač za provedbu mjera ne izrađuje Plan provedbe općih DDD mjera. Jednokratne akcije provode se po pozivu korisnika mjere, a kao prateći

dokumenti koriste se: radni nalozi i Potvrda o provedenoj DDD mjeri. „Plan provedbe općih DDD mjera“, Sigurno-tehnički listovi opasnih kemikalija te Potvrde o Provedenim DDD mjerama mogu se korisniku dostaviti u pisanom ili elektroničkom obliku. Korisnik mjera mora pisano potvrditi primitak te ih dati na uvid sanitarnom inspektoru tijekom inspekcijuskog nadzora.

b) Posebne DDD mjere se provode na temelju članka 5., 23., 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Programa mjera, Programa mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti za područje Grada Velike Gorice i Provedbenog plana kojeg je na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije donio Gradonačelnik

c) Protuepidemijske DDD mjere se provode sukladno članku 47. stavku 1. i 2 Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti kao sigurnosne i obvezne mjere na osnovi naredbe ministra za zdravstvo, a na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja, sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice i drugih zaraznih bolesti te se poduzimaju mjere određene ovim Zakonom i međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.

Protuepidemijska DDD se provodi i temeljem epidemioloških indikacija, na prijedlog doktora medicine specijalista epidemiologije. Sukladno članku 49. članku 50., članku 51. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti nadležni sanitarni inspektor naređuje:

- provedbu obvezne protuepidemijske dezinfekcije prilikom pojave kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, bjesnoće, difterije, trbušnog tifusa, dječje paralize, dizenterije, virusne žutice tipa A, SARS-a i legionarske bolesti
- obveznu protuepidemijsku dezinfekciju prilikom pojave pjegavca, povratne groznice, kuge, Brill-Zinsserove bolesti, kao i drugih zaraznih bolesti koje prenose i šire komarci te drugi štetni člankonošci
- obveznu protuepidemijsku deratizaciju prilikom pojave ili opasnosti od pojave kuge, u slučaju leptospiroze ili drugih zaraznih bolesti čiji izvor mogu biti štetni glodavci

d) Ostale mjere se provode sukladno člancima 57.do 66. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, u slučaju epidemije ili elementarnih nesreća, prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija.

Obvezna DDD kao posebna mjera provodi se radi sprečavanja pojave i suzbijanja širenja zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci na svim površinama, prostorima i u objektima iz članka 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Obvezna DDD kao posebna mjera provodi se kao:

- a) Preventivna DDD
- b) Obvezna preventivna DDD

a) Preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti
- uklanjanja šteta koje nastaju uništavanjem onečišćenjem hrane
- sprečavanja kontaminacije stambenih i gospodarskih objekata pod sanitarnim
- nadzorom koje uzrokuju mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci

Osnovne preventivne mjere koje nadležna tijela moraju provoditi:

1. Ispravna dispozicija krute otpadne tvari

- održavanje uređenih odlagališta otpadne tvari (zatrpavanje)
- sanacija (eliminacija) divljih odlagališta otpada
- redovito pražnjenje spremnika za otpad
- redovito mehaničko čišćenje, pranje i dezinfekcija spremnika za otpad

2. Ispravna dispozicija fekalnog otpada

- održavanje kanalizacijskog sustava
- sanacija septičkih (crnih) jama
- zabrana pražnjenja sadržaja septičkih jama (crnih) u potoke i kanale oborinskih voda
- spriječiti prelijevanje septičkih jama redovitim pražnjenjem

3. Higijensko-sanitarne mjere na javnim i privatnim površinama

- spriječiti nekontroliranu dispoziciju krute otpadne tvari na javnim površinama („divlja odlagališta“)
- sređivanje zapuštenih zelenih površina
- održavanje potoka i kanala oborinskih voda (čišćenje), uklanjanje obraštaja
- sređivanje bara, proširivanje usjeka u cilju povećanja protočnosti tekućica (medij pogodan za razvoj komaraca)
- čišćenje oluka na javnim zgradama
- saniranje građevinskih oštećenja (komunikacija vektorima)
- sklanjanje izložene hrane namijenjene životinjama lualicama (atraktant za glodavce)

4. Preventivne mjere u gospodarskim objektima; ekonomskim dvorištima i skladištima

- obveza uvođenja „rodent-proof“ sustava (građevinsko

- tehnička rješenja tj. izgradnja
 - barijera za sprečavanje ulaza glodavaca u unutarnje prostore objekta)
 - redovito uređenje ekonomskih dvorišta (uklanjanje korova, obraštaja i raznog ambalažnog neupotrebljavnog materijala)
 - zabrana nagomilavanja krutog otpada, osobito starih automobilskih guma
 - zabrana nekontrolirane dispozicije animalnog otpada iz klaonica (konfiskat)
5. Preventivne mjere na poljoprivrednim površinama i privatnim domaćinstvima
- redovito održavanje poljoprivrednih površina (proljetno čišćenje)
 - edukacija stanovništva o značaju spremnika vode za poljoprivredne potrebe (bačve, kade, cisterne i sl.) u razvoju larvi komaraca i načinima prevencije
 - redovito čišćenje staja, redovita dispozicija animalnog fekalnog otpada, spremanje u gnojnice
 - edukacija stanovništva u suburbanim i ruralnim područjima o mogućim preventivnim mjerama za sprečavanje razvoja muha, prekrivanjem gnojnica najlonom (plastičnom folijom).
6. Preventivne sanitarno-higijenske mjere u naseljima s nedostatnim sanitarno-higijenskim i komunalnim uvjetima
- osiguravanje dovoljnog broja kontejnera za odlaganje komunalnog otpada
 - redovito odvoženje komunalnog i glomaznog otpada na legalna odlagališta
 - saniranje i redovito pražnjenje septičkih jama
 - hvatanje i cijepljenje pasa i mačaka lualica protiv bjesnoće
7. Preventivne mjere za smanjene populacije komaraca
- u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude, čišćenje oluka itd.
 - u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana.
 - fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromoćivog materijala ili mrežom protiv komaraca.
 - sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice
 - sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto

zatvoriti poklopcem.

- unutar groblja, gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima, vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome; osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše.
- svaku pneumatsku gumu u dolasku i u odlasku potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode. Pneumatske gume, nakon što smo ih ispraznili od vode, složiti u piramide pokriti ih nepropusnom folijom na način da se onemogući nakupljanje vode. Treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma ukoliko se u njima nalaze ličinke komaraca. Pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati. Nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogući skupljanje vode u njima.

Nakon bilo koje oborine u razdoblju od maksimalno 7 dana treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivena i to uporabom sintetskih piretroida.

b) Obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima i sl.
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

Preventivna i obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se na temelju epidemioloških indikacija koje utvrđuje specijalist epidemiologije Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije koji o tome obavještava nadležnog sanitarnog inspektora ili na osnovi obavljenog sanitarnog nadzora nadležnog sanitarnog inspektora.

Provođenje obveznih preventivnih DDD kao posebnih mjera naređuje nadležni sanitarni inspektor.

Obveznu preventivnu i preventivnu DDD kao posebnu mjeru provode ovlaštene zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezne DDD kao mjere za sprečavanje zaraznih bolesti.

II. SUZBIJANJE ŠTETNIKA OD JAVNOZDRAVSTVENE VAŽNOSTI NA PODRUČJU GRADA VELIKA GORICA

1. Patogeni mikroorganizmi

Epidemiološki značaj: mikroorganizmi (bakterije, virusi, gljivice, paraziti...) uzrokuju široki spektar bolesti od

kojih se mnoge mogu spriječiti ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa dezinfekcijom izvora zaraze ili medija prijenosa.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

a) preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti

b) obvezna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zaraznih bolesti

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se uvijek prije prve uporabe objekta javne namjene ili nakon dužeg nekorištenja, a prije ponovne uporabe.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Objekti javne namjene pod sanitarnim nadzorom u kojima je provedena obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera mogu se ponovno upotrebljavati nakon izdane potvrde o mikrobiološkoj čistoći koju izdaje ovlaštena ustanova.

Cilj uništavanja patogenih organizama je sprečavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih, tj:

- ako nastaju uvjeti ili se povećava rizik prenošenja zaraznih bolesti na osnovi epidemioloških indikacija

- ako su u sanitarnom nadzoru određene nepravilnosti u održavanju površina, prostora ili objekata koje pogoduju razvoju mikroorganizama
- tijekom elementarnih nepogoda
- tijekom izljeva kanalizacije
- tijekom masovnih skupova
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.

Preventivne mjere koje se provode radi smanjenja rizika od pojave legionarske bolesti u sredstvima javnoga prijevoza, hotelsko-ugostiteljskim objektima te svim drugim objektima od javne namjene provode se sukladno nalogu Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Dezinfekcija će se na području Velike Gorice provoditi u sljedećim objektima i prostorima:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva
- objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe, sirovinama za njihovu proizvodnju, te prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz (proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti, hladnjače i drugi)

- objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari
- sajmovima, tržnicama
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi
- objektima odgojno - obrazovnih ustanova
- objektima zdravstva
- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu
- objektima za sport i rekreaciju
- objektima i sredstvima javnog prijevoza putnika
- mjestima za javna kulturna okupljanja
- mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti i svetišta)
- mrtvačnicama na grobljima
- vozilima, opremi, priboru i uređajima za sakupljanje i prijevoz krutog i tekućeg otpada
- prostorima za sakupljanje otpadaka u stambenim zgradama, tunelima za odlaganje smeća te ostalim zajedničkim dijelovima stambenih zgrada

Dezinfekciju uređaja, vozila, opreme, pribora, radnih i drugih površina, predmeta, materijala i površine tijela uposlenih osoba provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljene osobe u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekata, uređaja, sredstava, opreme i pribora, kao i prije početka uporabe novih objekata te nakon dužeg nekorištenja (sezonski rad i slično).

Dezinfekcije javnih površina, prema potrebi, nakon održavanja „pučkih fešti“ (gospodarski sajmovi, pučke fešte i slično) provodi ovlaštena pravna ili fizička osoba za provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije koja ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07) i ima odobrenje od Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske.

Prijenosnici zaraznih bolesti - javnozdravstveni štetnici

KOMARCI

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika je radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva, smanjenje uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih reakcija nastalih ubodima komaraca, sekundarnih infekcija, te smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti pučanstva i turista.

Epidemiološki značaj: prijenosnici malarije, ARBO virusnih infekcija kao npr. Žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, West Nile virusa, Zika virusa i dr. te filarijaze.

Učinkovito suzbijanje komaraca je višegodišnji organizirani neprekidni program suzbijanja, koji u sebi sadržava radnje uzorkovanja i prosudbe brojnosti populacije

komaraca te na osnovu znanstveno utvrđenih uobičajenih spoznaja i njihovo suzbijanje. Suzbijanje komaraca provodi se kao preventivna mjera na području Grada Velike Gorice.

Trenutno stanje i prioriteti

U Republici Hrvatskoj zabilježeno je više od 50 vrsta komaraca od ukupno stotinjak zabilježenih u Europi. Osim drugih vrsta komaraca koji su na našem području uglavnom molestanti, suzbijanje vrste *Aedes albopictus* (*Stegomyia albopicta*) (Skuse, 1894) ili azijskog tigrastog komarca je od izuzetne javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku. *Aedes albopictus* je komarac jugoistočno-azijskog podrijetla koji zahvaljujući svojoj prilagodljivoj biološkoj naravi sa sposobnošću preživljavanja zime te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti danas predstavlja veliki javnozdravstveni problem. Prvi nalaz komarca *Aedes albopictus* u Republici Hrvatskoj evidentiran je krajem listopada 2004. u umjetnom leglu (odbačena zahodska školjka) u šumi u zagrebačkom naselju Prečko. Od 2005. godine širenje komarca *Aedes albopictus* evidentirano je u gotovo svim županijama Republike Hrvatske što je i potvrđeno nacionalnim sustavom praćenja (monitoringom) invazivnih vrsta komaraca. S obzirom da su i u Republici Hrvatskoj prvi slučajevi autohtone Dengue registrirani krajem rujna 2010. godini na poluotoku Pelješcu (mjesto Podbuće kraj Orebića) te autohtonog West Nile virusa u 2012., 2014., 2015. i 2016. godini od izuzetne je javnozdravstvene važnosti nastaviti provoditi Program mjera organiziranog, sustavnog, planiranog, a prije svega pravovremenog suzbijanja komaraca uključivo i vrste *Aedes albopictus*. S obzirom na pojavu zaraznih bolesti Chikungunya i West Nile virusa te mogućnost prijenosa Zika virusa od izuzetne je važnosti provoditi cjeloviti program suzbijanja i komaraca iz roda *Aedes* i *Culex* na području Zagrebačke županije kako bi se spriječila pojava i širenje zaraznih bolesti pučanstva koje prenose komarci.

U skoroj budućnosti na području Zagrebačke županije može se očekivati veća rasprostranjenost od 2013. registriranog japanskog komarca – *Aedes (Finlaya) japonicus japonicus*, s obzirom na njegovu potvrđenu prisutnost na pojedinim lokacijama Županije te pojava i širenje drugih novih invazivnih vrsta komaraca (npr. *Aedes aegypti*, *Aedes koreicus* itd.) koji prenose zarazne bolesti. Sukladno smjernicama Europskog centra za prevenciju i nadzor bolesti (European Center for Disease Prevention and Control – ECDC), a radi praćenja vektora zaraznih bolesti ZZJZ Zagrebačke županije na području svoje nadležnosti provoditi program kontinuiranog monitoringa tj. istraživanja o prisutnosti, vrsti, brojnosti, širenju, zaraženosti vektora zaraznih bolesti te njihovom potencijalu prijenosa patogena u svrhu procjene rizika kako bi se na vrijeme procijenio rizik mogućih epidemija te poduzele aktivnosti za učinkovitu prevenciju, pravovremeno suzbijanje vektora zaraznih bolesti te evaluaciju provedenih mjera.

Nositelj nacionalnog programa, tj. sustava praćenja

invazivnih vrsta komaraca za područje Republike Hrvatske je Hrvatski zavod za javno zdravstvo koji je zadužen za kontinuirano prikupljanje cjelovitih podataka o zastupljenosti vrsta komaraca na području Republike Hrvatske, izrade karte rasprostranjenosti žarišta, jedinstvene nacionalne baze podataka i procjene rizika za vektorske zarazne bolesti.

Godišnji protokol za provedbu nacionalnog programa iz stavka izrađuje Hrvatski zavod za javno zdravstvo sukladno Smjernicama za nadzor i praćenje invazivnih vrsta komaraca u Europi.

Zagrebačka županija obvezna je omogućiti provođenje nacionalnog Programa praćenja invazivnih vrsta komaraca na području svoje nadležnosti.

Praćenjem rasprostranjenosti invazivnih vrsta komaraca *Ae. albopictus* i *Ae. Japonicus* metodom ovipozicijskih klopki tijekom sezone 2016., 2017., 2018. i 2019. godine na području Zagrebačke županije potvrđena je prisutnost ovih vrsta. Temeljem rezultata možemo zaključiti da je vrsta *Ae. Albopictus* udomaćena na području Grada Velika Gorica.

Suzbijanje komaraca provodi se na četiri razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje, sanacijskim postupcima otklanjanja ekoloških niša na području provedbe programa suzbijanja. U tom cilju sustavno se prati i bilježi katastar vidljivih i skrivenih voda – legla ličinačkih stadija (Upitnik o žarištu ličinki komaraca - Obrazac 1. i Praćenje legla komaraca - Obrazac 2. koji su sastavni dio ovoga Programa), pomoću različitih asanacijsko-sanacijskih postupaka (zatrpavanja, povećanja protočnosti ustajalih voda, uklanjanjem zelenog obraštaja i krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode te uklanjanje svih drugih recipijenata oborinskih voda uključujući vaze na grobljima u području rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus*) kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca.

2. Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva

Edukacija populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd. Osnovni podaci obuhvaćaju:

- opisati komarca s najvažnijim značajkama za prepoznavanje uz kratki opis biologije,
- što znači prisutnost različitih vrsta komaraca na području njihovog grada, objasniti problem prisustva i povijest unosa vrste *Aedes albopictus* u našu zemlju, kao i pojavu Dengue groznice u Hrvatskoj bez nepotrebnog uznemiravanja ili širenja panike, West Nile infekcije

- uputiti pučanstvo kako oni sami, mogu doprinijeti smanjenju populacije komaraca u svojem okolišu te poticati širenje takvih informacija „od susjeda do susjeda“, individualni načini zaštite
- poticati suradnju pučanstva tijekom provođenja mjera suzbijanja komaraca, kao i obilježavanju novih područja infestacije,
- zainteresiranima dati podatke o nositeljima suzbijanja (grad, nadležni zavod, ovlaštenu DDD izvoditelj) kako bi pučanstvo moglo dobiti proširene obavijesti ili izvršiti dojave o novim žarištima.

3. Biološke mjere suzbijanja:

- postići učinkovito suzbijanje uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine (lokve) što doprinosi očuvanju čovjekovog okoliša te biološke raznolikosti za što je potrebno prethodno ishoditi dopuštenje ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode,
- primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, intenzitetom obrade svaka 3 tjedna u sezoni od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za neciljane vrste u čistim ili obraslim vodama.

4. Kemijske mjere suzbijanja:

Primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljane vrste u čistim vodama.

Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradbu različitih vodenih nakupina i recipijenata (lokve, drenažni kanali, stajačice, irigacijski kanali, odložene automobilske gume, građevinski iskopi koji duže traju, močvarno tlo, poplavne livade, protupožarni vodospremnici, kanalizacijski otvori, taložnice kanalizacijskog sustava te septične jame), ovisno o protočnosti, svaka tri do četiri tjedna od trenutka pozitivnog nalaza, primjenom prskalice, granulata ili ručno, iz vozila ili pješke, prema naputcima proizvođača, te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od sedam dana može predstavljati leglo ličinki komaraca. Larvicidna dezinfekcija podrazumijeva sprječavanje razvoja te uništavanje razvojnih oblika komaraca (jajašca, ličinke i kukuljice). Sukladno navedenim postupcima potrebno je trajno educirati naručitelja mjere i pučanstvo da su sustavne larvicidne mjere suzbijanja znakovito učinkovitije na brojnost populacija komaraca, ekološki prihvatljivije u smislu očuvanja biološke raznolikosti korisne faune kopna te ih u smislu zaštite čovjekovog okoliša treba prvenstveno koristiti tijekom cijele godine.

Larvicidne tretmane za suzbijanje komaraca treba započeti kada su stvoreni pogodni vremenski uvjeti (opti-

malne temperature koje omogućuju biološki razvojni ciklus komaraca od larve do adulta) i nastaviti ga sve dok uvjeti okoliša omogućuju njihov razvoj i razmnožavanje.

U slučaju jače infestacije broj tretiranja će se povećati prema nalogu sanitarne inspekcije ili prema preporuci Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Adulticidna obrada - metoda izbora kao dopuna provedbenih larvicidnih postupaka. Potrebno je utvrditi točno područje koje se pokriva tretmanom, izraditi planove kretanja, utvrditi vrijeme aplikacije.

Provode se postupcima:

- rezidualnog prskanja (raspršivanja) zatvorenih prostora
- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradbu manjih ili većih ciljanih površina.

Toplo zamagljivanje većih razmjera treba isključivo provoditi izvan naseljenih mjesta, zaštićenih područja i nacionalnih parkova.

Rezultati adulticidnih postupaka su uvijek privremeni, a često ne zadovoljavaju zbog emisije biocida u prostor, kolateralnih šteta (uništavanje drugih korisnih vrsta) ili visokih operativnih troškova pa se provode kada je populacija komaraca na takvoj razini da nije prihvatljiva pučanstvu.

Kada se pristupi adulticidnom postupku za uspješno suzbijanje letećih oblika komaraca potrebno je u što kraćem roku obraditi sve površine na kojima će se provoditi njihovo suzbijanje, pa stoga akcija suzbijanja letećih oblika komaraca ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana. Dodatna prednost kraćeg vremena provođenja adulticidnog postupka je i kraći negativan utjecaj na izložene ljude i okoliš, budući da aerosol koji sadrži opasne kemikalije može kod osjetljivih ljudi uzrokovati respiratorne smetnje. Optimalno vrijeme za provedbu adulticidnih postupaka je cca 1 do 2 sata u zoru i cca 1 do 2 sata u sumrak, kad su najslabija strujanja zraka, tj. pri vjetru ispod 4 km/sat (komarci su aktivni samo u uvjetima bez vjetera pa je svaki adulticidni tretman na otvorenom prostoru kod jačeg vjetera neučinkovit), pri relativnoj vlažnosti zraka i temperaturama koje su u trenutku adulticidnog tretmana više od 15 °C (pri nižim temperaturama zraka aktivnost komaraca vrlo mala ili je nema). U skladu s navedenim, računa se da se tijekom dana aktivnosti na suzbijanju letećih oblika komaraca mogu provoditi u ukupnom vremenu od cca 2 do 4 sata. Sukladno rezultatima provedenog monitoringa nadležni zavod određuje područje tretmana, vrijeme provođenja tretmana ovisno o aktivnosti dominantnih vrsta komaraca i to isključivo nakon provedenog larvicidnog tretmana kako se adulticidni tretman ne bi provodio dok još ima aktivnih legla. Npr. prema sljedećem okvirnom primjeru ako nadležni zavod utvrdi da je područje koje se mora tretirati npr. površina veličine cca 1.200 ha s npr. uređajem za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara mini-

malno 50 litara, preporučena brzina kretanja vozila za postizanje najboljeg učinka prilikom ULV aplikacije insekticida je 20 km/h (20.000 m/h), u proходу se pokriva cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), što znači da se za sat vremena jednim uređajem za hladnu ULV aplikaciju i jednim vozilom može obraditi do 200 ha površine, odnosno za 2 sata rada do 400 ha tijekom jedne akcije, dakle s tri uređaja na tri vozila za 2 sata rada do 1.200 ha. Visina i gustoća vegetacije, zgrade i druge prepreke onemogućavaju širenje aerosola tako da veća visina i gustoća vegetacije i drugih prepreka umanjuje efektivnu širinu prolaza (pravilo – 50%-tno umanjenje širine prolaza). Prilikom određivanja površine za adulticidni tretman i količine utroška insekticida potrebno je uzeti u obzir činjenicu da je izgrađenost u dijelovima naselja (stambene zgrade i drugi objekti u naselju) do 60% površine. Ukoliko je brzina vozila 15 km/h (15.000 m/h) okviri izračun površine tretiranja se umanjuje za 1/4. Postupak se ne smije obavljati nasuprot vjetru jer se neće postići željeni učinak adulticidnog postupka i kako izvoditelj ne bi bio izložen štetnom aerosolu. Stavke iz ovog okvirnog primjera zavod prilagođava ovisno o učestalosti prepreka na putu kretanja vozila, uputama proizvođača za uporabu insekticida i te uputama proizvođača uređaja za aplikaciju insekticida.

U slučaju tretmana protiv tigrastog komarca vrijeme provedbe potrebno je prilagoditi piku njegove najveće dnevne aktivnosti (popodnevni i jutarnji sati).

Neke vrste komaraca kao što su vrste roda *Culex* legu se kontinuirano pa stoga jednokratno suzbijanje krilatica ima kratkotrajni učinak te ga stalno treba ponavljati, a trajniji rezultati u pravilu izostaju.

Tigrasti komarac je biološki i zdravstveno značajna vrsta komarca. Što se tiče biološkog značaja ima sposobnost brzog širenja, lako usvaja umjetna legla, prilagodljiv je pri čemu istiskuje druge vrste. Sa zdravstvenog stajališta on je napasnik (molestant), vrlo agresivan, ima sposobnost prenošenja različitih arbo virusa (dengue...). Budući da su glavna legla i staništa tigrastog komarca smještena i u privatnim objektima, vulkanizerskim radnjama (automobilske gume na otvorenom), dvorištima, okućnicama, vrtovima, različitim umjetnim leglima pristup im je otežan, stoga je potrebno provoditi edukaciju stanovništva, upoznati sa ovom problematikom i mjerama koje mogu provoditi u smislu uklanjanja ili smanjivanja uvjeta za razvoj i razmnožavanje. Osigurati suradnju sa komunalnim redarstvom radi uklanjanja zatečenih legla na javnim površinama, površinama u njihovoj nadležnosti.

Za planiranje provođenja mjera na nekom području potrebno je utvrditi infestaciju komarcima (nalaženje ličinki ili krilatica).

Suzbijanje komaraca provodi se:

ovisno o vrsti komaraca, odnosno tipu legla i larvicidu koji se primjenjuje, 1 do 2 larvicidne obrade mjesečno od trenutka pozitivnog nalaza utvrđenog monitoriranjem na stalnim, privremenim, prirodnim ili umjetnim vodenim na-

kupinama do nestanka ličinki ili vodenih nakupina

Nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje Grada Velika Gorica jer se unaprijed ne može predvidjeti niti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi.

Završne sezonske adulticidne akcije su od velike su važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini.

Adulticidni postupci predstavljaju opasnost za ne ciljane vrste noćnih kukaca, za njihove predatore ili pak šire područje gdje strujom vjetrova mogu biti odneseni toksični aerosoli. Također treba naglasiti da su adulticidni postupci neselektivni te mogu ugroziti zdravlje osjetljivijih skupina ljudi, uzrokovati štete u okolišu, uništiti sve trenutno prisutne vrste insekata pa time bitno narušiti biološku ravnotežu, a dugotrajnom primjenom ugroziti biodiverzitet.

Prije provođenja adulticidnog postupka potrebno je:

- utvrditi područje koje se pokriva
- isto podijeliti u zone
- izraditi planove kretanja u zonama
- utvrditi vrijeme aplikacije
- izračunati potrebnu količinu insekticida
- utvrditi dinamiku pokrivanja zona

Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlaštenu izvoditelj je obavezan obavijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo, nositelje Programa mjera, pučanstvo i pčelare najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlaštenu izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera.

Na području Grada Velika Gorica gdje se registrira dnevno aktivna vrsta komaraca *Aedes albopictus* adulticidni tretman je potrebno usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi uporabom prijenosnih uređaja za toplu zamagljivanje kapacitete rezervoara 5 litara.

Ukoliko integrirane mjere uporabom nekemijskih metoda nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, insekticidi / larvicidi se koriste sukladno normativima.

Procjena uspješnosti dezinfekcije komaraca:

Nakon provedenih mjera dezinfekcije potrebo je izvršiti kontrolu uspješnosti. Uspješnost se procjenjuje pomoću:

- klopki (izlaganje klopki prije i nakon provedenih mjera utvrđujemo stupanj redukcije komaraca)
- metodom čovjek-aspirator (ukoliko se brojnost komaraca smanji ispod 15 komaraca u 15 minuta obavljeni tretman smatramo uspješnim)
- kontrola larvicidnih tretmana na određenom tretiranom prostoru (brojnost ličinki svedena na minimum (1-2 ličinke / m²) obavljeni tretman smatramo uspješnim)

NEVIDI

Epidemiološki značaj: prijenosnici papatači groznice te kožne i visceralne lišmanijaze.

Suzbijanje nevida (papatača, flebotoma) provodi se samo u slučaju pojave zarazne bolesti kao obvezna preventivna mjera na području Grada Velike Gorice. U slučajevima šire pojavnosti oboljenja koje oni prenose (kožna i visceralna lišmanioza, papatači groznica), a obzirom na mali polumjer kretanja ovih vrsta, potrebno je rezidualno obraditi dezinfekcijskim postupkom okoliš deset metara od nastambi, posvećujući pažnju tamnim, hladnijim prostorima, rupama, pukotinama, štalama ili peradarnicima u kojima nevide obitavaju.

Također je potrebno ostvariti suradnju s veterinarskom službom na području zbog pregleda pasa ili s lovačkom organizacijom radi suzbijanja čagljeva (divlji psi) kao rezervoara kala azar.

MUHE

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici salmoneloza, šigelozna, enterovirusa, hepatitisa A, jajašca crjevnih parazita.

Cilj suzbijanja muha je sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti. Svojim ubodom ispod kože neke vrste muha mogu inokulirati uzročnike antraksa i tularemije te uzročnike gnojenja. Pojava muha predstavlja biološki pokazatelj niskog higijenskog standarda u društvu.

Suzbijanje muha u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru gdje se priprema hrana za krajnjeg korisnika ili u objektima gdje je potreban visok nivo higijene (npr. bolnice) provodi se kao preventivna dezinfekcija sukladno Programu mjera. U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovale muhe kao prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezna preventivna dezinfekcija.

Učinkovito suzbijanje muha je sustavni organizirani višegodišnji program koji u sebi sadržava utvrđivanje izvorišta, uzorkovanje, prosudbe brojnosti i pravca kretanja (migracija) te sukladno stečenim spoznajama određivanje metoda borbe.

Muhe predstavljaju problem osobito u suburbanim i ruralnim područjima gdje je prisutan individualni uzgoj domaćih životinja, povećana je koncentracija otpadnih tvari,

naročito onih životinjskog podrijetla te je prisutan niži stupanj sanitacije okoliša (provoditi edukaciju stanovništva).

Preduvjet za uspješno suzbijanje muha su osnovne higijensko-sanitarne mjere (dovoljan broj spremnika za smeće, njihovo redovito pražnjenje, pranje i dezinfekcija istih, saniranje divljih odlagališta otpada, uklanjanje i zbrinjavanje leševa životinja, održavanje kanalizacijskog sustava, septičkih jama...)

Na odlagalištima krutog otpada treba provoditi minimum higijensko-sanitarnih mjera.

Suzbijanje se provodi na više načina:

1. Sanitacija okoliša
2. Suzbijanje muha insekticidima:
 - Suzbijanje ličinaka
 - Obrada uzgojnih mjesta larvicidima
3. Suzbijanje odraslih oblika
 - Obradba počivališta muha rezidualnim insekticidima
 - Unašanje toksičnih tvari na počivališta muha
 - Privlačenje muha pomoću atraktivnih hranjivih otrovnih mamaca
 - Obrada zatvorenih i otvorenih prostora
 - Postupci kod rojenja muha

Kod rojenja muha vrsta Sepsis sp. ili Drozophila sp. u pojedinim godinama, ako to predstavlja uznemirujući problem za pučanstvo, potrebno je primijeniti ograničene postupke hladnog zamagljivanja, ciljano usmjerene na prostore pojavnosti populacije, uglavnom jednokratno. Ovi postupci izvode se na otvorenome i danju moraju biti strogo ograničeni na mjesta zaraženosti, jer predstavljaju opasne radnje za pučanstvo i mnoštvo korisnih insekata. Stoga u smislu očuvanja biološke raznolikosti odluku o primjeni ovih postupaka i za ove vrste muha trebaju donijeti epidemiološka služba nadležnog Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije nakon stručnog izvida i prosudbe te kada su iscrpljene sve druge mogućnosti njihova suzbijanja.

BUHE

Epidemiološki značaj: prijenosnici ruralne i urbane kuge, murinog pjegavca, tularemije te alergijskog dermatitisa.

Cilj suzbijanja buha kao javnozdravstvenih štetnika je u činjenici da sve više pučanstva živi u zajednici s kućnim ljubimcima pa tako buhe osim kućnih ljubimaca povremeno ili stalno napadaju i njihove vlasnike. Svojim ubodima buhe kod čovjeka izazivaju neugodu, svrbež i promjene na koži uz mogućnost sekundarnih infekcija te mogu prenositi različite uzročnike bolesti.

Preventivna dezinfekcija provodi se u slučaju velike infestacije utvrđene epidemiološkim izvidom.

U slučaju pojave zarazne bolesti provodi se obvezna preventivna dezinfekcija. Obradu životinja i prostora u kojima se zadržavaju životinje provodi veterinarska služba.

Dinamika suzbijanja: do istrebljenja u dozama i na

način sukladno uputama proizvođača.

KRPELJI

Epidemiološki značaj: prijenosnici krpeljnog encefalitisa, Q groznice, Lyme borelioze, murinog pjegavca, tularemije, antraksa, hemoragijske groznice

Cilj suzbijanja krpelja: suzbijanje krpelja u humanoj i veterinarskoj medicini je važno jer su oni rezervoari, vektori, ali i izvori brojnih humanih i animalnih patogena. U iznimnim situacijama mogu prenijeti na ljude određene bolesti koje su zajedničke životinjama i ljudima – zoonoze.

U slučaju pojave zarazne bolesti provodi se obvezna preventivna dezinfekcija.

Mehanički prijenosnici mikroorganizama i uzročnici alergijskih reakcija

ŽOHARI

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici gastrointestinalnih infekcija, trbušnog tifusa, dizenterije... Njihova prisutnost u prostorima u kojima se priprema ili čuva hrana omogućuje im kontakt s vehikulumom kojim infektivne agense mogu prenijeti čovjeku. Žohari također mogu svojim fecesom kontaminirati različite vrste hrane brojnim vrstama bakterija, virusa i parazita.

Cilj suzbijanja žohara je od javnozdravstvene važnosti s obzirom da su oni vrsta štetnika koja se maksimalno prilagodila suživotu s čovjekom (tzv. sinantropija) i koja zbog toga što interferira s čovjekovim aktivnostima može s njime doći u direktan ili indirektan dodir što ponekad rezultira i s različitim poremećajima zdravlja, poput zaraznih bolesti ili alergijskih stanja.

Postupci suzbijanja žohara u sebi sadržavaju i postupke suzbijanja različitih vrsta člankonožaca (Arthropoda) koji se mogu naći u istim prostorima primjerice: buhe, mravi, kućni zrikavci, babure, stonoge i grinje, stoga temeljito provedeni postupci suzbijanja žohara daju ujedno i učinkovit postupak u smislu neciljanog oslobađanja nekog prostora od ostalih mogućih nazočnih štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Pri planiranju dezinfekcijskih postupaka u cilju suzbijanja žohara temeljno je načelo procijeniti vrstu žohara, jačinu i proširenost infestacije (ekološke niše) te sukladno tome provedbene postupke uskladiti s prosudbom jačine infestacije prostora. Prosudbom treba utvrditi mjesta infestacija, tipove instalacija ili aparata u kojima su nazočni insekti te pravilnom prosudbom primijeniti različite metode borbe protiv žohara.

Suzbijanje žohara u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru provodi se kao preventivna dezinfekcija kao posebna mjera u kanalizaciji i drugim javnim površinama u slučaju povećane infestacije. U slučaju pojave zaraznih bolesti za koju se utvrdilo da su je uzrokovali žohari kao mehanički prijenosnici zaraznih bolesti provodi se obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna

mjera.

Monitoring žohara u objektima provodi ovlaštenu izvoditelj DDD mjera anketiranjem osoblja i postavljanjem feromonskih lovki. U slučaju velike infestacije (po anketi: žohari su vidljivi danju i noću, a na lovkama je više od 10 adulta i svi njihovi razvojni oblici) ovlaštenu Izvoditelj DDD mjera se obavezuje o istom u pisanom obliku izvijestiti Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije, jer takav nalaz predstavlja epidemiološku indicaciju. Ova obaveza izvješćivanja indicirana je za objekte u kojima se proizvodi, skladišti i prodaje hrana, zdravstvenim ustanovama, u odgojno – obrazovnim objektima i objektima koji služe za smještaj većeg broja ljudi.

Dezinfekcija protiv smeđeg žohara

Postupcima špricanja obrađivati će se prostori (kuhinje, skladišta, podrumi, restorani i drugi) zbog suzbijanja žohara i drugih člankonožaca koji dolazeći iz zagađenih prostora neposredno onečišćuju namirnice ili ih pak posredno onečišćuju preko posuđa, radnih površina i ostalih sličnih elemenata u okolišu. U zatvorenim prostorima dezinfekcija žohara može se provesti nanošenjem insekticidnog gela te upotrebom dimnih generatora uz najmanje jedan sat prije ulaska osoba radi uklanjanja mogućih štetnih isparavanja potrebno je uključiti ventilacijski sustav.

Nadzor se provodi postavljanjem feromonskih ljepljivih lovki za utvrđivanje postojeće infestacije žoharima odnosno kontrole uspjeha provedene dezinfekcije.

Objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni te zatečenom stanju mjere provode najmanje svaka 2 do 3 mjeseca, sezonski 2 puta godišnje ili prema epidemiološkim indicijama češće.

Ako objekt obrade zadovoljava znatnu sanitacijsku razinu, a u suzbijanju su korištene prvobitno kombinirane metode (prskanje i orošavanje te naknadna primjena insekticidnih feromonskih gelova), suzbijanje se može provesti ponovnim postupkom nakon izvršene prosudbe infestacije na osnovi provedenog stručnog nadzora.

Dezinfekcije protiv crnog žohara

U urbanim sredinama potrebno je sustavno suzbijanje u kanalizacijskim provodnicima, ispod revizijskih otvora, kao i u drugim podzemnim uobičajenim prostorima njihovog obitavanja, primjenom postupaka toplog zamagljivanja ili postupcima zadimnjavanja i to dva puta godišnje ili prema biološkim ili epidemiološkim indicijama češće.

Dezinfekcija protiv mrko prugastog žohara i američkog žohara

Mjere dezinfekcije se provode 2 puta godišnje ili prema biološkim ili epidemiološkim indicijama češće.

MRAVI

Epidemiološki značaj: mehanički prijenosnici patogenih bakterija

Suzbijanje mrava je od javnozdravstvene važnosti

osobito u objektima kao što su bolnice, domovi za starije i nemoćne (faraonski mrav). Kod pojave velike infestacije provodi se obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Nakon utvrđivanja zaraženosti vrstama mravi u takvim prostorima provodi se rigorozna sanacija svih prostora uz primjereno trajno održavanje razine sanacije. Zatim se pristupa uklanjanju zaklona tehničkim postupcima zatvaranja mogućih ili sigurnih skrovišta u gradbenim pukotinama ili rasjedinama nastalim stabilizacijom zgrade, a na osnovi praćenja kretanja putova infestata.

STJENICE

Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu zaraznih bolesti, ali ubodom izazivaju alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja: S obzirom na ponovnu sve veću pojavu stjenica te njihovog molestiranja kao posljedice sve masovnijeg globaliziranog turizama i kretanja pučanstva, grupa ili pojedinaca (ponekad sumnjivog higijenskog standarda) na sve udaljenije i atraktivnije ruralno – urbane destinacije cilj suzbijanja stjenica u Republici Hrvatskoj je od zaštite interesa prvenstveno turizma i ekonomskog značaja.

U slučaju veće infestacije javnih prometala, hotelsko-prenoćnih objekata na području Grada Velike Gorice provodi se obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Opći naputak za suzbijanje stjenica ovisno o stupnju infestacije:

- informirati korisnika mjere da nije moguće jednom obradom postići suzbijanje stjenica (posebno kod većih infestacija) te da postupak može biti neuspješan ako se isti ne pridržava naputaka o suzbijanju
- izvid površine, prostora i objekta korisnika mjere mora biti detaljan kako bi se otkrila sva moguća skrovišta
- cijeli prostor mora biti obrađen odjednom jer će se infestacija proširiti na druge prostore
- izvoditelj DDD mjera mora garantirati čuvanje tajnosti o mjestu suzbijanja stjenica kako ne bi ugrozio ugled korisnika mjere (stavka u ugovoru)
- ako se suzbijanje stjenica provodi u hotelsko-turističkim objektima, hotelsko osoblje (sobarice) trebale bi biti podučene kako izgleda stjenica te kako prepoznati infestaciju stjenicama
- upotrijebiti biocidni pripravak primjeren mjestu, opremi i namještaju koji se obrađuje
- izvoditelj DDD mjera treba biti obučan u zaštitnu odjeću te paziti da infestaciju ne prenese u vlastiti dom
- iz prostora u kojem je utvrđena pojava stjenica ne smiju se iznositi predmeti radi prenošenja infestacije u druge prostore – osobe koje su boravile u takvim prostorima moraju presvući odjeću te je izložiti pranju ili fizikalnoj dezinfekciji

- u prostoru u kojem se provodi dezinfekcija potrebno je isključiti struju te skinuti zaštitu s utičnica
- osoblje korisnika mjere treba pomoći izvoditelju DDD mjera u pomicanju stvari u prostoriji ili objektu (pokućstva), da bi se potpuno prišlo žarištima infestacije, ali uvijek pod nadzorom izvoditelja Plan suzbijanja treba definirati: stupanj infestacije, postupak suzbijanja (fizičko odstranjivanje, vrućina, para, smrzavanje, biocidni postupci), mjesta primjene (kontrola susjednih prostora-vertikalno i horizontalno), obveze korisnika mjere (micanje predmeta, priprema prostora), dinamiku te prijedlog daljnjih postupaka i kontrola, preporuke.

SEZONSKI ŠTETNI (OPASNI) ČLANKONOŠCI, tj. pederine i azijska božja ovčica te drugi hematotoksični insekti, skokuni, babure, stonoge, ose, stršljeni, simulide, leptiri ili gusjenice uzročnici alergijskih manifestacija

Epidemiološki značaj: nemaju značaj u prijenosu bolesti, ali svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja: kod masovnih infestacija sprječavanje alergijskih reakcija kod pučanstva

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja: u slučaju velike infestacije obvezatna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera.

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera na području Zagrebačke županije podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprečavanja zadržavanja i razmnožavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda), smanjenja populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) te održavanje populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno – tehničkih uvjeta.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni člankonošci (Arthropoda) temeljem epidemioloških indikacija
- ako populacija štetnih člankonožaca (Arthropoda) pređe prag štetnosti
- ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih člankonožaca (Arthropoda)
- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoju štetnih člankonožaca (Arthropoda)
- tijekom elementarnih nepogoda
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

Dezinsekcija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih, bioloških i kemijskih mjera i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, te na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi ni životinja, kao ni korisnih člankonožaca.

Mehaničke mjere dezinfekcije podrazumijevaju čišćenje prostorija, pravodobno uklanjanje otpada i ostalog materijala pogodnog za razvoj štetnih člankonožaca, preslagivanje zaliha, prevrtanje i isušivanje staništa, ugradnju prepreka (mreže), uporabu lovki i ljepljivih traka s ili bez atraktanata.

Fizikalne mjere dezinfekcije podrazumijevaju postupke regulacije mikroklimе, uporabu topline ili hladnoće te svjetlosti s ciljem smanjenja nazočne populacije, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja štetnih člankonožaca (Arthropoda).

Kemijske mjere dezinfekcije podrazumijevaju uporabu pesticida s ciljem smanjenja ukupnog broja, zaustavljanja rasta i razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih člankonožaca i njihovih razvojnih oblika. Kemijske mjere dezinfekcije na površinama, u prostoru ili objektu provode se kada je unatoč poduzetim preventivnim mjerama, odnosno primijenjenim mehaničkim mjerama, došlo do pojave ili nekontroliranog razmnožavanja štetnih člankonožaca.

Biološke mjere dezinfekcije provode se uz dozvolu mjerodavnog ministarstva da se pritom ne ugrožava okoliš i ostale neciljane vrste.

Dezinsekcija će se provoditi na području Velike Gorice u:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva
- objektima za proizvodnju i promet namirnica
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi
- objektima zdravstva
- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu
- objektima odgojno - obrazovnih ustanova
- prostorima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem (zajedničke prostorije kao što su podrumi, drvarnice, prostori za odlaganje smeća, tuneli za odlaganje smeća, tavanima, prostorijama za sušenje rublja, stubištima i ostalim zajedničkim prostorima zgrada)
- objektima i sredstvima javnog prijevoza putnika
- mjestima za javno kulturna okupljanja
- sajmovima, tržnicama, ribarnicama
- mjestima za religijska okupljanja
- parkovima, grobljima i drugim gradskim zelenim površinama, rekreacijskim zonama i površinama sa vodama stajaćicama
- kanalizacijskim sustavima, objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari kolektorima i energetske kanalima i zdencima (telefonskim, elektrovodovima i toplovodima)

Svaka primjena insekticida mora biti provedena na način da se ne kontaminira hrana, ne oštete ili zaprljaju neciljane površine, ne ugrozi zdravlje ljudi i ne onečisti okoliš. Prije početka obavljanja dezinfekcije u objektima u kojima se nalazi hrana, mora se zaštititi hranu od mogućeg onečišćenja te primijeniti insekticide koji ne ostavljaju mirise na tretiranoj površini na koju se stavlja hrana.

Prostori u kojima je dezinfekcija provedena prskanjem, raspršivanjem, zamagljivanjem i zadimljavanjem mogu se ponovno koristiti tek po isteku radne karence predviđene za insekticide koji su upotrijebljeni.

Ovlašteni izvoditelj DDD mjera ne smije davati kemijska sredstva, insekticide korisnicima na korištenje bez nadzora i obavezan je prije početka izvođenja mjera pravovremeno izvijestiti (najmanje 48 sati prije početka radova) pučanstvo o početku i vremenu trajanja istih.

Učestalost provedbe dezinfekcije ovisit će o biološkim indikacijama (koje su utvrđene provedenim monitoringom) i epidemiološkim indikacijama:

- hoteli, restorani i drugi objekti koji imaju kuhinju, a rade cijelu godinu: provoditi minimalno monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama.
- trgovine s prehrambenim artiklima minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- prehrambeno - proizvodni pogoni minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- dječji vrtići i osnovne škole u čijem sastavu su kuhinje minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije.
- u kanalizacijskim provodnicima, ispod revizijskih otvora, kao i u drugim podzemnim uobičajenim prostorima njihovog obitavanja najmanje jednom godišnje, a na mjestima povećane infestacije svaka tri mjeseca dok se infestacija štetnika ne svede na tolerirani maksimum.
- tržnice (zatvoreni dio – paviljoni) dezinfekcija se mora provoditi jednom mjesečno, a dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- domaćinstva koja se bave uzgojem domaćih životinja dezinfekciju je potrebno provoditi tijekom proljeća i ljeta sukladno biološkim indikacijama

Primjena insekticida

Insekticidi koji će se primjenjivati moraju imati

Rješenje MZRH o stavljanju u promet i upis u registar biocidnog pripravka: (biološki insekticidi, biljni insekticidi; mikrobološki insekticidi); biotehnički (regulatori rasta i razvoja kukaca), karbamati, neonicotinoidi; pirazoli, piretroidi (sintetski piretrini), organofosforni insekticidi, mješavine insekticida iz različitih skupina, fumiganti.

SUZBIJANJE ŠTETNIH GLODAVACA

Epidemiološki značaj: Glodavci su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, toksoplazma, lišmajaza, salmoneloza, trihineloz, bolest štakorskog ugriza, bjesnoća itd.

Cilj suzbijanja štetnih glodavaca je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Glodavci koje treba suzbijati ispod praga štetnosti u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanja gospodarskih šteta jesu:

1. štakor:

Crni štakor (*Rattus rattus*)

Štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *Alexandrius*)

Sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*)

2. miš:

Kućni miš (*Mus musculus musculus*)

Kućni miš (*Mus musculus domesticus*)

3. drugi štetni glodavci (poljski miševi, voluharice...)

Preventivna i obvezna preventivna deratizacija je skup različitih mjera koje se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprečavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

Potrebno je provesti pregled objekta, sanitaciju objekta, sprečavanje ulaska glodavaca, redukciju populacije te na kraju stručni nadzor i kontrolu uspješnosti provedenih mjera.

Preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca
- smanjenja populacije štetnih glodavaca
- održavanje populacije štetnih glodavaca na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih

higijenskih i sanitarno – tehničkih uvjeta u objektima, prostorima i na javnim površinama pod sanitarnim nadzorom.

Obvezna preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostoru ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni glodavci temeljem epidemioloških indikacija
- ako populacija štetnih glodavaca pređe prag štetnosti
- ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih glodavaca
- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoju štetnih glodavaca
- tijekom elementarnih nepogoda
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak štetnih glodavaca, bilježenje pojava štetnih glodavaca, izlaganje zatrovanih meka (rodenticidima), trajno praćenje stupnja infestacije te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca. Mjere deratizacije provode se u dvije sustavne akcije. Proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog. Između dviju akcija deratizacije izvoditelji su dužni obavljati suzbijanje štakora prema pozivima građana, nalogu nadležne sanitarne inspekcije i na dojavu epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Deratizacija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih i kemijskih mjera.

- Mehaničke mjere podrazumijevaju redovito provođenje sanitarno - higijenskih mjera, ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki (živolovki ili mrtvolovki), ljepljivih traka s ili bez atraktanata
- Fizikalne mjere podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca (zvuk, svjetlost, elektromagnetski valovi)
- Kemijske mjere podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije, mješavine različitih aktivnih tvari antikoagulanata II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.
- Sustavna deratizacija se provodi planiranjem blokova od središta prema periferiji ili obrnuto sistemom koncentričnih krugova.

ODABIR METODE ZA SUZBIJANJE ŠTETNIH GLODAVACA

Da bi se postigao cilj deratizacije, eradikacija populacije ili smanjenje glodavaca na biološki minimum, svaka deratizacija trebala bi biti kombinacija svih metoda suzbijanja. Koja će metoda dominirati ovisi o:

- tipu, vrsti deratizacije
- vrsti glodavaca (štakor, miš, voluharica)
- namjeni objekta (prehrambeni, prehrambeno-proizvodni, škola, vrtić,...)
- građevinsko-tehničkim karakteristikama objekta
- karakteristikama terena (šuma, park, vodo zaštitno područje...)
- prisustvu životinja (divljač, kućni ljubimci.)

Deratizacija će se provoditi na području Grada Velike Gorice u svim objektima i prostorima te javnim površinama:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva
- objektima za proizvodnju i promet namirnica
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi
- objektima zdravstva
- objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu
- objektima odgojno - obrazovnih ustanova
- u zajedničkim dijelovima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem kao što su podrumi, drvarnice, toplinskim postajama, prostorima za odlaganje smeća, tavanima, prostorima za sušenje rublja i ostalim zajedničkim prostorima zgrada)
- parkovima, grobljima i drugim gradskim zelenim površinama i rekreacijskim zonama – odlagališta komunalnog otpada
- javnim sanitarnim čvorovima
- otvorenim vodotocima
- kanalizacijskim sustavima, objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari, te energetskim kanalima (telefonskim, elektrovodovima i toplovodima)
- mjestima za javno kulturna okupljanja - sajmovima, tržnicama
- mjestima za religijska okupljanja
- objektima javnog prijevoza putnika

Trajno i uspješno suzbijanje glodavaca u objektima pod sanitarnim nadzorom provodi se u tri osnovna koraka:

1. Sustavno prikupljanje, evidentiranje podataka o svim površinama, prostorima i objektima pod sanitarnim nadzorom u svrhu utvrđivanja početnog stupnja infestacije i uvjeta koji je podržavaju
2. Fazu intenzivne deratizacije registriranih infestacija,

ispravljanje nedostataka u sanitaciji i okolišu te provjere postignutih rezultata

3. Fazu održavanja da bi se osigurala trajnost postignutih rezultata, uz stalno praćenje.

Prva faza provodi se tijekom kratkoročnog programa preventivne deratizacije kao posebne mjere u trajanju od najmanje godinu dana. Cilj ove faze je stvaranje odgovarajuće baze podataka o objektima pod sanitarnim nadzorom, infestaciji štetnim glodavcima te razini sanitacije okoliša.

Na osnovi rezultata ispitivanja tijekom provedbe kratkoročnog programa donosi se detaljni plan sljedeće faze suzbijanja štetnih glodavaca koji se provodi u okviru srednjoročnog programa u trajanju od 3-5 godina dok se ne postigne zadovoljavajući (kontrolirani) stupanj infestacije.

Nakon toga se pristupa dugoročnom programu koji treba osigurati da se postignuti stupanj infestacije zadrži uz minimalna ulaganja.

Osnovnu bazu podataka ustrojiti na osnovi podataka prikupljenih tijekom prve akcije deratizacije - *Obrazac 3.* koji je sastavni dio ovoga Programa. Po završetku prve akcije deratizacije izvođači su obavezni Zavodu za javno zdravstvo Zagrebačke županije dostaviti ispunjene Obrasce 3. za tretirano područje Grada kako bi se isti objedinili u jedinstvenu bazu podataka. Na osnovu dostavljenih podataka Zavod analizira obuhvat provedbe DDD mjera i izvješćuje Grad Veliku Goricu te planira provedbu mjera za sljedeće razdoblje.

Stupanj infestacije štetnim glodavcima u stambenim zgradama utvrđuje se na osnovi nalaza stručno provedenog izvida obavljenog prema pripremljenom obrascu koji su dužni točno i pouzdano popuniti ovlašteni izvoditelji sustavne deratizacije za svaku pregledanu stambenu zgradu - *Obrazac 4.* koji je sastavni dio ovoga Programa.

Utvrđivanje stupnja infestacije na javno-prometnim površinama, trgovima, parkovima i na obalama gradskih vodotoka moguće je provesti metodom brojenja aktivnih rupa glodavaca na jedinicu površine.

Ispitivanje obuhvaća ukupne tretirane površine na području Grada Velike Gorice - *Obrazac 5. i 6.* koji su sastavni dio ovoga Programa.

Kod postave deratizacijskih mamaca u kutije na istima treba biti naznačen izvođač radova, upozorenje da je riječ o otrovu s navedenim antidotom i dežurnim telefonom za slučaj trovanja, a sukladno *Obrascu 3* Pravilnika.

Svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje.

Češće od navedenog deratizacija se provodi :

- u naseljima s nedostatnim sanitarno - higijenskim i komunalnim uvjetima deratizaciju treba provoditi sukladno biološkim i epidemiološkim indikacijama

Prethodno je obvezna provedba mjera sanacije na temelju higijensko-epidemiološkog izvida - tržnice (vanjski i zatvoreni prostori)

- prehrambeno - proizvodni pogoni minimalno provoditi deratizaciju dva puta godišnje, a dodatni broj tretmana deratizacije ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- trgovine s prehrambenim artiklima minimalno provoditi deratizaciju dva puta godišnje, a dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama

- domaćinstva koja se bave uzgojem domaćih životinja

Između dviju akcija deratizacije izvoditelji su dužni obavljati suzbijanje štakora i miševa na onim lokalitetima i kod onih subjekata gdje se za to ukaže potreba, a i povećati broj tretmana prema prijedlogu Zavoda temeljem provedenog stručnog nadzora, epidemiološke indikacije ili prema nalogu Odsjeka sanitarne inspekcije.

U slučaju povećane infestacije glodavcima ovlaštene izvoditelji DDD mjera se obavezuju o istom u pisanom obliku izvijestiti nadležni Zavod, jer takav nalaz predstavlja epidemiološku indikaciju. Ova obaveza izvješćivanja indicirana je za objekte u kojima se proizvodi, skladišti i prodaje hrana, zdravstvenim ustanovama, u odgojno – obrazovnim objektima i objektima koji služe za smještaj većeg broja ljudi.

Povećana frekvencija ljudi na „pučkim feštama“ (gospodarskih sajмова, karnevala, i slično), uvjetuje da se nakon njihovog održavanja (posebno onih u ljetnim mjesecima), prema potrebi, provede deratizacija. Način izlaganja zatrovanih mamaca mora biti pažljivo odabran, planiran i mora osigurati maksimalno pokrivanje infestiranih površina.

Odabir rodenticida

Rodenticid mora imati Rješenje MZRH o stavljanju u promet i upis u registar biocidnog proizvoda.

Aktivne tvari difetialon, bromadiolon, brodifakum, flokumafen, klorofacinin, difenakum, kumatetralil, varfarin, odobrene su za uporabu do 30.06.2024.

Važno je voditi računa o:

- vrsti glodavca kojeg suzbijamo (štakor-sivi, crni, miš, divlji glodavci...)
- uvjetima izlaganja (mokro, suho, vlažno...)
- prostor u kojem se izlažu mamci (prostorne, tehničke karakteristike...)
- opasnosti za neciljane vrste

Zatrovane mamce treba izlagati:

- na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja
- uvijek treba izlagati na skrovita i zaklonjena mjesta ili u za predviđene kutije ili hranilišta
- oni koji se postavljaju na mjesta gdje postoji povećani rizik od neželjenog kontakta u svom sastavu moraju imati gorku tvar

- moraju biti izloženi na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje, ljude, a posebno djecu
- koji su izloženi blizu domaćih životinja, posebno kruti (parafinski), moraju biti vezani žicom da ih štetni glodavci ne bi mogli ponijeti
- potrebno je postaviti u deratizacijske kutije na način da ne kontaminiraju hranu i da ne bi slučajno ili zabunom bili pomiješani s hranom. U prostorima u kojima vladaju vlažni uvjeti mamci se postavljaju u plastične ili metalne deratizacijske kutije kako ne bi došlo do destrukcije mamaca i njegovog rasapa zbog prisutne vlage
- u kanalizacijskim sustavima potrebno je postaviti na mjestima ili način da ih voda ne može otplaviti te moraju biti otporni na vlagu
- ovlaštene izvoditelji DDD mjera ne smije davati korisnicima DDD mjera na korištenje bez nadzora
- broj i količina izloženih zatrovanih mamaca te način izlaganja uvijek mora biti u skladu s uputama za uporabu proizvoda. Tijekom pregleda, odnosno izvida uspješnosti provedene mjere, pojedeni zatrovani mamci moraju se obnavljati.
- deratizacijske kutije i hranilišta moraju biti jasno označene sukladno Obrascu 3. Pravilnika.

Zatrovani mamci se moraju izlagati sukladno standardima propisanim Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne DDD (NN 35/07,76/12) te uputama proizvođača.

Uklanjanje ostataka rodenticida i njihovo zbrinjavanje provodi se prema propisima o zbrinjavanju štetnih tvari.

Ovlaštene izvoditelji DDD mjera izrađuju Operativni plan tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvijestiti ZZJZ Zagrebačke županije i Nositelja mjera, Grad Veliku Goricu.

Načini postavljanja meka

Količine i način primjene biocidnih pripravaka određuju se sukladno pravilima struke i uputama proizvođača. Meke se postavljaju u skladu s odredbama Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (NN 35/07,76/12) članak 20. i članak 21.).

Način izlaganja zatrovanih mamaca mora biti planiran i mora osigurati maksimalno pokrivanje infestiranih površina.

Tijekom akcije suzbijanja glodavaca mamce treba nadopunjavati prema preporuci proizvođača tako dugo dok ih glodavci uzimaju, ili se zatrovani mamci trebaju povremeno zamijeniti kao i oštećene deratizacijske kutije.

Važno je provoditi aktivnosti na uklanjanju divljih odlagališta otpada na javnim površinama koje mogu pogodovati rastu, razmnožavanju i održavanju populacije štetnih glodavaca.

Preventivna i obvezna preventivna deratizacija u

stambenim objektima i neposrednom okolišu, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada obvezno 2 puta godišnje u dinamici da se proljetna akcija deratizacije uvijek provodi tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se uvijek tijekom rujna, listopada i studenog što je uvjetovano biologijom i etologijom štetnih glodavaca. Kako bi se održavao biološki minimum štetnih glodavaca razdoblje između dvije akcije ne bi smjelo biti dulje od 6, tj. Max. 8 mjeseci.

Svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; uz izuzetak tzv. kritičnih objekata (kao npr. prehrambena proizvodnja, deponiji, sumnjive higijenski zapuštene zgrade, mesnice, groblja-mrtvačnice) obnovu mamaca potrebno je ponavljati i do 3-4 puta godišnje, tj. do potpunog izostanka potrošnje; tzv. »penetracijska mjesta« kao što su veletržnice hrane neživotinjskog podrijetla, autobusne ili željezničke postaje sve do potpunog prestanka potrošnje mamaca, odnosno ovisno o stupnju sanacije površine, prostora i objekta trajno.

Ukoliko integrirane mjere deratizacije uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, zatrovani mamci na bazi 0,005% aktivne tvari se koriste sukladno sljedećim općim normativima, a koji kod izrade Programa mjera i Provedbenog plana za područje Grada Velika Gorica moraju biti usklađeni s odobrenjem nadležnog tijela uprave i deklaracijom proizvoda.

IV. IZVODITELJI DDD MJERA

Deratizaciju i dezinfekciju, objekata pod sanitarnim nadzorom, javnih gradskih prostora te svih drugih prostora određenih ovim Programom kao i dezinfekciju svih javnih površina na području Grada Velike Gorice mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje imaju odobrenje za obavljanje te djelatnosti ministra nadležnog za zdravstvo sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti NN RH 79/07, 113/08, 43/09, 130/17), a iste se moraju provoditi pod stručnim nadzorom nadležnog Zavoda.

Ovlašteni izvoditelji DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12).

Pravna ili fizička osoba koja obavlja dezinfekciju i deratizaciju kao i dezinfekciju javnih prostora, odgovorna je za ostvarivanje mjera kojima se štiti zdravlje ljudi i domaćih životinja, a okoliš od onečišćenja, trovanja i nanošenja šteta.

Izvoditelj mjera mora izraditi Operativni plan. Kod izrade Planova ovlašteni izvoditelji moraju poglavito uzeti u obzir posebnosti pojedinih područja. Planovi moraju sadržavati sljedeće podatke: opis mjere koja se provodi, po-

pis ulica, objekata ili prostora na kojima se mjera provodi, okvirno vrijeme početka i završetka poduzetih mjera, način izvješćivanja građana, zdravstvenih službi, sanitarne inspekcije i drugih, broj djelatnika i ekipa, sredstva i opremu koja će se koristiti, opis tehnološke primjene, kao i provedene mjere zaštite opreza, zaštitu prostora, objekata i okoliša.

Budući da Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije izrađuje prijedlog Programa, kojeg iz godine u godinu korigira i nadopunjava sukladno stanju na terenu te organizira provedbu stručnog nadzora nad realizacijom Programa ovlašteni izvoditelji se obvezuju:

1. Na osnovi Provedbenog plana ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i Grad Veliku Goricu Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlašteni izvoditelj je obavezan obavijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo, nositelje Programa mjera, pučanstvo i pčelare najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlašteni izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i Grad Veliku Goricu.
2. Dva tjedna nakon proljetne, dodatne odnosno jesenje akcije provedenih DDD mjera na javnim površinama Grada Velike Gorice izraditi i dostaviti Zavodu Izvješće o provedenim DDD mjerama, u kojem se navodi vrijeme trajanja akcije, vrste štetnika koji su suzbijani te vrste i količine utrošenog materijala. U navođenju utroška materijala potrebno je odvojeno prikazivati količine utrošenih biocida na javnim površinama i one koje su utrošene u zatvorenim objektima, a za koje Grad Velika Gorica plaća provedbu.
3. Do 31. siječnja iduće godine Zavodu za javno zdravstvo Zagrebačke županije dostavlja Izvješće o provedenim DDD mjerama za prethodnu godinu, u kojem se navode subjekti provedbe, vrste štetnika koji su suzbijani, vrste i količine utrošenog materijala u skladu s obrascima koje je propisao ministar. Isti se moraju nadopuniti nazivom subjekta i njegovom adresom.
4. Pravovremeno prije započinjanja provedbe mjera na dobro vidljivim i frekventnim javnim mjestima (oglasnim pločama, predvorjima zgrada, domova zdravlja, komunalnih poduzeća, škola i sl.) izvjesiti tiskanu obavijest s nazivom izvoditelja mjestom i vremenom provođenja, sredstvima koja su

upotrijebljena, mjerama zaštite i opreza, te navedenim antidotom za slučaj trovanja. Obavijest je moguće uputiti i sredstvima javnog informiranja (lokalne radio postaje, lokalne novine...).

5. Imati dostatan broj zaposlenih stručnih djelatnika za pravodobno obavljanje svih poslova propisanih Programom.

6. Tijekom provedbe sustavnih akcija deratizacije na javnim površinama Grada Velike Gorice

- ispunjavati propisane Obrasce za izradu i dopunu osnovne baze podataka (sukladno *Obrascu 3*),
 - podataka o žarištima ličinki komaraca (sukladno *Obrascu 1*)
 - voditi evidenciju o stupnju infestacije štetnim glodavcima za :
 - svaku pregledanu zgradu (sukladno *Obrascu 4*)
 - javnoprometne površine, trgove, parkove (sukladno *Obrascu 5*)
 - obale i otvorene vodotoke (sukladno *Obrascu 6*)
- Obrasci su sastavni dio ovoga Programa.

Po završetku prve akcije deratizacije (proljetne) izvoditelj je obavezan Zavodu dostaviti ispunjen Obrazac 3. za područje Grada Velike Gorice kako bi se isti objedinili u jedinstvenu bazu podataka. Na osnovu dostavljenih podataka Zavod analizira obuhvat provedbe DDD mjera i Grad te planira provedbu mjera za sljedeće razdoblje.

Tijekom larvicidnih tretmana izvoditelji su obvezni kontinuirano dostavljati ispunjene *Obrasce 1* kako bi Zavod po istovjetnoj bazi o žarištima ličinki komaraca pratio legla komaraca *sukladno Obrascu 2*.

Ovlašteni izvoditelj je obavezan, po utvrđenoj infestaciji, dostaviti Zavodu ispunjene *Obrasce 4, 5 i 6*.

7. Ovlašteni izvoditelj mora osigurati identifikacijske iskaznice za sve svoje djelatnike sukladno članku 17. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07).

Ovim postupcima se omogućava kvalitetnije planiranje, a time i veći uspjeh u provođenju mjera, te osigurava neophodne preduvjete za veći i kvalitetniji obuhvat na cjelokupnom području Grada Velike Gorice što predstavlja zajednički cilj svih zainteresiranih subjekata.

V. NADZOR NAD PROVEDBOM OBVEZNIH DDD MJERA KAO POSEBNIH MJERA

Inspeksijski nadzor nad provedbom obvezatne DDD kao posebne mjere provodi nadležna sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor nad provedbom preventivne i obve-

zne preventivne DDD provodi Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Stručni nadzor obuhvaća:

- provjeru Programom predviđenih-zadanih DDD postupaka izvidom i/ili anketom stanovništva
- prosudbu stupnja infestacije na osnovu objektivnih kriterija ili vjerodostojne ankete
- uvid u primjenu biocidnih pripravaka (vrsta, koncentracija, način aplikacije-postavljanje mamaca, norme primjene)
- evidentiranje ekoloških niša i kritičnih točaka koje pogoduju razvoju glodavaca i insekata
- sugeriranje mjera sanacije u smislu otklanjanje uvjeta koji pogoduju prisutnosti i održavanju glodavaca i insekata
- prijedlog dodatnih korektivnih mjera (DDD i sanitacije) u interventnim situacijama koje nisu predviđene Programom
- stručno izvješće, prema naručiocu, o provedenim DDD mjerama s naglaskom na mjere sanitacije

Sve eventualne pogreške tijekom provođenja mjera deratizacije mogu se ispraviti samo ako za vrijeme provođenja i po završenoj akciji postoji interni i stručni nadzor u provođenju deratizacije. Tada se velika većina uočenih pogrešaka može lako ukloniti još u tijeku akcije, tj. u „hodu“. Sve ostale pogreške uočene u završnoj analizi uklanjaju se ponavljanjem mjera na dijelovima terena na kojima su uočeni propusti.

Kopiju izvješća ZZJZ Zagrebačke županije dostavlja na uvid i ovlaštenom izvoditelju istovremeno kao i naručitelju mjera, Gradu Velika Gorica.

Ukoliko se utvrde nesukladnosti u provođenju mjera od strane izvoditelja Zavod je dužan u pisanom obliku dostaviti naputak o provođenju korektivnih mjera.

VI. FINANCIRANJE PROVEDBE PREVENTIVNIH I OBVEZNIH PREVENTIVNIH DDD MJERA I STRUČNOG NADZORA NAD PROVEDBOM

Sukladno članku 24. stavku 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere financira se iz sredstava županije, općine, grada, korisnika objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona ili drugih obveznika provedbe mjera sukladno Programu mjera i Provedbenom planu za područje općine i grada.

Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona koji su u vlasništvu županije, općine, grada te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava županije, općine, grada. Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD mjere na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona koji su u privatnom

vlasništvu te stručni nadzor nad provedbom financira se iz sredstava trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih te fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinačno vlasnika, posjednika ili nositelja upravljanja objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona, tj. korisnika objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona.

Gradovi su dužni osigurati financijska sredstva za provođenje mjera preventivne deratizacije kao posebne mjere u rokovima propisanim ovim programom mjera najmanje u i oko stambenih objekata, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada kako bi se osigurala cjelovitost i opravdala svrsishodnost provedenih mjera propisanih ovim programom mjera.

Gradovi su dužni osigurati financijska sredstva za provođenje mjera suzbijanja komaraca mjerama dezinfekcije s naglaskom na sanacijske postupke u okolišu te suzbijanje ličinki komaraca kako bi se smanjile moguće štete za okoliš i zdravlje ljudi.

Sukladno Odluci Gradonačelnika Grada Velike Gorice, Članak 8. od 18. prosinca 2019. godine provedba mjera DDD financirati će se iz Proračuna Grada Velike Gorice u:

- javnim građevinama (sportskim, kulturnim, odgojno-obrazovnim, upravnim i drugim
- na javnim prometnim površinama
- na javnim zelenim površinama
- na obalama vodotoka u naseljima

Provedbu mjera DDD u građevinama i uređajima za javnu vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda financira pravna ili fizička osoba, nositelj djelatnosti. Provedbu mjera DDD u građevinama i uređajima za postupanje s otpadom financira pravna ili fizička osoba, nositelj djelatnosti.

Provedbu mjera DDD u svim ostalim građevinama i uređajima financiraju vlasnici/korisnici istih.

VII. NAČIN IZVJEŠĆIVANJA O PROVEDENIM DDD MJERAMA

Sukladno članku 36. Pravilnika o načinu provedbe obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije propisana je obveza dostavljanja zbirnog izvješća o provedenim obveznim DDD mjerama kao općim i posebnim mjerama zaštite pučanstva od zaraznih bolesti.

Izvješća moraju biti ispunjena i dostavljena sukladno naputcima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Hrvatski zavod za javno zdravstvo do 31. prosinca godine za koju se izrađuje izvješće obavještava u pisanom obliku obveznike ispunjavanja obrazaca o izmjenama i dopunama u sadržaju obrazaca.

Izvoditelji općih i posebnih DDD mjera obvezni su jednom godišnje dostavljati zbirna izvješća Zavodu za javno zdravstvo Zagrebačke županije sukladno odredbama Pravilnika o načinu provedbe obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (Narodne novine br. 35/07), najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za proteklu godinu. Izvješća se do-

stavljaju poštom kao preporučena pošiljka.

Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije podnosi pisano zbirno izvješće Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo najkasnije do 28. veljače tekuće godine za proteklu godinu.

VIII. OBVEZE GRADA VELIKA GORICA

Radi uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku, Odlukama o komunalnom redu za područje svoje nadležnosti potrebno je obvezati:

- sve građane, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost, tj. općenito sve one kojima su dostupne otvorene površine ili nastambe
- javne subjekte i privatne rukovoditelje, odgovorne osobe ili sve one koji raspolažu riječnim nasipima, ivičnjacima, neobrađenim i napuštenim površinama
- vlasnike, korisnike ili one subjekte koji raspolažu odlagalištima i industrijskim, obrtničkim i trgovačkim djelatnostima, s posebnim osvrtom na uništavanje imovine i skladištenje recikliranog materijala
- javne subjekte i privatne voditelje, rukovoditelje ili odgovorne osobe koje raspolažu sa spremnicima (kontejnerima, kantama) namijenjenima prikupljanju krutog komunalnog otpada
- sve vlasnike, upravitelje i voditelje životinjskih farmi, farmi rasadnika, staklenika, skladišta biljaka i cvijeća, poljoprivrednih dobara koji se nalaze u blizini gradova.

Asanacija (sanitacija) podrazumijeva postupke i radnje sanitarno-građevinske i tehničke prirode čiji je zadatak popravljivanje nehygieničkog stanja površina, naselja, objekata prema principima higijene, otklanjanje uvjeta za rast i razmnožavanje mikroorganizama, te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca i glodavaca.

Osnovni naputci za asanacijsko-sanitacijske mjere u okolišu su:

- poboljšanje načina odstranjivanja komunalnog i organskog otpada, te drugih otpadaka higijenski uređene stambenih i gospodarskih objekata
- sanitacija neispravnih septičkih jama s posljedičnim istjecanjem fekalnog sadržaja u okoliš (javne površine...) održavanje oborinskih kanala (nakupljanje smeća, lišća, vode)
- ulice, trgovine, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštinu
- u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode miču-

- ći svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.
- u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana
 - fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca.
 - sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice
 - sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem.
 - unutar groblja, gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima, vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome
 - osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše
 - svaku pneumatsku gumu u dolasku i u odlasku potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode
 - pneumatske gume, nakon što smo ih ispraznili od vode, složiti u piramide i preslagivati svakih 15 dana; pokriti ih nepropusnim pokrivalom na način da se onemogući nakupljanje vode
 - treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene unutar 7 dana nakon bilo koje oborine sa sintetskim piretroidima. Dezinfekcija se treba napraviti s raspršivačem koji raspršuje čestice dijametra ne manjeg od 100 mikrona. Nadležnom zavodu za javno zdravstvo treba poslati obavijest o datumu i satu u kojem će se provesti dezinfekcija, kao i o upotrijebljenom sredstvu. U slučaju prisutnosti larvi i/ili krilatica komarca vrste *Aedes albopictus* u unutrašnjosti deponija pneumatskih guma, utvrđenog prilikom kontrole infestacije, treba provesti dodatne tretmane dezinfekcije.
 - pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati, nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogući skupljanje vode u njima
 - treba spriječiti hranjenje muha i/ili štetnih glodavaca na smeću i raznoraznim organskim otpacima zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom, propisnim odlaganjem smeća (zatrpavanjem) te sanitacijom svekolikog

ljudskog okoliša u što spada i uklanjanje sagnjilog voća ili organskih otpadaka nastalih u tijeku industrijske prerade

- treba spriječiti hranjenje muha na ljudskih ekskrementima zatvaranjem zahoda, septičkih jama, kanalizacije
- treba onemogućiti prehranu muha na gnoju ili balegi, sušenjem balege (odvođenje tekućine), odstranjivanjem ili prekrivanjem uskladištene balege, zakopavanjem balege ili slaganjem u hrpe pokrivene plastičnim pokrovom
- treba zabraniti onečišćenje javnih površina fekalnim materijalom životinjskog ili humanog porijekla na prijedlog nadležnih zavoda za javno zdravstvo treba propisati i poduzeti sve druge asanacijsko-sanitacijske mjere koje će spriječiti stvaranje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama te otklanjanje izvora hrane i zaklona koji pogoduju razmnožavanju štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca.

Svaka osoba svojim odgovornim ponašanjem te provođenjem individualnih mjera u svom okruženju može značajno utjecati na smanjenje broja štetnika.

IX. EVALUACIJA-PROSUDBA USPJEHA PROVEDENIH MJERA I OCJENA

OSTVARENJA POSTAVLJENIH CILJEVA

Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku biocidnih pripravaka i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom te ga dostavlja Gradonačelniku s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti. Stručno izvješće mora sadržavati i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata u budućnosti.

Ukoliko izvoditelj odbija postupiti prema naputcima stručnog nadzora, nadležni zavod je dužan izraditi konkretan pisani naputak o načinu i rokovima izvršenja korektivnih mjera te ga dostaviti naručitelju mjere i ovlaštenom izvoditelju na postupanje.

Na temelju analize prikupljenih podataka o provedenim preventivnim i obvezatnim preventivnim DDD kao posebnim mjerama Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije mora izraditi Program mjera za sljedeće razdoblje sukladno Odluci o obvezatnoj DDD mjeri kao posebnoj mjeri i predložiti ga Gradonačelniku. Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije nakon provedenog stručnog nadzora i prosudbe uspjeha provedene mjere s izvješćem, uz predlaganje mjera aktivne preventive i ako je provedenim DDD mjerama postignut željeni učinak smanjenja populacije štetnika Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije treba za svaku iduću godinu provedbe preventivnih i obvezatnih preventivnih DDD mjera kao posebnih mjera uključivati manje pesticida u Program mjera i Provedbeni plan zbog poboljšanja sanitarnih uvjeta u okolišu te smanjivanja sveukupnih emisija štetnih tvari u prirodu. Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije predlaže naručitelju proved-

bu sanitacije u okolišu neposredno prije provedbe obveznih DDD mjera kao posebnih mjera radi uspješnosti provedbe.

X. PRILOG

Propisani obrasci pri izvođenju DDD kao posebne mjere na području Zagrebačke županije

Obrazac 1. UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA

Obrazac 2. PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Obrazac 3. UPITNIK ZA DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI DERATIZACIJA

Obrazac 4. POTVRDA O OBAVLJENOJ PREVENTIVNOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA

Obrazac 5. UPITNIK ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA

Obrazac 6. UPITNIK ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA PRIVEZIŠTA TE KANALA

Obrazac 7. OBAVIJEST O TROVANJU ŠTETNIH GLODAVACA

Obrasce 1. i 2. ispunjava nadležni Zavod za javno zdravstvo

Obrasce 3., 4., 5., 6. ispunjava ovlašteni izvoditelj DDD mjera

Obrazac 7. ovlašteni izvoditelj distribuira pučanstvu sukladno naputcima za rad iz Provedbenog programa.

Ovaj Program mjera stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 351-04/2020-01/02
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 25. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

Obrazac 2.

PRAĆENJE LEGLA KOMARACA

Datum: _____ Naselje: _____
Područje: _____ Lokacija: _____

ŽARIŠTE TIP - VRSTA	IDENTIFIKACIJSKI BROJ ŽA- RIŠTA	VRSTE I STADIJI LICINKI I INFESTACIJA*	VRSTE ODRASLIH	
			♂♂	♀♀

Na znanje - Uočene promjene koje treba unijeti u evidenciju žarišta: _____

Potpis izvoditelja

* broj ličinki po jednom lovšerju (okvirno)

+ (1-10)

++ (11-50)

+++ (>50)

Obrazac 3.

UPITNIK
ZA IZRADU I DOPUNU BAZE PODATAKA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA SE PROVODI
DERATIZACIJA*

Datum _____

GRADSKA ČETVRT: _____

PODRUČJE: _____

ULICA I KUĆNI BROJ: _____

UPRAVLJANJE ZGRADOM: _____

GODINA IZGRADNJE: _____

ODRŽAVANJE: _____

NAMJENA: _____

BROJ KATOVA: _____

PODRUM: _____ (da, ne)

VLAGA: _____ (da, ne)

TEHNIČKA ETAŽA: _____ (da, ne)

DVORIŠTE: _____ (da, ne)

POSLOVNI PROSTOR: _____ (da, ne)

skladišni: _____ (da, ne) _____ m²

protivodni: _____ (da, ne) _____ m²

KOMUNALNI STANDARD:

VODOVOD: _____ (da, ne)

kanalizacija: _____ (da, ne)

otvoreni izljev: _____ (da, ne)

PRIKUPLJANJE OTPADA: _____ (da, ne)

kante: _____ (da, ne)

TOPLOVOD: _____ (da, ne)

GLODAVCI:

rupe: _____ (da, ne) _____ (broj aktivnih rupa)

izmet: _____ (da, ne)

leglo: _____ (da, ne)

videni uginuli štakori: _____ (da, ne)

HRANA ZA GLODAVCE:

hrana za domaće životinje: _____ (da, ne)

ZAKLON ZA GLODAVCE:

kućni (sitni) otpad: _____ (da, ne)

neispravna odvodnja: _____ (da, ne)

UTROŠENI MATERIJAL

meke: _____ (kg žita)

POZIV: _____ (je li intervencija provedena na poziv)

RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE:

ŠIFRA: _____

ŠIFRA: _____

ŠIFRA: _____

(pravna osoba, privatno)

(održavana, zapuštena)

(stambena, stambeno - poslovna)

BROJ STANOVA: _____

VELIČINA: _____ m²

DOSTUPNOST: _____ (da, ne)

ODRŽAVANJE: _____ (održavano, zapušteno)

ugostiteljski: _____ (da, ne) _____ m²

ostali: _____ (da, ne) _____ m²

ODVODNJA: _____ (da, ne)

sabirna jama: _____ (da, ne)

vreće: _____ (da, ne)

kontejner: _____ (da, ne)

PRISUSTVO GLODAVACA

tragovi nogu: _____ (da, ne)

šteta: _____ (da, ne)

videni živi štakori: _____ (da, ne)

prema izjavi korisnika: _____ (da, ne)

otpaci: _____ (da, ne)

usklađena roba: _____ (da, ne)

krupni otpad: _____ (da, ne)

parafin: _____ (kg parafiniranih meka)

- stranka odbila

- stranka odsutna

- napušten objekt

- ostalo

NAPOMENA:

SANITARNI TEHNIČAR: _____

PRISUTNA STRANKA: _____

* Ispunjava se za objekte koji nisu evidentirani u bazi podataka (prvi unos ili novoizgrađeni objekti)

Obrazac 4.

**POTVRDA
O OBAVLJENOJ DERATIZACIJI STAMBENIH OBJEKATA***

Datum: _____
 Korisnik: _____
 Adresa: _____
 Gradska četvrt: _____

Namjena zgrade:	stambena	DA - NE
	poslovna	DA - NE
	ugostiteljska	DA - NE
Hrana za glodavce:	otpaci	DA - NE
	demače životinje	DA - NE
	uskladištena roba	DA - NE
Zaklon za glodavce:	kućno smeće	DA - NE
	krupni otpad	DA - NE
	aktivne rupe	DA - NE
	neispravna kanalizacija	DA - NE
Prisustvo glodavaca:	tragovi nogu	DA - NE
	izmet	DA - NE
	prema izjavi korisnika	DA - NE

DERATIZACIJA: Vrsta zatrovanog mamaca _____ grama _____
 Sanitarni tehničar _____ Frisutna stranka _____

* Ispunjava se za objekte koji su već evidentirani u bazi podataka.

OBRAZAC 5.

**UPITNIK
ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA***

DATUM: _____ MJESTO: _____
 GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____
 NAMJENA: _____ (ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)
 POVRŠINA: _____ (kvadratnih metara)
 OKOLIŠ:
 naselje _____ (da li je nastanjeno)
 grmlje _____
 drveće _____
 održavanje _____
 životinje _____

OTPAD:
 krupni _____
 sitni _____
 organski _____
 kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI:
 rupe _____ (broj aktivnih rupa)
 tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)
 glodavci _____ (viđeni živi štakori)
 mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL:
 meke _____ (kg žita)
 parafin _____ (kg parafiniziranih meka)

POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)
 SANITARNI TEHNIČAR: _____
 (potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

**UPITNIK
ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA I JEZERA, LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA TE
KANALA***

DATUM: _____ VODOTOK: _____ JEZERO: _____
 LUKA I PRIVEZIŠTA BRODOVA: _____ KANALI: _____
 GRADSKA ČETVRT: _____ PODRUČJE: _____
 PROLAZI KROZ: _____
 (ulica, trg, naselje, park, iuma, dvorište)
 DUŽINA: _____ (metara)
 ZAGAĐENOST RUBA VODOTOKA (zaokruži): DA NE
 OKOLIŠ:
 naselje _____ (da li je nastajeno)
 grmlje _____
 drveće _____
 održavanje _____
 životinje _____
 OTPAD:
 krupni _____
 sitni _____
 organski _____
 kanaliz. _____ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)
 GLODAVCI:
 rupe _____ (troj aktivnih rupa)
 tragovi _____ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)
 glodavci _____ (viđeni živi štakori)
 mrtvi _____ (viđeni uginuli štakori)
 UTROŠENI MATERIJAL:
 parafin _____ (kg parafiniziranih meka)
 parafin _____ (kg parafiniziranih meka vezanih sa žicom)
 POZIV: _____ (da li je intervencija provedena na poziv)
 SANITARNI TEHNIČAR: _____
 (potpis)

* Ispunjava se tijekom svake akcije deratizacije.

Obrazac 7.

**MEMORANDUM TVRTKE KOJA OBAVLJA POSLOVE
OBAVIJEST O SUZBIJANJU ŠTETNIH GLODAVACA**

Djelatnici *naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* provest će pregled objekta i prema utvrđenoj potrebi suzbijanje štetnih glodavaca (štakora i miševa) u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini

Suzbijanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca i/ili nekemijskih sredstava na sva mjesta gdje se najčešće pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište, kanalizacijski revizijski otvor i tavan). Ako u ili oko svojih objekata primijetite štetne glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete – *upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* – na telefon _____ radnim danom od _____ do _____ sati.

Da bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

1. surađivati s izvoditeljima koji provode suzbijanje štetnih glodavaca tako da im daju sve tražene informacije i omogućće pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce
2. iz dvorišta i podruma ukloniti smeće, osobito otpatke hrane
3. onemogućiti malodobnoj djeci i kućnim ljubimcima pristup mjestima na kojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce
4. zabranjuje se dirati ili premještati zatrovane mamce.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

IZLAGANJE ZATROVANIH MAMACA ZA ŠTETNE GLODAVCE OBAVIT ĆE SE:

DANA

OD _____ DO _____ SATI

59.

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine broj 79/2007., 113/2008., 43/09. i 130/17.), članka 2. Pravilnika o načinu provedbe obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (Narodne novine broj 35/2007.), Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 128/11). čl.5. *Odluke o preventivnoj i obveznoj preventivnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji kao posebnoj mjeri zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za razdoblje od 2020. do 2024. godine na području Grada Velike Gorice* (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 9/19.) te čl. 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15 i 06/15*), a na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. veljače 2020. godine, donosi

Provedbeni plan preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere na području Grada Velike Gorice za 2020. godinu

Cilj provedbe Programa mjera je planiranje sustavnih, organiziranih i cjelovitih mjera uništavanja patogenih mikroorganizama, suzbijanje štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca, uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti ujednačeno i pravovremeno na području cijelog teritorija Grada Velike Gorice.

Provedbenim planom se utvrđuju:

- uvjeti koje moraju ispunjavati ovlaštene izvoditelje DDD mjera (dezinfekcije, dezinfekcije, deratizacije) zdravstvena ustanova ili druga pravna osoba
- uvjeti za neposredne izvoditelje
- uvjeti za opremu za rad, izbor i standardi biocidnih pripravaka
- dinamika i rokovi provedbe mjera
- korištenje jedinstvene dokumentacije
- površine, prostori, objekti na kojima će se provoditi suzbijanje javnozdravstvenih štetnika

1. Ovlaštene izvoditelje

1. 1. Uvjeti za nositelje odobrenja za rad tj. ovlaštene izvoditelje sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17) i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07)

- dokaz (potvrda) o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama, odnosno edukaciji radnika za rad s kemikalijama i položenim tečajevima sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o zaštiti od opasnih kemikalija („Narodne novine“, br. 99/13)
- dokaz (potvrda) o stručnom usavršavanju odgovornih osoba za provedbu obveznih DDD mjera i svih neposrednih izvoditelja, odnosno trajnoj edukaciji za izvoditelje obveznih DDD mjera sukladno članku 16. stavku 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva („Narodne novine“, br. 35/07) i Odluci ministra zdravlja donošenju Programa edukacije za izvoditelje obveznih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije
- identifikacijske iskaznice - svaki izvoditelj obvezatnih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije mora imati plastificiranu identifikacijsku iskaznicu
- svjedodžbu o zdravstvenoj sposobnosti radnika za poslove s posebnim uvjetima rada (rad s kemikalijama) koju izdaje liječnik specijalist medicine rada
- udovoljavanje općim uvjetima propisanim Odlukom Grada Velike Gorice o provedbi mjera suzbijanja štetnika

1.2. Uvjeti za neposredne izvoditelje:

Odgovorna osoba za provedbu DDD mjera može biti doktor medicine, diplomirani sanitarni inženjer, diplomirani inženjer ili profesor biologije s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom obvezne „Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera. Izvoditelji mjera su sanitarni inženjeri, sanitarni tehničari te izvoditelji drugih struka s položenim tečajem za rad s kemikalijama i programom „Trajne edukacije za izvoditelje DDD mjera“.

Sastav ekipe izvoditelja:

- od dva do pet članova bez obzira o kojoj vrsti mjere se radi
- voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a
- izvoditelj drugih struka s minimalno srednješkoljskim obrazovanjem može biti član ekipe ukoliko je u kontinuiranom radu na DDD poslovima od najmanje 6 mjeseci stekao potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te ima položen tečaj za rad s kemikalijama i programom obvezne »Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera

2. Oprema za rad:

Ovlaštene izvoditelje trebaju ispunjavati uvjete u

pogledu opreme sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07).

- kod suzbijanja komaraca: dezinfekcija - adulticidna
Za obradu 300 hektara adulticidnim tretmanom u jednom danu potrebno je:

- 1 uređaj za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara
- 1 uređaj za toplo zamagljivanje s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 l
- 1 prijenosni uređaj za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara
- vozila registrirana za obavljanje za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja i opreme koji se određuje na temelju broja uređaja potrebnih za adulticidni tretman na zadanom području, s time da je za svaki uređaj potrebno osigurati jedno vozilo

- kod suzbijanja štetnih glodavaca: deratizacija
Osigurati potreban broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja koji se određuje na temelju broja sjedećih mjesta i potrebnom broju članova terenskih ekipa.

Izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije koja će omogućiti ujednačenu registraciju svih infestacija na zadanom terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu – izrada službenih dokumenta i izvješća, tj. obrazaca sukladno obrascima 1. do 7. koji su propisani Programom mjera i nalaze se u prilogu Programa. Izvoditelji mjera dužni su poštivati propisanu dokumentaciju.

Preduvjet uspjeha mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije je provođenje mjera asanacije (sanitacije) koje su detaljno opisane u Programu mjera, kako bi se spriječilo stvaranje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama te uklanjanje uvjeta koji pogoduju razmnožavanju štetnika.

3. Biocidni pripravci

Za provođenje mjera preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Velike Gorice mogu se koristiti samo sredstva koja

imaju Rješenje MZRH i upis u registar biocidnog pripravka.

SUZBIJANJE ŠTETNIH GLODAVACA

Okvirni ili preporučeni standardi, dinamika

- preventivna i obvezna preventivna deratizacija u stambenim objektima i neposrednom okolišu, na javnoprometnim i na javnim zelenim površinama (trgovima, parkovima, na obalama vodotoka) te deponijima otpada obvezno 2 puta godišnje u dinamici da se proljetna akcija deratizacije uvijek provodi tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se uvijek tijekom rujna, listopada i studenog što je uvjetovano biologijom i etologijom štetnih glodavaca. Kako bi se održavao biološki minimum štetnih glodavaca razdoblje između dvije akcije ne bi smjelo biti dulje od 6, tj. max 8 mjeseci.
- svi drugi objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti: do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; uz izuzetak tzv. kritičnih objekata (kao npr. prehrambena proizvodnja, deponiji, sumnjive higijenski zapuštene zgrade, mesnice, groblja-mrtvačnice) obnovu mamaca potrebno je ponavljati i do 3-4 puta godišnje, tj. do potpunog izostanka potrošnje; tzv. »penetracijska mjesta« kao što su veletržnice hrane neživotinjskog podrijetla, autobusne postaje, gdje bi se nadzor trebalo provoditi 4 puta godišnje, tj. svaka 3 mjeseca uz obradu sve do potpunog prestanka potrošnje mamaca, odnosno ovisno o stupnju sanacije površine, prostora i objekta trajno
- ukoliko integrirane mjere deratizacije uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, zatrovani mamci na bazi 0,005% aktivne tvari se koriste sukladno sljedećim općim normativima, a koji kod izrade Programa mjera i Provedbenog plana za područje jedinica lokalne samouprave moraju biti usklađeni s odobrenjem nadležnog tijela uprave i deklaracijom proizvoda:

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniranog ili želatinoznog (mekog) mamca	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice	1 mamac (20 – 50 gr)	30 m ²	DA; u okućnicama mamci skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	10 m ²	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	DA

7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 15 – 20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	na svakih 20 – 30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	50 – 100 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100 – 200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u predhodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5 – 10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta	
11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m ²	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
		1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m u prstenu	
Dinamika	1, 3, 5, 7, 8, 9, 10	obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci		
	10	... odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama		
	2, 6	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca		
	4, 11	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 4 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca		

Dopušteni rodenticidi

Rodenticid mora imati Rješenje MZRH o stavljanju u promet i upis u registar biocidnog proizvoda.

Aktivne tvari difetialon, bromadiolon, brodifakum, flokumafen, klorofacinin, difenakum, kumatetralil, varfarin, odobrene su za uporabu do 30.06.2024.

Uklanjanje ostataka biocidnih pripravaka

Ovlašteni izvoditelji dužni su ukloniti zatečene, oštećene deratizacijske meke iz ranijih akcija sukladno važećim zakonskim propisima i uputama proizvođača.

SUZBIJANJE KOMARACA

Suzbijanje komaraca provodi se na četiri razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

- Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje, sanacijskim postupcima otklanjanja ekoloških niša na području provedbe programa suzbijanja. U tom cilju sustavno se prati i bilježi

katastar vidljivih i skrivenih voda – legla ličinačkih stadija (Upitnik o žarištu ličinki komaraca - Obrazac 1. i Praćenje legla komaraca - *Obrazac 2.* koji su sastavni dio ovoga Programa), pomoću različitih asanacijsko-sanacijskih postupaka (zatrpavanja, povećanja protočnosti ustajalih voda, uklanjanjem zelenog obraštaja i krutog otpada pogodnog za nakupljanje vode te uklanjanje svih drugih recipijenata oborinskih voda uključujući vaze na grobljima u području rasprostranjenosti vrste *Aedes albopictus*) kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca.

• **Provođenje zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva**

Edukacija populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd.

• **Biološke mjere suzbijanja:**

- dozvoljenim larvicidnim pripravcima na bazi *Bacillus thuringiensis* (toksični učinak bakterije *Bacillus thuringiensis* pripisuje se postojanju insekticidnih kristali-

zirajućih proteina koji nastaju s tijekom sporulacije bakterije.

- na mjestima gdje je to moguće uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki*
 - treba biti oprezan s metodom nasadivanja ribice roda *Gambusia* i useljavati je samo u recipijente gdje
 - ne postoji autohtona zaštićena fauna koju bi mogli ugroziti jer je ta vrsta ribice poznata kao predator i omnivor.
 - postići učinkovito suzbijanje uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine (lokve) za što je potrebno prethodno ishoditi dopuštenje ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode
- **Kemijske mjere suzbijanja**
- primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granulata ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljane vrste u čistim vodama
 - primjenom larvicida

Larvicidi su biocidi koji djeluju na razvojne oblike insekata. Primjena larvicida je opravdana ako u vodama nalazimo ličinke.

Ukoliko imamo pozitivan nalaz razvojnih oblika komaraca odmah treba provoditi akciju suzbijanja ličinki, najbolje ukoliko je moguće ukloniti legla, a ako nije provesti larvicidne tretmane.

Sustavni larvicidni tretmani suzbijanja komaraca (dobro provedenim nadzorom i pravovremenim tretmanima) učinkovitiji su na brojnost komaraca, ekološki su prihvatljiviji u smislu očuvanja okoliša, te biološke raznolikosti te se stoga preporuča njihova primjena.

Dinamika primjene larvicida ovisi o stabilnosti klime i niza drugih promjenjivih faktora ovisit će pojavnost i brojnost populacije komaraca, a time i dinamika primjene. Početak aktivnosti komaraca specifičan je za svaki teren. Kao znak za početak sezone odnosno aktivnost komaraca na nekom terenu uzima se prvi nalaz ličinki, a pozitivan nalaz je ujedno i znak za početak larvicidnih akcija.

Larvicidnim tretmanom će se suzbijati ličinke komaraca u vodama stajaćicama, vodenim retencijama na otvorenom prostoru, kanalizacijski šahtovi slivnih voda, sve bare, lokve, kanali, građevinski iskopi, cestovni propusnici, ulični slivnici, retencije neuređenih tokova, vodeni rukavci, male privremene poplavne površine u kojima se nakuplja voda na području Grada Velike Gorice, lokacijama na kojima će biti identificirana žarišta komaraca, ovisno o prvim pozitivnim nalazima ličinki komaraca.

Za suzbijanje ličinki komaraca u vodama stajaćicama i vodenim retencijama na otvorenom prostoru (otvorena legla) primjenjivati će se selektivni larvicidi koji neće ugroziti neciljane vrste u tretiranim otvorenim leglima.

Isto tako obratiti pažnju na gradilišta koja često mogu biti mjesta nakupljanja stajaćih voda, razni otvoreni

spremnici, iskopi temelja, poplavljeni podrumi, vulkanizerske radionice jer su gume vrlo često način širenja tigrastog komarca, odlagališta guma, odlagališta krupnog otpada, začepljeni oluci, posude za vodu u privatnim vrtovima, nakupine vode na nepropusnim podlogama, različiti predmeti u kojima se nakuplja kišnica.

Legla komaraca u privatnim dvorištima i okućnicama, ovlaštenu izvoditelju u suradnji s vlasnicima objekata ako je moguće ukloniti legla te savjetovati građane o mjerama koje je potrebno provoditi kako bi se smanjila pojava komaraca u njihovu okruženju. Legla pronađena u privatnim dvorištima i okućnicama građana i pravnih osoba neće biti unesena u registar legla jer su vlasnici i stanari dužni voditi brigu kako ne pogodovati razvoju komaraca.

Adulticidna metoda

Adulticidna metoda je dopuna provedenih larvicidnih tretmana i rezultati su uvijek privremeni i često ne zadovoljavaju zbog emisije biocida u prostor ili visokih operativnih troškova pa se provodi kada je populacija komaraca na razini da nije prihvatljiva pučanstvu. Dinamiku adulticidnih postupaka nije moguće odrediti i propisati jer se unaprijed ne može predvidjeti početak aktivnosti komaraca te ovisi o uspješnosti larvicidnih tretmana i hidrometeoroloških prilika. Kada se pristupi adulticidnom postupku potrebno je u što kraćem roku obraditi sve predviđene površine (ne duže od tri do četiri uzastopna dana) kako bi imali i što kraći negativan utjecaj na ljude i okoliš. Adulticidni postupci se provode po preporuci Zavoda temeljem utvrđene infestacije komarcima ili za to postoji epidemiološka indikacija.

Prije provođenja adulticidnog postupka potrebno je:

- točno utvrditi područje koje će se tretirati,
- izraditi planove kretanja,
- vrijeme aplikacije,
- količinu insekticida ovisno o površini,
- utvrditi dinamiku postupka,
- unaprijed obavijestiti pučanstvo o planiranoj provedbi u skladu s Programom mjera

Za suzbijanje ličinki komaraca u zatvorenim leglima (revizijski otvori, toplinske stanice, podrumski prostori..., ovlaštenu izvoditelju će primijeniti larvicide koji su učinkoviti u čistim i zagađenim vodama u obliku tableta, granulata ili koncentrata za emulziju. suzbijanje komaraca: – ovisno o vrsti komaraca, odnosno tipu legla i larvicidu koji se primjenjuje, 1 do 2 larvicidne obrade mjesečno od trenutka pozitivnog nalaza utvrđenog monitoriranjem na stalnim, privremenim, prirodnim ili umjetnim vodenim nakupinama do nestanka ličinki ili vodenih nakupina. – nemoguće je unaprijed točno odrediti dinamiku adulticidnih postupaka i to propisati Programom mjera i Provedbenim planom za područje Grada jer se unaprijed ne može

predvidjeti početak aktivnosti komaraca tijekom jedne sezone; dinamika adulticidnih postupaka je ovisna o uspješnosti provedenih larvicidnih postupaka i hidrometeorološkim prilikama; adulticidni tretmani se provode u vrijeme maksimalne brojnosti populacije na ograničenom području po potrebi

– ukoliko integrirane mjere uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, insekticidi /larvicidi se koriste sukladno sljedećim normativima:

Vrsta tretmana	Larvicidni		Adulticidni (suzbijanje odraslih jedinki)	
Način aplikacije larvicida/insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV*
Formulacija larvicida/insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida/insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo** isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida
Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1 lit. /1 ha	0,5 – 1 lit. /1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila			10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV
Pokrivenost u prohodu			cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak	1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obradena površina s 1 vozilom – ekipa od 2 izvoditelja			50 – 200 ha površine/1 h	50 – 200 ha površine/1 h
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

* U slučaju avio tretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (»Narodne novine« br. 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

** Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala!

– putnički ili transportni zrakoplovi isključivo sukladno naputcima Međunarodne zrakoplovne federacije ili zrakoplovne kompanije čiji zrakoplov podliježe dezinsekciji ili na osnovi epidemioloških indikacija (žute groznice, Denga virusa, Chikungunye, West Nile virusa, Zika virusa i dr. te filarijaze)

Kada se pristupi adulticidnom postupku za uspješno suzbijanje letećih oblika komaraca potrebno je u što kraćem roku obraditi sve površine na kojima će se provoditi njihovo suzbijanje, pa stoga akcija suzbijanja letećih oblika komaraca ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana. Dodatna prednost kraćeg vremena provođenja adulticidnog postupka je i kraći negativan utjecaj na izložene ljude i okoliš, budući da aerosol koji sadrži opasne kemikalije može kod osjetljivih ljudi uzrokovati respiratorne smetnje. Optimalno vrijeme za provedbu adulticidnih postupaka je cca 1 do 2 sata u zoru i cca 1 do 2 sata u sumrak, kad su najslabija strujanja zraka, tj. pri vjetru ispod 4 km/sat (komarci su aktivni samo u uvjetima bez vjetra pa je svaki adulticidni tretman na otvorenom prostoru kod jačeg vjetra neučinkovit), pri relativnoj vlažnosti zraka i temperaturama koje su u trenutku adulticidnog tretmana više od 15 °C (pri nižim temperaturama zraka aktivnost komara-

ca vrlo mala ili je nema). U skladu s navedenim, računa se da se tijekom dana aktivnosti na suzbijanju letećih oblika komaraca mogu provoditi u ukupnom vremenu od cca 2 do 4 sata. Sukladno rezultatima provedenog monitoringa nadležni zavod određuje područje tretmana, vrijeme provođenja tretmana ovisno o aktivnosti dominantnih vrsta komaraca i to isključivo nakon provedenog larvicidnog tretmana kako se adulticidni tretman ne bi provodio dok još ima aktivnih legla. Npr. prema sljedećem okvirnom primjeru ako nadležni zavod utvrdi da je područje koje se mora tretirati npr. površina veličine cca 1.200 ha s npr. uređajem za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara, preporučena brzina kretanja vozila za postizanje najboljeg učinka prilikom ULV aplikacije insekticida je 20 km/h (20.000 m/h), u proходу se pokriva cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), što znači da se za sat vremena jednim uređajem za hladnu ULV aplikaciju i jednim vozilom može obraditi do 200 ha površine, odnosno za 2 sata rada do 400 ha tijekom jedne akcije, dakle s tri uređaja na tri vozila za 2 sata rada do 1.200 ha. Visina i gustoća vegetacije, zgrade i druge prepreke onemogućavaju širenje aerosola tako da veća visina i gustoća vegetacije i drugih prepreka umanjuje efektivnu širinu prolaza (pravilo – 50%-tno umanjeno širine prolaza). Prilikom određivanja površine za adulticidni tretman i količine utroška insekticida potrebno je uzeti u obzir činjenicu da je izgrađenost u dijelovima naselja (stambene zgrade i drugi objekti u naselju) do 60% površine. Ukoliko je brzina vozila 15 km/h (15.000 m/h) okvirni izračun površine tretiranja se umanjuje za 1/4. Postupak se ne smije obavljati nasuprot vjetru jer se neće postići željeni učinak adulticidnog postupka i kako izvoditelj ne bi bio izložen štetnom aerosolu. Stavke iz ovog okvirnog primjera zavod prilagođava ovisno o učestalosti prepreka na putu kretanja vozila, uputama proizvođača za uporabu insekticida i te uputama proizvođača uređaja za aplikaciju insekticida.

Suzbijanje žohara na području Grada Velike Gorice

- suzbijanje žohara insekticidom prema uputama proizvođača poštujući normativ 5 litara emulzije za 100 m² u koncentraciji ovisno o poroznosti površine koja se obrađuje. Kod primjene insekticida tzv. Spot tretmanom obuhvatiti sve kritične točke koje može procijeniti samo isključivo voditelj terenske ekipe izvoditelja DDD mjera:
- smeđi žohar: objekti koji rade tijekom cijele godine ovisno o vrsti i namjeni objekta te zatečenom stanju najmanje svaka 2 do 3 mjeseca; sezonski objekti 2 puta godišnje
- crni žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- mrko prugasti žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum
- američki žohar: 2 puta godišnje, po potrebi više do smanjenja na biološki minimum

- Suzbijanje mrava: 2 puta godišnje u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida

Suzbijanje stjenica: zbog težine radnje potrebno je nekad višekratno ponoviti postupke dezinfekcije do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida; ukoliko je moguće osigurati sigurnosno-tehničke uvjete kod uporabe fumiganata, jednokratno, tj. do istrebljenja u dozama i na način kako predlaže proizvođač

Suzbijanje ostalih sezonskih štetnih (opasnih) člankonožaca (pederida i azijskih božjih ovčica te drugih hematotoksičnih insekata, skokuna, babura, stonoga, osa, stršljena, simulida, leptira ili gusjenica uzročnika alergijskih manifestacija) na mjestima aglomeracija jednokratno do nestanka štetne vrste, a prema naputku proizvođača insekticida

Suzbijanje muha

Vrlo važna je sanitacija okoliša: sprječavanje hranjenja na smeću i raznim otpadcima, primjerenim zbrinjavanjem otpadaka, zatvaranje spremnika za smeće, onemogućavanje prehrane muha na gnoju, zatvaranje septičkih jama, kanalizacijski sustav, dezinfekcija spremnika za smeće...

- premazivanje površina na kojima se zadržavaju odrasle muhe svakih 6 do 8 tjedana ovisno o rezultatima uspješnosti provedene mjere u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- izlaganje ljepljivih traka ili lovki na način kako predlaže proizvođač
- izlaganje granula neposredno na ciljanoj površini uz povremeno vlaženje ili potpuno močenje na način kako predlaže proizvođač larvicida
- korištenje UV muholovki na mjestima gdje nije dozvoljena uporaba kemijskih sredstava
- dnevna i noćna počivališta muha u zatvorenim prostorima svakih 6 do 8 tjedna ovisno o
- rezidualnosti insekticida u dozama i na način kako predlaže proizvođač insekticida
- deponiji otpada – gnojnice svakih 14 dana u dozama i na način kako predlaže proizvođač larvicida, tj. prskanje otopinom insekticida svakih 4 do 6 tjedana na način kako predlaže proizvođač insekticida

Učestalost provedbe dezinfekcije ovisit će o biološkim indikacijama (koje su utvrđene provedenim monitoringom) i epidemiološkim indikacijama:

- hoteli, restorani i drugi objekti koji imaju kuhinju, a rade cijelu godinu: provoditi minimalno monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama.
- trgovine s prehrambenim artiklima minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama

- prehrambeno - proizvodni pogoni minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije. Dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- dječji vrtići i osnovne škole u čijem sastavu su kuhinje minimalno provoditi monitoring četiri puta godišnje (odnosno svaka tri mjeseca) te sukladno utvrđenoj infestaciji provesti mjere dezinfekcije.
- u kanalizacijskim provodnicima, ispod revizijskih otvora, kao i u drugim podzemnim uobičajenim prostorima njihovog obitavanja najmanje jednom godišnje, a na mjestima povećane infestacije svaka tri mjeseca dok se infestacija štetnika ne svede na tolerirani maksimum.
- tržnice (zatvoreni dio – paviljoni) dezinfekcija se mora provoditi jednom mjesečno, a dodatni broj tretmana ovisit će o biološkim i epidemiološkim indikacijama
- domaćinstva koja se bave uzgojem domaćih životinja dezinfekciju je potrebno provoditi tijekom proljeća i ljeta sukladno biološkim indikacijama

Dopušteni insekticidi

Insekticidi koji će se primjenjivati moraju imati Rješenje MZRH o stavljanju u promet i upis u registar biocidnog pripravka: (biološki insekticidi, biljni insekticidi; mikrobiološki insekticidi); biotehnički (regulatori rasta i razvoja kukaca), karbamati, neonikotinoidi; pirazoli, piretroidi (sintetski piretrini), organofosforni insekticidi, mješavine insekticida iz različitih skupina, fumiganti.

DEZINFEKCIJA

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne ili kemijske mjere koje se provode u svim objektima javne namjene koji podliježu sanitarnom nadzoru. Na području Grada Velike Gorice preventivnu dezinfekciju u svojim objektima provode pravne ili fizičke osobe tj. njihovi djelatnici ili za to posebno osposobljene osobe tijekom radnog procesa (objekt, oprema, sredstva ,pribor) te nakon dužeg nekorištenja objekta i prije početka uporabe novih objekta. Dezinfekciju javnih površina u vlasništvu Grada provode za to ovlaštene pravne ili fizičke osobe. Ovlašteni izvođači moraju za neposrednu primjenu dezinficijensa imati adekvatnu opremu (prskalnice-ručne, motorne), pribor, a preporuku za izbor dezinficijensa daje Zavod za javno zdravstvo vodeći računa o učinkovitosti i utjecaju na zdravlje ljudi i životinja te utjecaju na okoliš.

Uništavanje patogenih mikroorganizama dezinficijensima sukladno uputama proizvođača mjere kemijske dezinfekcije provodi ovlašten izvođač DDD mjera:

- sustavi za kondicioniranje zraka, sustavi za komprimirani zrak, ventilacijski sustavi, zrakovodi i filteri najmanje 2 puta godišnje postupkom vlažnog zamagljivanja u vrijeme kada je objekt zatvoren; 1

puta prije preuzimanja novoga objekta ili ponovnog otvaranja, tj. ovisno o mikrobiološkom nalazu ponoviti postupak

- sustav vodoopskrbe (javni vodovod) za protok pitke vode 1 puta prije prvog korištenja ili ponovnog korištenja (sezonski objekti) uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
- tzv. slijepi završeci u sustavu vodoopskrbe, dijelovi izvan uporabe, rezervni kotlovi ili spremnici za vodu koji su serijski povezani s bojlerom u uporabi te dijelovi cijevi, tornjevi ili bazeni izvan funkcije najmanje 4 puta godišnje uz prethodnu provjeru da sustav vodoopskrbe ne propušta
- spremnici, vodospreme, cisterne ili zdenci s pitkom vodom te brodski tankovi ili gumeni spremnici za transport vode 1 puta nakon postupka sanacije ili kod prve uporabe, tj. ovisno o mikrobiološkom i nalazu fizikalno-kemijskih analiza ponoviti postupak– bazeni sa slatkom, termalnom i morskom vodom te aquaparkovi koji se koriste za kupanje ili rekreaciju pučanstva sukladno važećim zakonskim propisima
- prijevozna sredstva za masovni prijevoz putnika najmanje 2 puta godišnje
- prijevozna sredstva za prijevoz hrane (catering i sl.) 1 puta prije prvog korištenja, najmanje 4 puta godišnje i nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi vlasnik ili posjednik vozila kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće vozila
- zaštitna oprema koja se koristi pri prikupljanju leševa ili ekshumaciji nakon svakog korištenja
- ronilačka oprema uvijek prije prvog korištenja, poslije dugog skladištenja ili popravaka nakon ronjenja u zagađenoj vodi i kod pojavnosti akutnih gnojnih ili gljivičnih oboljenja
- osobna zaštitna oprema dišnog sustava (maske, polumaske, respiratori itd.) ako ih koristi više osoba, kod prve uporabe ili nakon dugotrajnog nekorištenja ili kod pojave respiratornih oboljenja
- odjeća i obuća koja se daje u humanitarne svrhe jednokratno prije svake isporuke na zahtjev zemlje uvoznice
- obuća te sportska oprema i rekviziti koji se iznajmljuju i/ili koriste u sportsko-rekreacijskim centrima te dječjim igraonicama, saune, ležišta i sjedišta u kozmetičkim i wellness salonima uvijek prije prvog korištenja, najmanje jednom godišnje ili ovisno o epidemiološkim indikacijama te nakon dugog nekorištenja uz obvezno provođenje svakodnevne dezinfekcije koju provodi iznajmljivač kao svakodnevni proces rada radi održavanja osnovne higijene i mikrobiološke čistoće odjeće, obuće, sportske opreme i rekvizita

- prostori i zemljište jednokratno, ali isključivo ako su na njemu bili smješteni zarazni materijali, u slučaju raspada ljudi i životinja, ispusta fekalnih masa te u izvanrednih okolnostima (potresi, poplave).
- na osnovi epidemioloških indikacija u izvanrednim situacijama mjere kemijske dezinfekcije predlaže nadležna epidemiološka služba.

Dinamika uništavanja patogenih mikroorganizama biti će određena prema potrebama, u izvanrednim situacijama obavlja se na temelju epidemioloških indikacija. Sredstva za dezinfekciju moraju se koristiti na propisan način, prema uputama proizvođača.

5. Suradnja ovlaštenog izvoditelja s građanima

Ovlašteni izvoditelji tijekom provedbe DDD mjera trebaju:

- poštivati prava vlasništva korisnika mjera
- raditi savjesno i u skladu s pravilima struke
- ne nanositi štetu tijekom provođenja mjera
- voditi računa o zaštiti zdravlja pučanstva i kućnih ljubimaca
- omogućiti prijam poziva tijekom radnog vremena
- edukacija

6. Obveze izvoditelja te načina i rokova pismenog obavještanja

- Ovlašteni izvoditelji DDD mjera izrađuju Operativni plan tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvijestiti ZZJZ Zagrebačke županije i Grad Veliku Goricu.
- Kod planiranja adulticidnog tretmana suzbijanja komaraca ovlašteni izvoditelj je obvezan obavijestiti nadležni zavod za javno zdravstvo, nositelje Programa mjera, pučanstvo i pčelare najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle

vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlašteni izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera (Grad Velika Gorica).

7. Obveze pučanstva tijekom provedbe mjera:

- omogućavanje pristupa izvoditelju u podrumске prostore
- suterenske i gospodarske prostore u dvorištima i zgradama
- ovlaštenom izvoditelju obavljene poslove ovjeriti potpisom

8. Izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije koja će omogućiti ujednačenu registraciju svih infestacija na zadanom terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu – izrada službenih dokumenta i izvješća, tj. obrazaca sukladno obrascima 1. do 7. koji su propisani Programom mjera i nalaze se u prilogu Programa. Izvoditelji mjera dužni su poštivati propisanu dokumentaciju.

9. Površine, prostori i objekti na području Velike Gorice

Velika Gorica se sastoji od 58 naselja: Velika Gorica, Bapča, Bukovčak, Buševac, Cerovski Vrh, Cvetković Brdo, Črnkovec, Donja Lomnica, Donje Podotočje, Drenje Šćitarjevsko, Dubranec, Gornja Lomnica, Gornje Podotočje, Gradići, Gudci, Gustelnica, Jagodno, Jerebić, Ključić Brdo, Kobilic, Kozjača, Kuče, Lazi Turopoljski, Lazina Čička, Lekveno, Lukavec (Velika Gorica), Mala Buna, Mala Kosnica, Markuševac Turopoljski, Mičevac, Mraclin, Novaki Šćitarjevski, Novo Čiče, Obrezina, Ogulinec, Okuje, Petina, Petravec, Petrovina Turopoljska, Poljana Čička, Prvonožina, Rakitovec, Ribnica, Sasi, Selnica, Sop Bukevski, Staro Čiče, Strmec Bukevski, Šćitarjevo, Šiljakovina, Trnje, Turopolje, Velika Buna, Velika Kosnica, Velika Mlaka, Vukomerić, Vukovina i Zablatje Posavsko.

Površine, prostori i objekti na području Velike Gorice na kojima će se provoditi mjere DDD, a financiraju se iz sredstava Proračuna Grada Velike Gorice (Prema podacima Grada):

JAVNE GRAĐEVINE (športske, kulturne, odgojno obrazovne, upravne i druge)

Upravna zgrada Grada Velike Gorice
 OŠ Jurja Habelića
 PŠ Velika Buna
 PŠ Šiljakovina
 Zgrade SRC Velika Gorica
 Dječji vrtić Žirek
 PO Zagrebačka
 PO Koprivnička
 OŠ Nikole Hribara

Trg kralja Tomislava 34, Velika Gorica
 Školska 1, Velika Gorica
 Turopoljsko-posavskog odreda 60, Velika Buna
 Ivana Šabana 2, Šiljakovina
 Hrvatske bratske zajednice 80, Velika Gorica
 Kralja S. Tomaševića 17c, Velika Gorica
 Zagrebačka 124, Velika Gorica
 Koprivnička 2, Velika Gorica
 Ulica Ruđera Boškovića 11, Velika Gorica

PŠ Donja Lomnica	Školska 4, Donja Lomnica
PŠ Gradići	Slavonska 1, Gradići
Zgrada „stare općine“	Trg kralja Tomislava 2, Velika Gorica
Dječji vrtić Ciciban	Vidrićeva 2, Velika Gorica
PO Kolareva 39 / Umjetnička škola F. Lučića	Ulica Slavka Kolara 39, Velika Gorica
Stambena zgrada	Ulica Jurja Dobrile 22, Velika Gorica
OŠ Šćitarjevo	Šćitarjevo 104, Šćitarjevo
OŠ Vukovina	Školska 20, Vukovina
OŠ Novo Čiče	Trg A. Cvetkovića 27, Novo Čiče
PŠ Rakitovec	Rakitovec 308, Rakitovec
PŠ Mraclin	Ladislava Galekovića 50, Mraclin
PŠ Buševac	Trg Seljačke sloge bb, Buševac
Dječji vrtić Velika Gorica	Ulica Josipa Pucekovića 2, Velika Gorica
PO Kurilovečka	Kurilovečka 2, Velika Gorica
PO Buševac	Trg Seljačke sloge bb, Buševac
PO Vukovina	Školska 14, Vukovina (u privatnoj kući?)
Muzej Turopolja	Trg kralja Tomislava 1, Velika Gorica
Stambena zgrada	Ulica Jurja Dobrile 24, Velika Gorica
OŠ Eugena Kvaternika	Školska 3, Velika Gorica
PŠ Lukavec	Školska 21, Lukavec
PŠ Dubranec	Dubranec b.b., Dubranec
Zgrada FA Turopolje	Ulica Slavka Kolara b.b., Velika Gorica
Upravna zgrada Grada Velike Gorice	Šetalište Franje Lučića 15, Velika Gorica
Pučko otvoreno učilište Velika Gorica	Zagrebačka 37, Velika Gorica
Dom kulture Galženica	Trg Stjepana Radića 5, Velika Gorica
Stari grad Lukavec	Lukavec b.b., Lukavec
Stambena zgrada	Ulica Jurja Dobrile 20, Velika Gorica
Veleučilište Velika Gorica	Zagrebačka 5, Velika Gorica
Vatrogasni dom JVP Velika Gorica	Zagrebačka 3, Velika Gorica
OŠ Eugena Kumičića	Ulica Josipa Pucekovića 4, Velika Gorica
OŠ Velika Mlaka	Brune Bušića 7, Velika Mlaka
PŠ Mičevec	Trg kardinala Stepinca 6, Mičevec
DV Žirek	Trg kralja Petra Svačića 12, Velika Gorica
Dječji vrtić Lojtrica	Smenderićeva 9, Velika Mlaka
PO Stara škola	Školska b.b., Velika Mlaka
Stambena zgrada	Ulica Jurja Dobrile 18, Velika Gorica
Gradska sportska dvorana	Rakarska ulica 19, Velika Gorica
UO za provedbu dok. I prostornog uređenja i građenja	Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45
Gradski bazen Velika Gorica	Ulica kralja Stjepana Tomaševića 21

DRUŠTVENI I VATROGASNI DOMOVI:

Društveni i vatrogasni dom MO Bukovčak	Društveni dom MO Jagodno
Društveni dom MO Buševac	Društveni i vatrogasni dom MO Kobilić
Društveni dom MO Čička Poljana	Sportski dom Kobilić
Društveni dom MO Črnkovec	Društveni dom MO Kozjača
Društveni dom MO Donja Lomnica	Društveni dom MO Kozjača (stari)
Vatrogasni dom Donja Lomnica	Društveni i vatrogasni dom MO Kuče
Društveni dom MO Donje Podotočje	Sportski dom Kuče
Društveni dom MO Dubranec i ambulanta	Društveni dom MO Lazina Čička
Sportski dom i prostorije MO Gornja Lomnica	Društveni dom MO Lukavec
Društveni i vatrogasni dom MO Gradići	Vatrogasni dom Markuševac Turopoljski
Sportski dom Gradići	Društveni i vatrogasni dom MO Mičevec
Društveni i sportski dom Mala Buna	Sportski dom Mičevec
Društveni dom MO Gudci	Društveni dom MO Mraclin
Društveni dom MO Gustelnica	Dom kulture, dom zdravlja, ljekarna Mraclin
	Društveni dom Novo Čiče (stara škola)
	Vatrogasni dom Novo Čiče

Sportski objekt „Dinamo“ Novo Čiče	Cvjetno naselje 10, Velika Gorica
Društveni dom MO Ogulinec	Cvjetno naselje 12, Velika Gorica
Društveni i vatrogasni dom MO Okuje	Cvjetno naselje 14, Velika Gorica
Društveni i vatrogasni dom Staro Čiče	Cvjetno naselje 18, Velika Gorica
Sportski dom Vukovina	Cvjetno naselje 4, Velika Gorica
Dom DVD Staro Čiče	Cvjetno naselje 7, Velika Gorica
Društveni i vatrogasni dom MO Strmec Bukevski	Jurja Dobrile 18, Velika Gorica
Društveni dom MO Šiljakovina i vatrogasno spremište	Jurja Dobrile 20 potkrovlje, Velika Gorica
Društveni i vatrogasni dom MO Turopolje	Jurja Dobrile 22, Velika Gorica
NK Turopolje	Jurja Dobrile 24, Velika Gorica
Društveni dom MO Velika Buna	Jurja Dobrile 26, Velika Gorica
Vatrogasni dom Velika Mlaka	Jurja Dobrile 28, Velika Gorica
Društveni dom MO Velika Mlaka	Jurja Dobrile 30, Velika Gorica
Sportski dom Velika Mlaka	Jurja Dobrile 32, Velika Gorica
Društveni dom MO Vukomerić	Jurja Dobrile 46, Velika Gorica
Društveni dom MO Pleso	K. P. Svačića 6, Velika Gorica
Društveni dom MO Rakarje	K. Zvonimira 11, Velika Gorica
Društveni dom Udarnik, Ulica S. Fabijančića Jape 116, Velika Gorica	Matice Hrvatske 3 prizemlje, Velika Gorica
Sportski dom Udarnik	Matice Hrvatske 42, Velika Gorica
Gradska četvrt Vladimir Nazor	Nikole Bonifačića 11, Velika Gorica
Gradska četvrt Braća Radić	Nikole Bonifačića 13, Velika Gorica
Sportski dom Obrezina	Nikole Bonifačića 15, Velika Gorica
Gradska četvrt Hrvatski velikani	Nikole Bonifačića 9, Velika Gorica
Gradska četvrt Miljenko Granić	Osječka 46, Velika Gorica
SRC Kurilovec	Slavka Kolara 11a, Velika Gorica
SD Polet Buševac	Slavka Kolara 29, Velika Gorica
Cafe bar NK Polet	Slavka Kolara 68, Velika Gorica
Nogometno igralište Mraclin	Slavka Kolara 70, Velika Gorica
Nogometno igralište Lukavec	Slavka Kolara 72, Velika Gorica
Nogometno igralište Donja Lomnica	Trg k. Tomislava 4, Velika Gorica
	Trg k. Tomislava 41, Velika Gorica
	Trg S. Radića 1, Velika Gorica
	Trg S. Radića 4, Velika Gorica
	Trg S. Radića 6, Velika Gorica
	Trg m. Tita 4, Velika Gorica
	Zagrebačka 19, Velika Gorica
	Avenija Dubrava 144, Zagreb
	Ulica Platana 2, Zagreb
	XIV Podbrežje 2, Zagreb

Gradski stanovi koji se nalaze na sljedećim adresama:

Čička Poljana 80, Čička Poljana
Rakitovec 312, Rakitovec
Bratstvo I 6/I, Velika Gorica
Bratstvo I 2B, Velika Gorica

Prilog: Javne zelene površine

Sisačka ulica	m2	1.162,00
Cvetkovićeve ulice	m2	100,00
Trokut Šenoine ulice	m2	10.500,00
Šenoina ulica	m2	2.358,00
Šetališta Franje Lučića	m2	1.366,00
Park kod Šetališta Franje Lučića	m2	5.065,00
Trg kralja Tomislava	m2	6.745,00
Zagrebačka ulica	m2	8.512,00
Dvorište stare općine	m2	3.780,00
Okoliš Branimirove ul.1 (kod Šumarije)	m2	28,00
Ulica kneza Branimira i dječje igralište	m2	5.570,00
Kuće u nizu u Ulici kneza Domagoja	m2	1.080,00
Naselje uz Ulicu kralja D. Zvonimira	m2	8.274,00

Ulica kralja Dmitra Zvonimira	m2	553,00
Naselje uz Ulicu kralja S. Tomaševića	m2	10.957,00
Površina kod dj. igrališta u Ulici kralja S. Tomaševića	m2	879,00
Park Cvjetno	m2	14.300,00
Okoliš srednje škole	m2	12.700,00
Rakarska ulica	m2	1.100,00
Pleška ulica	m2	2.800,00
Pješačko-biciklistička staza Ulica kralja P. Svačića-Pleška ulica	m2	800,00
Spomenik Pleso	m2	12.810,00
Park u Plesu	m2	13.170,00
Ulica HBZ	m2	155,00
Park kraljice Jelene s odvojcima	m2	1.911,00
Naselje HBZ	m2	5.735,00
Cvjetno naselje	m2	19.399,00
Okoliš HBZ 1	m2	520,00
Okoliš Elektre	m2	600,00
Spomenik Kurilovec (novi)	m2	1.260,00
Ulica A.K.Miošića od crkve Sv.Petra i Pavla do Fabijančičeve	m2	2.800,00
Veliko polje (staro)	m2	16.687,00
Okoliš skloništa Veliko Polje	m2	3.500,00
Ulica S.Kolara od Ul.A.K.Miošića do Ul.Nikole Tesle	m2	2.570,00
Okoliš S.Kolara k.br.72-74	m2	3.244,00
Raskrižje Ulice S. Kolara i Gajeve ulice	m2	3.760,00
Raskrižje Ulice S. Kolara i Ulice N. Tesle	m2	1.588,00
Trokuti u Kokotovom naselju (6)	m2	2.075,00
Dječje igralište u Kokotovom naselju	m2	1.344,00
Ulica Vjekoslava Majera	m2	760,00
Dječje igralište u Palmotićevoj ulici	m2	500,00
Ulica S. Lučića, A. Cesarca i J. Palmotića	m2	400,00
Pješačka staza od Lj.Pos. kroz Pionirovo naselje do Kolodv.	m2	320,00
Zgrada u Zagrebačkoj ulici k.br.122-128	m2	2.308,00
Ulica dr. Jurja Dobrile	m2	3.900,00
Visoki brijeg II – park	m2	27.817,00
Cibljanica (stara)	m2	3.000,00
Podbrežnica I	m2	2.884,00
Podbrežnica II	m2	11.320,00
Šibenska ulica	m2	18.800,00
Visoki brijeg I	m2	6.500,00
Ulica kneza Ljudevita Posavskog	m2	8.913,00
Park kneza Ljudevita Posavskog	m2	7.347,00
Bratstvo	m2	3.250,00
Igralište u Bratstvu	m2	3.918,00
Okoliš Zagrebačka ul. k.br. 71 -75	m2	1.738,00
Trokuti Kolodvorska ul (uz Zagrebačku ul.)	m2	671,00
Kolodvorska ulica (od Zagrebačke ul. do Ulice M.Getaldića)	m2	1.700,00
Kolodvorska ulica (od Ulice M. Getaldića do željez. pruge)	m2	4.000,00
Ulica M.Lovraka i pješački prolaz odo Ulice O.Župančića	m2	250,00
Ulica Matice Hrvatske od Kolodvorske do Ulice S.Kolara	m2	1.680,00
Galženica II	m2	18.631,00
Okoliš Zagrebačke ulice k.br.25	m2	140,00
Naselje Slavka Kolara (staro)	m2	8.500,00
Okoliš I odv. Kurilovečke (prema pošti)	m2	500,00
Kurilovečka ul. od Zagrebačke ul. do Ulice Matice Hrvatske	m2	1.519,00
Okoliš Vatrogasnog doma i Doma obrtnika	m2	4.317,00
Parkiralište Vatrogasnog doma	m2	400,00
Okoliš kapele sv. Lovre	m2	352,00
Školska ulica sa odvojcima	m2	2.743,00

Okoliš Trga kralja Tomislava k.br. 36(kod Općinskog suda)	m2	600,00
Okoliš zgrade na Trgu kralja Tomislava k.br. 32-33	m2	900,00
Trg kralja Petra Krešimira IV	m2	4.264,00
Radićeva ulica sa odvojcima	m2	2.030,00
Trokut Radićeve ulice	m2	143,00
Trokut Fabijančićeve ulice	m2	420,00
Fabijančićeva ul. od Malogoričke do Ulice I.G.Kovačića	m2	720,00
Fabijančićeva ul. od Ulice I.G. Kovačića do Horvatove	m2	330,00
Fabijančićeva ulica od Horvatove ulice do rotora	m2	290,00
Fabijančićeva ul. od Josipovićeve ul. do istočne obilaznice	m2	6.000,00
Ulica Ivana Gorana Kovačića	m2	500,00
Malogorička ulica	m2	740,00
Ugao Ulice Matice Hrvatske i Malogoričke ulice	m2	900,00
Ulica Josipa Kozarca	m2	911,00
Ulica M. Hrvatske od Ulice S. Kolara do Trga k. P. Krešimira IV	m2	2.998,00
Kurilovečka ul. od Ulice Matice Hrvatske do Ulice A.K. Miošića	m2	2.782,00
Spomenik Kurilovec (stari)	m2	282,00
Cibljanica (nova)		
Cibljanica (kuće u nizu)		
Ulica kardinala Alojzija Stepinca		
Staza iza groblja		
Okoliš zgrade u Zagrebačkoj ulici k.br.58		
Lomnička ulica	m2	22.000,00
Josipovićeve ulica	m2	1.000,00
Ulica 153.brigade HV od Sisačke ul. do skretanja za sajmište	m2	1.500,00
Ulica 153. Brigade HV od Sajmišta do odteretnog kanala	m2	8.250,00
Nova Željeznička ul. od Zagrebačke ul. do nadvožnj. za Gradiće	m2	8.800,00
Ulica A.K.Miošića od Željezničke ul. do crkve sv. Petra i Pavla	m2	4.500,00
Ulica Rudolfa Fizira	m2	12.000,00
Ulica S.Kolara od N. Tesle do Jelačićeve ul. i ulaz na nadvožnjak	m2	1.440,00
Ulica S.Kolara od nadvožnjaka do Ulice 153. Brigade HV	m2	2.000,00
Površina kod križanja Ulice S. Kolara i Ulice N. Šipušića-Mikeka	m2	785,00
Ulica S. Kolara od ul. A.K.Miošića do Ul. V.Vidrića	m2	1.958,00
Galženica blok IV i V	m2	18.374,00
Površina kod križanja Ul. S.Kolara i Ulice Matice Hrvatske	m2	2.030,00
Galženica jug, blok VI i kanal	m2	7.455,00
Ulica Vladimira Vidrića i okoliš toplane	m2	5.498,00
Galženica jug, blok II	m2	6.264,00
Galženica jug, blok III	m2	13.859,00
Ulica Nikole Šopa	m2	909,00
Park Nikole Šopa	m2	1.550,00
Ulica Marina Getaldića	m2	300,00
Trg dr. Ante Starčevića	m2	3.220,00
Chromosovo naselje	m2	3.050,00
Ulica don F. Bulića	m2	2.420,00
Industrijska zona – Vukomerička ul. i Ul. F. Vrančića	m2	1.800,00
Velikogorička cesta	m2	41.560,00
Pješačko- biciklistička staza Velika Gorica – V. Mlaka	m2	1.935,00
Odvojak za Lomnicu iz Velikogoričke ceste	m2	10.000,00
Odvojak N.Tesle i okoliš zgrade k.br.33-45 i zgrade k.br.21-31a	m2	12.700,00
Industrijska zona Štuki	m2	7.455,00
Površina u Rakarskoj ul. uz Ul. Podložnica	m2	16.000,00
Površina kod sajmišta	m2	2.800,00
Ulica Seljine brigade	m2	82,00
Avenija pape Ivana Pavla II		
Istočna obilaznica (od Avenije pape Ivana Pavla II)		
Nadvožnjak na Velikogoričkoj cesti		

Sklonište Podbrežnica

Ulica S. Kolara od Ulice bana Josipa Jelačića do nadvožnjaka
Ulica 153. brigade HV od Sisačke ulice do sajmišta
Avenija pape Ivana Pavla II prema Cibljanici
Nadvožnjak na Velikogoričkoj cesti - desna strana
Nadvožnjak na Velikogoričkoj cesti – lijeva strana
Ulica Nikole Tesle 21-31 a
Kanal i parkiralište uz živicu sajmišta (od Ulice I.G.
Kovačića do Ulice Franje Boška Kirinčića)
Industrijska zona zapad
Gradska odvodnja - revizijski otvori (šahtovi)

Potrebno je osigurati vremensku i prostornu usklađenost izvoditelja mjera (ako ih ima više), radi usklađivanja i uspješnosti provedbe mjera na cjelokupnom području Grada Velike Gorice.

Provedba mjera DDD u građevinama i uređajima za javnu vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda financira pravna ili fizička osoba nositelj djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje.

Provedba mjera DDD u građevinama i uređajima za postupanje s otpadom financira pravna ili fizička osoba nositelj djelatnosti postupanja s otpadom.

Provedbu DDD mjera u svim ostalim građevinama i uređajima financiraju vlasnici odnosno korisnici istih sukladno zakonskim propisima.

Preduvjet uspjeha mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije je provođenje mjera asanacije (sanitacije) koje su detaljno opisane u Programu mjera, kako bi se spriječilo stvaranje uvjeta za rast i razmnožavanje patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca te uklanjanje uvjeta koji pogoduju njihovom rastu i razmnožavanju.

Ovaj Program mjera stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 351-04/2020-01/03
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 25. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

60.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 25. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o sklapanju Ugovora o pokroviteljstvu s
Turističkom zajednicom Grada Velike Gorice**

I.

Grad Velika Gorica i Turistička zajednica Grada Velike Gorice sklopit će Ugovor o pokroviteljstvu organizacije 111. turopoljskog fašnika.

Za organizaciju 111. turopoljskog fašnika Grad Velika Gorica dodijelit će Turističkoj zajednici sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka isplatit će se na žiro račun Turističke zajednice Grada Velike Gorice iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu, iz Razdjela 002 – Upravni odjel za lokalnu samoupravu, iz Programa 2001 Programi lokalne samouprave, koji se provodi kroz Aktivnost A200005 – Informiranje, promidžba i manifestacije na stavci rashoda 381 – *Tekuće donacije*.

U roku 30 dana od završetka manifestacije Turistička zajednica Grada Velike Gorice obvezuje se dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima (programsko i financijsko) iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 612-13/2020-01/27
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 25. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

61.

Temeljem članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2020. godinu (*NN 128/19.*) (u daljnjem tekstu: Uredba Vlade RH), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2020. godini (*NN 128/19.*) (u daljnjem tekstu: Odluka Vlade RH) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 26. veljače 2020. godine, donosi

ODLUKU

**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja
decentraliziranih funkcija osnovnog školstva
Grada Velike Gorice za 2020. godinu**

I.

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Velike Gorice za 2020. godinu, temeljem *Uredbe Vlade RH* i *Odluke Vlade RH*.

II.

Osnovne škole kojima je osnivač Grad Velika Gorica i u kojima se financiraju decentralizirane funkcije osnovnog školstva su:

1. Osnovna škola Jurja Habdelića
2. Osnovna škola Nikole Hribara
3. Osnovna škola Eugena Kumičića
4. Osnovna škola Eugena Kvaternika
5. Osnovna škola Novo Čiče
6. Osnovna škola Šćitarjevo
7. Osnovna škola Velika Mlaka
8. Osnovna škola Vukovina
9. Umjetnička škola Franje Lučića

III.

Ukupna sredstva za decentralizirane funkcije osnovnog školstva Grada Velike Gorice sukladno *Uredbi Vlade RH* iz točke I. ove Odluke za 2020. godinu iznose 13.744.197,00 kuna.

Za decentralizirane funkcije osnovnog školstva sredstva su osigurana u Proračunu Grada Velike Gorice u Programu – Javne potrebe u školstvu, koji se izvršava kroz Aktivnost - Djelatnost škola - do zakonskog standarda i to za:

1. Materijalne i financijske rashode osnovnih škola
2. Rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja
3. Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

U financijskom poslovanju Grada Velike Gorice primjenjuje se sustav Gradske riznice pa se svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika – osnovnih škola planiraju i izvršavaju kroz Proračun Grada Velike Gorice.

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola**IV.**

Kriterij za financiranje materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola su troškovi koji u školama nastaju obavljanjem redovne djelatnosti odgoja i obrazovanja te izvođenjem zakonom propisanih nastavnih planova i programa. To su rashodi za:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju
- energente za rasvjetu, zagrijavanje i pogon škole – električna energija, loživo ulje, pelete, plin i toplinska energija
- komunalne usluge i naknade
- telekomunikacijske i poštanske usluge
- pedagošku i drugu obvezna periodiku i časopise

prema uputi MZO-a

- zdravstveni pregledi zaposlenika škole
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave
- nabavu pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje
- odvoz smeća
- potrošak vode i propisane vodne naknade
- sredstva za zaštitu na radu
- seminare
- stručnu literaturu i časopise
- bankarske usluge i zatezne kamate
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentaciju
- dnevnice i troškove putovanja na službenom putu
- stručno usavršavanje prema programu MZO-a
- povećane troškove za korištenje računalne opreme
- čuvanje objekta
- osiguranje imovine
- prijevoz učenika sukladno članku 69. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 86/18)
- korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.)
- ostale tekuće troškove nužne za ostvarivanje nastavnog plana i programa rada škole.

V.

Za financiranje troškova iz prethodne točke utvrđuju se sljedeća mjerila za svaku školu iz točke II. ove Odluke:

- broj učenika i razrednih odjela
- broj područnih škola
- iznos troškova za energente iz prethodnih godina
- broj autobusa za pojedinu školu (ukupno 23 školska autobusa)
- broj učenika koji koriste javni prijevoz

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja

VI.

Obavljanjem redovne djelatnosti odgoja i obrazovanja te izvođenjem zakonom propisanih nastavnih planova i programa u osnovnim školama, nastaju i rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja. To su svi troškovi nastali održavanjem zgrada, sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole te popravak kvarova koji se ne mogu planirati, kao i otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim

pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i zaposlenika škole.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja obuhvaćaju rashode za:

- materijal i dijelove za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme
- nužne staklarske usluge
- održavanje te pregled ispravnosti kotlovnica i sustava grijanja
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija
- održavanje opreme, nastavnih sredstava i pomagala
- održavanje krovova
- održavanje elektroinstalacija i plinskih instalacija
- održavanje vanjske i unutarnje stolarije (prozori i vrata)
- bojenje zidova
- ispitivanje hidrantske mreže i gromobranskih instalacija
- periodične preglede i kontrolna ispitivanja te servisiranje vatrogasnih aparata
- servis dizala
- ispitivanje električnih i plinskih instalacija

VII.

Kao mjerilo za financiranje troškova iz prethodne točke utvrđuju se iznosi troškova škola za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja iz prethodnih godina, a sukladni su *Odluci Vlade RH* (NN 128/19).

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

VIII.

U osnovnim školama za realizaciju nastave svakog nastavnog predmeta koristi se proizvedena dugotrajna imovina, odnosno školska oprema, nastavna sredstva i pomagala. Isto tako na objektima škola se izvode radovi dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini. Dodatna ulaganja na građevinskim objektima škola su planska izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i kapitalno opremanje školskih objekata. Opseg i visina dodatnih ulaganja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), potrebnim adaptacijama, rekonstrukcijama, zamjenama i kapitalnim opremanjem u cilju poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima. Temeljem pristiglih zahtjeva škola za radovima dodatnih ulaganja, Povjerenstvo za investicije u objekte škola i predškolskih ustanova je utvrdilo prioritete i sastavilo Plan dodatnih ulaganja za 2020. godinu.

Nabavu proizvedene dugotrajne imovine (oprema) i nabavu dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini (radova) škole mogu izvršiti sukladno Zakonu o javnoj nabavi

(NN 120/16), a u skladu s vlastitim planom nabave škole za 2020. godinu i to do visine sredstava osiguranih u Proračunu Grada Velike Gorice za 2020. godinu.

IX.

Kao mjerilo za financiranje rashoda za proizvedenu dugotrajnu imovinu (opreme) i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini (radova), utvrđuju se iznosi planiranih sredstava za te rashode iz Plana dodatnih ulaganja za 2020. godinu, a sukladne su *Odluci Vlade RH* (NN 128/19).

X.

Osnovne škole iz točke II. ove Odluke ili Grad Velika Gorica kao središnje tijelo nabave provode postupke javne nabave roba, radova i usluga te sklapaju ugovore s dobavljačima roba, izvoditeljima radova i izvršiteljima usluga.

XI.

Troškovi osnovnih škola iz točaka IV., VI. i VIII. ove Odluke se financiraju na način da nakon isporuke roba, izvedbe radova ili izvršenja usluga odnosno po nastanku obveza za škole, dobavljači roba, izvoditelji radova ili isporučitelji usluga dostave e-račune školama, a one sustavom Gradske riznice šalju Gradu zahtjev za plaćanje te Grad iz Proračuna doznauje sredstava dobavljačima roba, izvoditeljima radova ili izvršiteljima usluga.

XII.

Sredstva u Proračunu Grada Velike Gorice za 2020. godinu za provedbu Aktivnosti - Djelatnost škola - do zakonskog standarda: materijalne i financijske rashode, rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja te rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Velike Gorice za 2020. godinu raspodijeljena su po školama u sljedeći iznosima:

Osnovna škola	Materijalni i financijski rashodi (kn)	Rashodi za dugotrajnu proizvedenu imovinu (kn)	Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima (kn)
Jurja Habdelića	1.498.740,00	74.500,00	150.000,00
Nikole Hribara	1.862.000,00	120.000,00	463.000,00
Eugena Kumičića	1.220.460,00	105.500,00	154.500,00
Eugena Kvaternika	1.780.400,00	72.500,00	300.000,00
Novo Čiče	1.330.320,00	35.000,00	150.000,00
Šćitarjevo	925.400,00	44.500,00	100.000,00
UŠ Franje Lučića	224.000,00	-	-
Velika Mlaka	919.300,00	69.000,00	175.000,00
Vukovina	1.648.100,00	69.000,00	257.500,00

XIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 602-02/2020-01/09
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 26. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

62.

Na temelju članka 18. *Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 26. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o potpisivanju Ugovora s e-Radiom** **o realizaciji emisije „Zvonjatica“**

I.

Grad Velika Gorica i e-Radio d.o.o. potpisat će Ugovor o poslovnoj suradnji kojom se planira realizacija 18 radio emisije „Zvonjatica“ do kraja 2020. godine.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka planirana su u Razdjelu 009 – Upravni odjel za predškolski odgoj, školstvo i šport, u Programu – Djelovanje za djecu i mlade koji se provodi kroz Aktivnost – Promidžba i informiranje na stavci rashoda 323 – *Rashodi za usluge*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 600-01/2020-01/10
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 26. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

63.

Na temelju članka 18. *Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o sklapanju Ugovora o suorganizaciji** **obilježavanja 100. obljetnice** **Ogranka Seljačke sloge Buševac**

I.

Grad Velika Gorica prihvaća suorganizaciju 100. obljetnice Ogranka Seljačke sloge Buševac u iznosu od 15.078,12 kuna.

Grad Velika Gorica i Ogranak Seljačke sloge Buševac sklopit će Ugovor o suorganizaciji 100. obljetnice Ogranka Seljačke sloge Buševac.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2020. godinu u Razdjelu 002 – Upravni odjel za lokalnu samoupravu, iz Programa 2001 Programi lokalne samouprave, koji se provodi kroz Aktivnost A200005 – Informiranje, promidžba i manifestacije na stavci rashoda 329 – *Ostali nespomenuti rashodi poslovanja*.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 612-03/2020-01/26
URBROJ: 238-31-13-2020-1
Velika Gorica, 27. veljače 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

64.

Na temelju članka 18. *Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15. i 6/15.)*, a u svezi s člankom 19. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 09. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o davanju suglasnosti na Program rada Javne** **vatrogasne postrojbe Velika Gorica za** **2020. godinu**

I.

Daje se suglasnost na Program rada Javne vatrogasne postrojbe Velika Gorica za 2020. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 007-04/2020-01/27
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 09. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

65.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 09. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju suvlasničkog dijela nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice

I.

Po provedenom Natječaju za prodaju suvlasničkog dijela nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice, temeljem Odluke Gradskog vijeća Grada Velike Gorice o prodaji suvlasničkog dijela nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice, KLASA: 021-04/19-003/96, URBROJ: 238-31-11-19-1 od 18.12.2019. godine, izabire se ponuda trgovačkog društva LAPOR d.o.o., Kralja Zvonimira 5, Velika Gorica.

II.

S izabranim ponuditeljem sklopit će se Ugovor o kupoprodaji suvlasničkog dijela nekretnine.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2020-01/12
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 09. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

66.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 09. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju strojeva i opreme za obavljanje stolarske djelatnosti

I.

Po provedenom Natječaju za prodaju strojeva i opreme za obavljanje stolarske djelatnosti u vlasništvu Grada Velike Gorice, temeljem Zaključka Gradonačelnika Grada Velika Gorica KLASA: 022-01/2019-01/42, URBROJ: 238-31-13/02130-19-1 od 05.06.2019. godine, izabire se ponuda STOLARIJE ŠANTEK za kupnju tračne brusilice SCM MINI-MAX model LS 3000.

II.

S izabranim ponuditeljima sklopit će se Ugovor o kupoprodaji strojeva i opreme za obavljanje stolarske djelatnosti.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2020-01/11
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 09. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

67.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 09. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Sporazuma o suradnji u provođenju međunarodnog programa „Eko – škole u Republici Hrvatskoj“ na području Grada Velike Gorice tijekom 2020. godine

I.

Grad Velika Gorica i Udruga „Lijepa naša“ sklopit će Sporazum o suradnji u provođenju programa „Međunarodne Eko-škole u 2020. godini“.

II.

Sredstva za financiranje programa „Međunarodne Eko-škole u 2020. godini“ u iznosu od 16.500,00 kuna osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice za 2020. godinu, Razdjel 006 - Upravni odjel za urbanizam i zaštitu okoliša, u Programu – Zaštita okoliša, koji se provodi kroz Aktivnost – „Edukacija i podizanje ekološke svijesti“, stavka rashoda 329 – Ostali nespomenuti rashodi.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 351-01/2020-01/16
URBROJ: 238-31-13-20-1
Velika Gorica, 09. ožujka 2020.

68.

Temeljem članka 4. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (*Narodne novine, broj 125/11., 64/15. i 112/18.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 06/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice, dana 09. ožujka 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za zakup poslovnog prostora

I.

Po provedenom Javnom pozivu za iskazivanje interesa radi zasnivanja zakupa poslovnog prostora temeljem Zaključka o raspisivanju javnog poziva za iskazivanje interesa radi zasnivanja zakupa, KLASA: 372-05/20-01/04, URBROJ: 238-31-13/02130-2020-1 od 19. veljače 2020. godine, odabire se kao najpovoljnija ponuda za zasnivanje zakupa poslovnog prostora ponuda društva ELMIK d.o.o., Lazina Čička, Lazina Čička 1A.

II.

S izabranim ponuditeljem sklopit će se Ugovor o zakupu poslovnog prostora sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (*Narodne novine, broj 125/11., 64/15. i 112/18.*)

III.

Sredstva potrebna za zakup poslovnog prostora osigurana su u Proračunu Grada Velike Gorice u Razdjelu 008-Upravni odjel za poduzetništvo, investicije i fondove EU, Program Jačanje gospodarstva koji se provodi kroz tekući projekt Startup VG - predinkubacijski program, na stavci rashoda 323- Rashodi za usluge.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2020-01/10
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 09. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

69.

Temeljem članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.*), članka 17. i članka 7. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 02/10.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 06/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice, dana 09. ožujka 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice

I.

Po provedenom Natječaju za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice temeljem Zaključka Gradonačelnika Grada Velike Gorice KLASA: 940-01/2020-01/20 URBROJ: 238-31-13/02130-2020-1 od 07. veljače 2020. godine, odabire se kao najpovoljnija ponuda za kupnju nekretnine u vlasništvu Grada Velike Gorice ponuditelj kako slijedi:

Ponuditelj	Nekretnina	Ponudeni iznos kupoprodajne cijene
Tajana Borković iz Starog Čiča, Jurja Habelića 37	k. č. br. 3771, livada u Ulici Petra Zrinskog, površine 689 m ² , upisana u z. k. ul. 1423 k.o. Velika Gorica.	269.000,00 kuna

II.

S izabranim ponuditeljem sklopit će se Ugovor o kupoprodaji nekretnine sukladno odredbama Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 2/10.*)

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2020-01/09
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 09. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

70.

Na temelju članka 18. *Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/15. i 6/15.)*, Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 10. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o financijskoj pomoći RKT Župi Pohoda
Blažene Djevice Marije, Vukovina

I.

Grad Velika Gorica će RKT Župi Pohoda Blažene Djevice Marije iz Vukovine, dodijeliti financijsku pomoć u iznosu od 110.000,00 kuna za uvođenje toplinskog sustava u kapelu sv. Fabijana i sv. Sebastijana u Kučama.

II.

Odobrena sredstva osigurana su u Razdjelu 007 – Upravni odjel za društvene djelatnosti u Programu – Programi vjerskih zajednica – koji se provodi kroz Aktivnost – Donacije vjerskim zajednicama, na stavci rashoda 381 – Tekuće donacije.

III.

Grad Velika Gorica i RKT Župa Pohoda Blažene Djevice Marije zaključit će ugovor o korištenju sredstava u kojem će se utvrditi obveze i način korištenja.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 007-04/2020-01/28
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 10. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

71.

Na temelju članka 226. Zakona o obveznim odnosima (*Narodne novine, broj 35/05., 41/08., 125/11., 758/15. i 29/18.*), članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 06/15.*) i članka 24. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 08/19.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 12. ožujka 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o otpisu dijela kamata Rajku Borkoviću iz
Lukavca, Školska 1

I.

Grad Velika Gorica otpisat će Rajku Borkoviću iz Lukavca, Školska 1, OIB: 02161141991 potraživanje s osnove zastarjelih kamata u ukupnom iznosu od 124.355,53 kn, a sve temeljem odredbe čl. 226. Zakona o obveznim odnosima, u svrhu sklapanja nagodbe o obročnoj otplati duga s krajnjim ciljem okončanja ovršnog postupka koji se pred Općinskim sudom u Velikoj Gorici vodi pod posl. br. Ovr-1995/18.

II.

Zadužuje se Upravni odjel za financije Grada Velike Gorice za provedbu ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2020-01/38
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 12. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

72.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 16. ožujka 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK
o sklapanju Ugovora o dodjeli sredstava
kapitalne pomoći financiranja nabave opreme

I.

Grad Velika Gorica i VG Komunalac d.o.o. za obavljanje komunalnih usluga sklopit će Ugovor o dodjeli sredstava kapitalne pomoći financiranja nabave opreme.

II.

Za predmetnu nabavu komunalne opreme osigurana su sredstva u iznosu od 500.000,00 kn (slovima: petsto tisuća kuna).

III.

Sredstva iz točke II. ovog Zaključka bit će isplaćena iz Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu – iz Razdjela 005 – Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet, u Programu održavanja nerazvrstanih cesta koji se provodi kroz Kapitalni projekt – Nabava opreme, na stavci Rashoda 386.

IV.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet zadužuje se za provedbu ovog Zaključka.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 363-01/2020-01/26
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 16. ožujak 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

73.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka
o davanju suglasnosti na prijedlog izmjena
Statuta Osnovnih škola Grada Velike Gorice**

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na prijedlog izmjena Statuta Osnovnih škola Grada Velike Gorice:

1. Osnovne škole Jurja Habdelića
2. Osnovne škole Nikole Hribara
3. Osnovne škole Eugena Kumičića
4. Osnovne škole Eugena Kvaternika
5. Osnovne škole Novo Čiče
6. Osnovne škole Šćitarjevo
7. Osnovne škole Velika Mlaka
8. Osnovne škole Vukovina
9. Umjetničke škole Franje Lučića

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 022-01/2020-01/10
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 20. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

74.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
**o davanju mišljenja na Prijedlog Statutarne
Odluke o izmjeni Statuta Grada Velike Gorice**

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Statutarne Odluke o izmjeni Statuta Grada Velike Gorice.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 022-01/2020-01/11
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 20. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

75.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
**o davanju mišljenja na Prijedlog Odluke
o izmjeni Poslovnika Gradskog vijeća Grada
Velike Gorice**

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Odluke o izmjeni Poslovnika Gradskog vijeća Grada Velike Gorice.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 022-01/2020-01/12
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 20. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

76.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG br. 01/15. i 06/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju mišljenja na Prijedlog Zaključka
o potvrđivanju Statuta Veleučilišta
Velika Gorica

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Prijedlog Zaključka o potvrđivanju Statuta Veleučilišta Velika Gorica.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 022-01/2020-01/06
URBROJ: 238-31-13/02130-20-3
Velika Gorica, 20. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

77.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 06/15.*) i članka 22. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Velike Gorice za 2020. godinu (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 08/19.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 23. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o sklapanju Nagodbe o obročnoj otplati duga

I.

Grad Velika Gorica (dalje u tekstu: Grad) i Rajko Borković iz Lukavca, Školska 1, OIB: 02161141991 sklopiti će nagodbu o obročnoj otplati duga s naslova regresnog potraživanja Grada u ukupnom iznosu od 192.355,31 kune, čime će se poboljšati mogućnost naplate potraživanja.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2020-01/41
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 23. ožujka 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

78.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. ožujak 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o potpisivanju Sporazumnog raskida ugovora
o stipendiranju učenika koji se obrazuju za
deficitarna zanimanja za školsku godinu
2019./2020.

I.

Grad Velika Gorica i Marijan Karačić, potpisat će Sporazumni raskid ugovor o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.

II.

Ugovor iz točke I. ovog Zaključka će u ime Grada Velike Gorice potpisati Gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2020-03/03
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 27. ožujak 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

79.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. ožujak 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o potpisivanju Sporazumnog raskida ugovora
o stipendiranju učenika koji se obrazuju za
deficitarna zanimanja za školsku godinu
2019./2020.

I.

Grad Velika Gorica i Luka Karačić, potpisat će Sporazumni raskid ugovor o stipendiranju učenika koji se obrazuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2019./2020.

II.

Ugovor iz točke I. ovog Zaključka će u ime Grada Velike Gorice potpisati Gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 311-01/2020-03/04
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 27. ožujak 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

80.

Na temelju članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (*Narodne novine broj 25/13. i 85/15.*) te članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik GVG broj 01/15. i 06/15.*) Gradonačelnik Grada Velika Gorica, dana 27. ožujka 2020. godine donosi

PLAN**o dopuni Plana savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica za 2020. godinu****I.**

Dopunjuje se Plan savjetovanja s javnošću Grada Velika Gorica za 2020. godinu od dana 18.12.2019. godine na način da se u tabelarnom prikazu iza broja 20. doda novi broj 21.

RED. BR.	NAZIV ODLUKE I DRUGOG OPĆEG AKTA	NOSITELJ IZRADE NACRTA PRIJEDLOGA AKTA (Gradsko upravno tijelo)	OČEKIVANO VRIJEME DONOŠENJA AKTA	OKVIRNO VRIJEME PROVEDBE INTERNETSKOG SAVJETOVANJA	DONOSITELJ AKTA (Gradonačelnik/ Gradsko vijeće)
21.	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda	UO za poljoprivredu i ruralni razvoj	I tromjesečje	30 dana	Gradsko vijeće

II.

Zadužuje se Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj Grada Velika Gorica za provođenje savjetovanja s javnošću sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, a na temelju ove Dopune Plana savjetovanja.

III.

Ova Dopuna Plana savjetovanja i tabela iz točke I. ove Dopune Plana savjetovanja stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velika Gorica te na web stranici Grada Velika Gorica (www.gorica.hr).

KLASA: 008-01/2020-01/05
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 27. ožujak 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

81.

Na temelju Odluke o dopuni Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece i mjerilima za određivanje visine roditeljskih uplata za ostvarivanje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima kojima je osnivač Grad Velika Gorica (*KLASA: 021-04/2020-03/5 URBROJ: 238-31-11-20-1*) i članka 18. Poslovnika o radu gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 01/15. i 06/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o određivanju iznosa sudjelovanja roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja tijekom razdoblja u kojem traju izvanredne okolnosti uzrokovane pandemijom virusa COVID-19****I.**

Iznos sudjelovanja roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja za ožujak 2020. godine umanjuje se 50% za svu upisanu djecu bez obzira na broj dana provedenih u dječjem vrtiću, a primjenjuje se na ukupan iznos mjesečne roditeljske uplate.

II.

U sljedećim mjesecima roditelji se u potpunosti oslobađaju plaćanja cijene programa predškolskog odgoja.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 1. travnja 2020. godine i na snazi je za vrijeme trajanja izvanrednih okolnosti uzrokovanih pandemijom virusa COVID-19 te će se objaviti u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 601-01/2020-01/60
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 30. ožujak 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

82.

Na temelju članka 375. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj, 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 153/09., 143/12. i 152/14.*) članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/2015. i 6/2015.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. travnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK**o imenovanju upravitelja**

I.

Grad Velika Gorica imenuje Gradsko stambeno gospodarstvo Velika Gorica d.o.o., Kneza Ljudevita Posavskog 45, Velika Gorica od 01. 02. 2020. godine kao upravitelja poslovnog prostora upisanog u z. k. ul. 6258 k.o. Velika Gorica, redni br. 222, suvlasnički dio 105600/1338323 etažno vlasništvo (E-222) posebni dio: poslovni prostor – knjižnica u cjelokupnom prizemlju, 1. kat, 2. kat i galeriji ulaza, ukupne površine NKP 1056,00 m², u zgradi u Velikoj Gorici Nikole Bonifačića 9-15, Trg Stjepana Radića 1-6, a koji u cijelosti predstavlja ulaz Trg Stjepana Radića 5.

Za zastupanje i kao ovlaštenu predstavnik ulaza Trg Stjepana Radića 5 imenuje se Anita Pišković, ravnateljica Pučkog otvorenog učilišta Velika Gorica.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 375-05/2020-01/06
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 03. travnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

83.

Na temelju članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19) i članka 9. i 24. Zakona o umjetničkom obrazovanju (NN 130/11) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/15 i 6/15), gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 03. travnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na izmjenu Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Franje Lučića o uvjetima i visini plaćanja participacije u povećanim troškovima obrazovanja učenika škole, o cijeni obrazovanja za darovite učenike - polaznike više od jednog temeljnog predmeta osnovne škole, pripremnog obrazovanja ili srednje škole te učenike - državljane zemalja izvan Europske unije za školsku godinu 2019./2020.

I.

Daje se suglasnost na izmjenu Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Franje Lučića o uvjetima i visini plaćanja participacije u povećanim troškovima obrazovanja učenika škole, o cijeni obrazovanja za darovite učenike - polaznike više od jednog temeljnog predmeta osnovne škole,

pripremnog obrazovanja ili srednje škole te učenike - državljane zemalja izvan Europske unije za školsku godinu 2019./2020.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 602-02/2020-01/33
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 03. travanj 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

84.

Na temelju članka 36.-40. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (*Narodne novine broj, 69/99., 151/03., 157/03., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18. i 32/20.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 20. travnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o odricanju od prava prvokupa preventivno zaštićenog kulturnog dobra u vlasništvu društva Arhis d.o.o.

I.

Utvrđuje se da Grad Velika Gorica nije ulagao sredstva s naslova troškova u svezi s očuvanjem i održavanjem te provedbom mjera tehničke zaštite na nekretnini izgrađenoj na k. č. br. 469, dvorište površine 910 m², gospodarska zgrada, Trg kralja Tomislava površine 154 m², stambena zgrada, Trg kralja Tomislavar. 40, površine 125 m², poslovna zgrada, Trg kralja Tomislavar. 41/1, površine 197 m², poslovna zgrada, Trg kralja Tomislavar. 40/1, površine 55 m², stambena zgrada, Trg kralja Tomislavar. 41, površine 306 m² upisane u z. k. ul. br. 3502 k. o. Velika Gorica i to:

- 24. suvlasnički dio: 7065/124724 etažno vlasništvo (E-21), što u naravi predstavlja trosobni stan oznake S-301 na galeriji poslovne zgrade broj 41/1 (ravno) u nacrtu označen svijetlo smeđom bojom korisne površine 70,65 m², a koji se sastoji od dnevnog boravka i kuhinje, dvije sobe, predprostora, kupaonice i spremišta.

II.

Grad Velika Gorica odriče se zakonskog prava prvokupa na nekretnini opisanog u točki I. ovog Zaključka.

III.

Kupoprodajna cijena nekretnine iz točke I. ovog Zaključka iznosi 262.500,00 kuna.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 370-01/2020-01/24
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 20. travnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

85.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj, 69/99., 151/03., 157/03., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18. i 32/20.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. travnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o izboru najpovoljnijih ponuditelja za kupnju strojeva i opreme za obavljanje stolarske djelatnosti

I.

Po provedenom Natječaju za prodaju strojeva i opreme za obavljanje stolarske djelatnosti u vlasništvu Grada Velike Gorice temeljem Zaključka Gradonačelnika Grada Velika Gorica KLASA: 022-01/2019-01/42, URBROJ: 238-31-13/02130-2019-1 od 05.06.2019.g., izabiru se ponude trgovačkog društva ADAPTA consulting j.d.o.o. i trgovačkog društva BOSTO Oprema d.o.o. za kupnju strojeva namijenjenih obavljanju stolarske djelatnosti, a kako je to prikazano niže u tablici

PONUĐITELJ	STROJ I OPREMA	PONUĐENI IZNOS KUPOPRODAJNE CIJENE
ADAPTA consulting j.d.o.o.	Stolarski stroj raskrajač (pila glodalica) SCM MINI-MAX model ST3 SMART	12.600,00 kn
ADAPTA consulting j.d.o.o.	Blanjalice SCM MINI-MAX model FS41	14.400,00 kn
ADAPTA consulting j.d.o.o.	Tiplerica model M-22R	3.000,00 kn
ADAPTA consulting j.d.o.o.	Kabina za lakiranje	5.000,00 kn
BOSTO Oprema d.o.o.	Stolarski stroj raskrajač (pila glodalica) SCM MINI-MAX model ST4 ELITE	17.002,00 kn
BOSTO Oprema d.o.o.	Sustav za odsis piljevine CORAL – 2 vreće	1.250,00 kn

II.

S izabranim ponuditeljima sklopit će se Ugovori o kupoprodaji strojeva i opreme za obavljanje stolarske djelatnosti.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2020-01/16
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 21. travnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

86.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine br.: 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.*), članka 2. Zakona o šumama (*Narodne novine br.: 68/18, 115/18., 98/19.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. travnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o sklapanju Nagodbe

I.

Grad Velika Gorica (dalje u tekstu: Grad) i REPUBLIKA HRVATSKA sklopiti će nagodbu kojom će Grad priznati Republici Hrvatskoj pravo vlasništva nekretnine označene kao z.k.č. br. 620/1, k.o. Šiljakovina u naravi Šuma Batinka u Lascima površine 2 jutra i 783 čhv.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2020-01/53
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 21. travnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

87.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine broj, 69/99., 151/03., 157/03., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18. i 32/20.*) i članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 01/15. i 6/15.*) Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 21. travnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK**o izboru najpovoljnijih ponuditelja za kupnju nekretnina u vlasništvu Grada Velike Gorice****I.**

Po provedenom Natječaju za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Velike Gorice, temeljem Zaključka gradonačelnika KLASA: 940-01/2020-01/40, URBROJ: 238-31-13/02130-20-1 od 17.03.2020. godine, izabire se ponude trgovačkog društva Bauelektro d.o.o. i g. Marka Stanušića za kupnju nekretnina, a kako je to prikazano niže u tablici.

PONUĐITELJ	OZNAKA NEKRETNINE	PONUĐENI IZNOS KUPOPRODAJNE CIJENE
BAUELEKTRO d.o.o.	z.k.č. br. dio 144/2, k.o. Kurilovec	39.400,00 kn
MARKO STANUŠIĆ	z.k.č. br. 949/2, k.o. Velika Gorica	250.077,77 kn

II.

S izabranim ponuditeljima sklopit će se Ugovori o kupoprodaji nekretnina.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 080-01/2020-01/17
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 21. travnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

88.

Na temelju članka 219. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine br.: 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.*), članka 4. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (*Narodne novine br.: 80/11.*) te članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice

(*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 23. travnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o sklapanju Ugovora o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 735, k.č.br. 761,**

k.č.br. 739 i k.č.br. 779 k.o. Bukovčak te k.č.br. 1138, k.č.br. 1185, k.č.br. 1137 i k.č.br. 1136 k.o. Vukomerić

I.

Grad Velika Gorica i HEP ODS d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 37, potpisati će Ugovor o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 735, k.č.br. 761, k.č.br. 739 i k.č.br. 779 k.o. Bukovčak te k.č.br. 1138, k.č.br. 1185, k.č.br. 1137 i k.č.br. 1136 k.o. Vukomerić, radi polaganja srednjenaponskih 20 kV podzemnih kabelskih vodova koji napajaju postojeću 2TS 56 VUKOMERİĆ.

II.

Ugovor iz točke I. ovog Zaključka u ime Grada Velika Gorica potpisati će Gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2020-01/56
URBROJ: 238-31-13/02130-20-1
Velika Gorica, 23. travnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

89.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (*Narodne novine br.: 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12. i 152/14.*), članka 25. Zakona o vodama (*Narodne novine br.: 66/19.*) te članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 27. travnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o sklapanju Ugovora o osnivanju prava služnosti radi izgradnje i održavanja kolektora odvodnje otpadnih voda K3 u Ulici A.K.Miošića****I.**

Grad Velika Gorica i VG Vodoopskrba d.o.o., Velika Gorica, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti radi izgradnje i održ

vanja glavnog kolektora odvodnje otpadnih voda K3 u Ulici A. K. Miošića.

II.

Ugovor iz točke I. ovog Zaključka će u ime Grada Velike Gorice potpisati Gradonačelnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA: 940-01/2020-01/59

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 27. travnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

90.

Na temelju članka 18. Poslovnika o radu Gradonačelnika Grada Velike Gorice (*Službeni glasnik Grada Velike Gorice, broj 1/15. i 6/15.*), Gradonačelnik Grada Velike Gorice dana 30. travnja 2020. godine donosi

ZAKLJUČAK

o financijskoj pomoći za nabavu prijenosnih računala djeci hrvatskih branitelja

I.

Grad Velika Gorica će Udruzi dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Republike Hrvatske, za nabavu prijenosnih računala djeci hrvatskih branitelja koje potječu iz obitelji lošijeg socijalnog statusa, izdvojiti sredstva u iznosu od 4.000,00 kuna.

II.

Sredstva su osigurana u razdjelu 007 - Upravni odjel za društvene djelatnosti - u Programu – *Javne potrebe u socijalnoj skrbi i zdravstvu* koji se provodi kroz Aktivnost – *Potpore za programe braniteljskih udruga*, na stavci rashoda 381 - *Tekuće donacije*.

III.

S nositeljem programa Gradonačelnik Grada Velike Gorice potpisuje ugovor o korištenju sredstava kojim se utvrđuju obveze i način korištenja sredstava.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Velike Gorice..

KLASA: 560-01/2020-01/09

URBROJ: 238-31-13/02130-20-1

Velika Gorica, 30. travnja 2020.

GRADONAČELNIK
Dražen Barišić, v.r.

